

# **Sopronkövesdi Általános Iskola**

**pedagógiai programja**

**2020. szeptember 01.**

## Tartalomjegyzék

<b>Iskola .....</b>	<b>1</b>
<b>pedagógiai programja .....</b>	<b>1</b>
Bevezetés .....	7
<b>A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁRA VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOK.....</b>	<b>7</b>
<b>A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNY ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT ÚJ PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVEZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE .....</b>	<b>21</b>
1.Helyzetelemzés.....	22
1.1. Az iskola alapadatai .....	22
1.2. Az intézmény rövid története, tárgyi feltételek .....	23
1.3. Személyi feltételek .....	23
1.4. A tanulói létszám alakulása, összetétele .....	24
1.5. Erősségeink .....	24
1.6.Amit fejleszteni szeretnénk .....	24
I. fejezet: Iskolai nevelési program .....	25
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai	25
1.1. Pedagógiai alapelveink (Küldetésnyilatkozat) .....	25
1.2. Célok .....	27
1.3. Feladatok .....	28
1.4. Iskolánk kiemelt pedagógiai és oktatási területei és a kulcskompetenciák fejlesztésének kapcsolatai .....	29
1.4.1. Anyanyelvi nevelés /Anyanyelvi kulcskompetencia fejlesztése/ .....	29
1.4.2. Az Idegen nyelv oktatása (Idegen nyelvi kompetencia fejlesztése).....	29
1.4.3. A matematika oktatása (Matematikai kompetenciák fejlesztése) .....	29
1.4.4. Informatika oktatása (digitális kompetencia fejlesztése) .....	30
1.4.5. Művészeti nevelés (esztétikai és művészeti kompetencia fejlesztése).....	30
1.4.6. Környezeti és egészségnevelés (Egészséges és környezettudatos életvitel) .....	31
1.4.7. Testnevelés (Mozgáskultúra, egészséges életmód).....	31
1.5. Eljárások, módszerek, eszközök.....	32
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	34
3. Egészségnevelési program .....	36
3.1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv .....	37
4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok .....	38
5. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák .....	40
5.1. A tanítási óra.....	40
5.2. Tanórán kívüli tevékenységek .....	41
5.2.1. Hagyományőrző tevékenység .....	41
5.2.2. Diákönkormányzat .....	42
5.2.3. Iskolai sportkör.....	42
5.2.4. Szakkörök.....	42
5.2.6. Tanulmányi kirándulások .....	43

5.2.7. Osztálykirándulások .....	43
5.2.8. Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok).....	43
5.2.9. Szabadidős foglalkozások .....	43
5.2.10. A községi könyvtár.....	44
5.2.11. Hit- és vallásoktatás .....	44
6. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyirendje ....	44
6.1 Sajátos nevelési igényű tanulók .....	45
6.2 A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek: ..	45
6.3 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	45
6.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok .....	47
6.5. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok .....	50
6.6. A szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenység.....	51
7. Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok a szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	54
7.1. Az iskolai diákönkormányzat.....	54
7.1.1.A diákönkormányzat jogai .....	54
7.2. A szülői szervezet.....	55
7.3.. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei .....	56
7.4. A tanulók tájékoztatása .....	57
7.5. A szülők tájékoztatása; a szülők és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei .....	57
7.6. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai együttműködése iskolán kívüli intézményekkel .....	59
8. A Pedagógusok intézményi feladatai .....	60
8.1 A pedagógusok alapvető feladatai.....	60
8.2 A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás.....	61
8.3 A tehetséges tanulók gondozása.....	61
8.4. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése.....	62
8.5. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása .....	62
8.6. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel.....	62
8.7. Munkafegyelem, a munkához való viszony.....	62
8.8. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében .....	63
8.9 Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés .....	63
8.10. Az iskolai munka feltételeinek javítása.....	63
8.11. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.....	63
8.12. Aktív részvétel a tantestület életében .....	63
8.13. Az Iskola képviselete .....	64
8.15. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a .....	64
9. Az osztályfőnöki munkatartalma az osztályfőnök feladatai.....	67
9.1. Az osztályfőnök feladatai.....	67
9.2. Az osztályfőnöki munka tervezése.....	69
9.3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról .....	69
9.4. Az osztályfőnöki órák témái .....	71
9.5. Ajánlat az osztályfőnöki tanmenetekhez.....	71
10. Az iskola környezeti nevelési programja .....	75

10.1. Helyzetelemzés.....	75
10.2. Feladatok, célok, jövőkép.....	76
10.2.1. Feladatok .....	76
10.2.2. Célok, jövőkép .....	77
10.3. A környezeti nevelés szinterei az iskolában.....	77
10.3.1. Tanórán.....	77
10.3.2. Nem hagyományos tanórai keretben .....	84
10.3.3. Tanórán kívüli programok.....	84
10.4. Módszerek .....	84
10.5. Erőforrások.....	85
10.6. Továbbképzés .....	86
11. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke .....	87
11.1. Helyiségek.....	87
11.2. A nevelő-oktató munkát segítő eszközök jegyzéke .....	88
__(20/2012. EMMI rend.161.§-167.§, 2. melléklet).....	88
12. A Tanulmányok alatti vizsgákszabályai.....	99
12.1. Az Iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetőek le: .....	99
13. Az iskolábajelentkező tanulók felvételének és átvételének elvei.....	101
II. fejezet: Helyi tanterv .....	103
1. A választott kerettanterv, az iskolában tanított kötelező és nem kötelező /választható/ tantárgyak és óraszámok /óraterv/ .....	103
2. Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak kötelező és választható tanórai foglalkozások, ennek óraszámjai, az előírt tananyag és követelmények.....	106
2.1. Iskolánk óraterve tartalmazza:.....	106
2.2. A tanítási órákon való részvétel rendje: .....	106
2.3. Óraszámok .....	107
2.4. Óratervek .....	108
2.5. Idegen nyelv oktatása .....	112
2.6. Szövegértés és matematikai kompetencia fejlesztése .....	112
2.7. Polgár Judit Sakkprogram .....	113
2.8. Pedagógusválasztás szabályai .....	113
3. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos tevékenység helyi rendje .....	114
4. A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei.....	116
5. A magasabb évfolyamba lépés feltételei.....	117
6. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei .....	117
7. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái; továbbá a tanulói teljesítmények értékelésének és minősítésének formái.....	118
7.1. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése.....	122
7.2. Az iskolai beszámoltatás formái, rendje, korlátai a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe súlya.....	124
7.3. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése.....	125
7.4. A tanulók jutalmazásának és a büntetésének formái.....	127
8. A felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása .....	128
9. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének alapelvei .....	128
9.1. Csoportbontás .....	128
9.2. Egyéb foglalkozások .....	129
10. M indennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai.....	130

10.1 A tanulók fizikai állapotának mérése .....	130
10.2 NETFIT mérés .....	140
11. A tantárgyak sajátosságaihoz igazodva megjelenő fejlesztési területek .....	145
11.1. Egészségfejlesztés, környezetvédelem, fogyasztóvédelem.....	145
11.2. Közlekedési nevelés .....	146
11.3. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése .....	146
11.4. Az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák elsajátítása .....	146
11.5. Az infokommunikációs technikák alkalmazása .....	147
11.6. A XXI. századnak megfelelő természettudományos ismeretek megismerése, elsajátítása .....	148
12. Melléklet .....	149
13. A Pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések .....	151
14. A pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása.....	153

**„Egy könyörületes ember, aki látta, amint egy pillangó küszködött, hogy kiszabadítsa magát a gubóból, segítõ szándékkal, gyengéden meglazította a gubó falát, hogy utat nyisson neki. A pillangó kiszabadult, kibújt a gubóból, csapkodta a szárnyait, de nem tudott repülni. *Ez a könyörületes ember nem tudta, hogy csak a születés küzdelme során erõsödnek meg a szárnyak és válnak alkalmassá a repülésre.* Emiatt a pillangó a földön töltötte rövidke életét, soha nem ismerte meg a szabadságot, soha nem élt igazán.”**

**Ruth Sanford**

## Bevezetés

### A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁRA VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOK

#### A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény pedagógiai programmal kapcsolatos rendelkezései:

„4. § E törvény alkalmazásában

**32. tanítási nap:** az egyes osztályokban a tanítási órák, továbbá az iskola pedagógiai programjában rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás, így különösen a tanulmányi kirándulás, környezeti nevelési program, a kulturális, sportrendezvény megtartására fordított nap, ha a foglalkozási órák száma eléri a hármat,

5. § (4) Az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot a Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: Nat) biztosítja, amely meghatározza az elsajátítandó műveltségterületet, valamint kötelező rendelkezéseket állapít meg az oktatásszervezés körében, így különösen a tanulók heti és napi terhelésének korlátozására. A szakiskolai közismereti nevelés-oktatás tartalmi követelményeire vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály állapítja meg a Nat-ban foglalt figyelembevételével.

(5) A Nat-ban foglaltak érvényesülését a kerettantervek biztosítják. Az egyes iskolatípusokban és oktatási szakaszokban a kerettantervek tartalmazzák a nevelés és oktatás céljait, a tantárgyi rendszert, az egyes tantárgyak témaköreit, tartalmát, a tantárgyak egy vagy két évfolyamra vonatkozó követelményeit, továbbá a tantárgyközi tudás- és képességterületek fejlesztésének feladatait, és meghatározzák a

*követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló kötelező, valamint az ajánlott időkeretet.*

**26. § (1)** *A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, működtető egyetértése szükséges. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.*

*(2) Az iskola pedagógiai programjának részeként, ha e törvény másként nem rendelkezik, a miniszter által kiadott kerettanterveket kiegészítve helyi tantervet készít. A helyi tanterv megnevezi az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül választottat és rendelkezik a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkerete legfeljebb tíz százalékának felhasználásáról. A kollégium az érdekelt iskola pedagógiai programját figyelembe véve készíti el a pedagógiai programját.*

*(3) Amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, pedagógiai programjának része valamely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és e törvényben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási program.*

*(4) A többcélú intézmény egységes, valamennyi nevelési-oktatási feladatot átfogó pedagógiai programot, ennek keretein belül az egyes feladatok ellátásához óvodai pedagógiai programot, iskolai helyi tantervet, kollégiumi pedagógiai programot használ. Az általános művelődési központban működő nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programja része a nem köznevelési feladatot ellátó intézményegység tevékenységét is meghatározó pedagógiai művelődési programnak. A pedagógiai-művelődési program biztosítja a köznevelési és a nem köznevelési közfeladatok egységes elvek szerinti megvalósítását.*

*(5) Az iskola pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be.*



*27.§ (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra*

*a) a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,*

*b) iskolai sportkörben való sportolással,*

*c) versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.*

*46. § (3) A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy*

*d) részére az állami iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,*

*(6) A tanuló joga különösen, hogy*

*b) válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül,*

*50. § (5) Sport- és művészeti emelt szintű oktatás esetében az iskola pedagógiai programja szerint alkalmassági vizsga szervezhető általános iskolában is.*

*51. § (1) Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat. A további felvételi kérelmekről az intézmény pedagógiai programjában foglaltak szerint kell dönteni.*

*(3) A többcélú intézményben általános iskolai tanulmányaikat befejező tanulók a pedagógiai programban meghatározottak alapján folytatják tanulmányaikat a megfelelő iskolatípus szerinti nevelés-oktatásban.*

*54. § (1) A pedagógus – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti. Értesítő gyakrabban is készülhet az intézmény pedagógia programja szerint.*

*(4) A második évfolyam végén és a magasabb évfolyamokon félévkor és év végén a tanuló értékelésére – jóváhagyott kerettanterv vagy az oktatásért felelős miniszter engedélyével – az iskola pedagógiai programja a (2) bekezdésben meghatározottaktól eltérő jelölés, szöveges értékelés alkalmazását is előírhatja. Ha az iskola nem alkalmazza az (1)-(2) bekezdésben meghatározottakat, de arra iskolaváltás vagy továbbtanulás miatt szükség van, vagy a szülő vagy a tanuló kérésére köteles a félévi és az év végi minősítést osztályzattal is elvégezni. Az iskola által alkalmazott jelölés, értékelés érdemjegyre, osztályzatra való átváltásának szabályait a helyi tantervben kell meghatározni.*

*96. §(6) A tanulók tankönyvellátását szolgáló központi költségvetési támogatás terhére a készségfejlesztő speciális szakiskolai nevelés-oktatáshoz és a fejlesztő iskolai oktatáshoz a szakmai munkaközösség és az iskolai szülői szervezet egyetértésével a pedagógiai programban foglaltak megvalósítását szolgáló, a tankönyvjegyzékben nem szereplő könyvek, munkafüzetek, feladatlapok, digitális ismerethordozók is beszerezhetők tankönyv helyett, ha az iskolában a nevelő és oktató munkához részben vagy egészben nem alkalmaznak tankönyvet.*

*97. § (14) Az iskola 2012. december 31-ig felülvizsgálja a pedagógiai programját, annak érdekében, hogy a kerettantervről szóló jogszabály, valamint e törvény rendelkezéseinek megfeleljen.*

**A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet pedagógiai programmal kapcsolatos rendelkezései:**

*„4. § (1) A nevelési-oktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) kell meghatározni*

*o) annak meghatározását, hogy hol, milyen időpontban lehet tájékoztatást kérni a pedagógiai programról,*

*7. § (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza*

*a) az iskola nevelési programját, ennek keretén belül*

*aa) az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, értékeit, céljait, feladatait, eszközeit, eljárásait,*

*ab) a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,*

*ac) az alapfokú művészeti iskola kivételével a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat,*

*ad) a közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatokat,*

***ae) a pedagógusok helyi intézményi feladatait, az osztályfőnöki munka tartalmát, az osztályfőnök feladatait,***

*af) a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendjét,*

*ag) a tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendjét,*

*ah) a szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formáit,*

*ai) a tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályait, valamint középfokú iskola esetében a szóbeli felvételi vizsga követelményeit,*

aj) a felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti – helyi szabályait, valamint szakképző iskola tekintetében a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezéseit,

ak) az alapfokú művészeti iskola kivételével **az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai tervet,**

b) az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül

ba) a választott kerettanterv megnevezését, ideértve bármely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott vagy jóváhagyott kerettantervek közül választott kerettanterv megnevezését,

bb) a választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezését, óraszámát,

bc) az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét,

bd) a Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: Nat) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait,

be) az alapfokú művészeti iskola és a kollégium kivételével a mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját, ha azt nem az Nkt. 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezik meg,

bf) a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályait,

bg) középiskola esetén azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezését, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározását, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát,

bh) középiskola esetén az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témaköreit,

*bi) a tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elveit,*

***bj) a csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elveit,***

*bk) a nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot,*

*bl) az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket,*

*bm) az alapfokú művészeti iskola kivételével az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket,*

*bn) a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,*

*bo) a tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elveket,*

*bp) a nevelőtestület által szükségesnek tartott további elveket,*

*c) szakképző iskola esetén a szakmai programot,*

*d) amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és az Nkt.-ben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási programot.*

*(2) Az iskola valamennyi évfolyamát átfogó helyi tantervet használ.*

*(3) Az iskola pedagógiai programja – a szakképzés kivételével – meghatározza az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályait, szükség esetén különböző vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával vagy évfolyamisméltléssel.*

*(4) A nevelőtestület és az intézményvezető döntése alapján a pedagógiai program tartalmazza az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszereket, beleértve a projektoktatást is. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.*

*(5) Az iskola pedagógiai programjában meg kell határozni*

*a) az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendjét,*

b) az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elveit és korlátait.

(6) Ha az általános iskolában a Nat Művészetek műveltségi területen vagy az annak megfelelő tantárgy keretei között emelt szintű oktatás folyik, továbbá ha a szakiskola vagy a szakközépiskola művészeti szakmai vizsgára készít fel, az iskola, valamint az alapfokú művészeti iskola pedagógiai programja előírhatja, hogy a tanuló a kötelező tanórai foglalkozások keretében tanítási napokon nyolc és tizenhat óra között köteles részt venni művészeti próbákon és előadásokon. Az alapfokú művészeti iskola e feladatkörében a tanulók közismereti iskolai feladatait figyelembe véve határozhatja meg a kötelező részvételt a művészeti próbákon és előadásokon.

(7) Az iskolában a szakképzési évfolyamon folyó szakképzés szakmai programjának elkészítésére a szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(8) Az iskola a szakmai előkészítő ismereteket a központi program, kerettanterv vagy a Nat, továbbá az érettségi vizsga vizsgatárgyainak követelményei alapján építi be a helyi tantervébe.

**8. § (1)** Az összetett iskola, a közös igazgatású köznevelési intézmény és az általános művelődési központ a különböző iskolatípusok nevelési és oktatási céljainak megvalósításához külön-külön helyi tantervet alkalmaz. Az egységes iskola a különböző iskolatípusok nevelési és oktatási céljainak megvalósításához egy helyi tantervet alkalmaz, amely tartalmazza a minden tanuló részére átadásra kerülő közös, továbbá az egyes iskolatípusok nevelési és oktatási céljaira épülő kiegészítő tananyagot és követelményeket, valamint azokat a tanulmányi feltételeket, amelyek alapján be lehet kapcsolódni a kiegészítő tananyag és követelmények elsajátításába.

(2) Ha az egységes iskola az általános iskola feladatai mellett a gimnázium, a szakközépiskola és a szakiskola feladatai közül legalább egyet ellát, meghatározza a tanuló részére a folyamatos továbbhaladás feltételeit, aminek tartalmi és szervezeti követelményeit pedagógiai programjában rögzíti. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha a nyolc évfolyamnál kevesebb évfolyammal működő általános iskola az – általános iskola és a középiskola feladatait ellátó – egységes iskola tagintézményeként működik.

*9. § (1) Az alapfokú művészeti iskola a helyi tantervét az Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja alapján készíti el, vagy az ily módon készített tantervek közül választ, és azt építi be helyi tantervként a pedagógiai programjába.*

*(2) Az alapfokú művészeti iskola pedagógiai programja a 7. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül meghatározza*

*a) az iskola nevelési programján belül az egyes művészeti ágak oktatásának cél- és feladatrendszerét,*

*b) az iskola helyi tantervén belül*

*ba) az egyes tanszakok, ezen belül a tantárgyak általános fejlesztési követelményeit,*

*bb) a művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga követelményeit és témaköreit.*

*10. § A kollégium pedagógiai programja*

*a) a kollégium nevelési alapelveit, értékeit, célkitűzéseit,*

*b) a tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elveit,*

*c) a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat,*

*d) a tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását, pályaválasztását, középiskolai kollégiumok esetén az önálló életkezdést elősegítő tevékenység elveit,*

*e) nemzetiséghez tartozók kollégiumi nevelése esetén a nemzetiség kulturális és anyanyelvi nevelésének feladatait,*

*f) a hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások tervét,*

*g) a kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszereit, eszközeit, a művelődési és sportolási tevékenység szervezésének elveit,*

*h) a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységet,*

*i) a kollégium hagyományait és továbbfejlesztésének tervét,*

*j) az iskolával, a szülővel való kapcsolattartás és együttműködés formáit,*

*k) egészségnevelési és környezeti nevelési elveket,*

*l) a nevelőtestület által szükségesnek tartott további kérdéseket tartalmazza.*

**11. § (1)** *A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók*

*a) óvodai nevelése esetén az óvoda pedagógiai programja a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló speciális fejlesztő tevékenységet,*

*b) iskolai nevelése és oktatása esetén a helyi tanterv a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot is tartalmazza.*

*(2) A helyi tanterv, a szakmai program az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt is megjelölhet.*

**13. § (1)** *Az iskolában a helyi tanterv alapján kell megszervezni a tanulók, az egyes évfolyamok, ezen belül az egyes osztályok, valamint az osztályokon belüli csoportok tanítási óráit. A tanítási órák megszervezhetők különböző évfolyamok, különböző osztályok tanulóiból álló csoportok részére is.*

*(2) A tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tanítási óra.*

*(3) A helyi tanterv határozza meg, hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken egy adott osztály valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámban részt kell vennie.*

**65. § (5)** *A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait az iskola pedagógiai programjában kell meghatározni.*

**81. § (1)** *Az iskola a pedagógiai programjában meghatározott mérési időszakban és mérési módszer alkalmazásával tanévenként, valamennyi évfolyamára kiterjedően, a nappali oktatás munkarendje szerint felkészülő tanulók részvételével megszervezi a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát. A mérés, vizsgálat lefolytatható egyszeri alkalommal és megszervezhető legfeljebb két hónapig terjedő*



**időszakra is. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa végzi.**

(2) Az (1) bekezdés szerint lefolytatott mérés, vizsgálat eredményeit a vizsgálatot végző pedagógus a mérésben érintett tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti, az eredményeket a testnevelés tantárgyat tanító pedagógusokkal közösen elemzi és meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

**82. § (1)** Az óvoda, az iskola és a kollégium a pedagógiai programjának legalább egy példányát oly módon köteles elhelyezni, hogy azt a szülők és a tanulók szabadon megtekinthessék.

(2) Az óvoda, iskola, kollégium vezetője vagy az általa kijelölt pedagógus köteles a szülők, tanulók részére tájékoztatást adni a pedagógiai programról.

(3) Az SZMSZ-t, a házirendet és a pedagógiai programot a nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

**118. § (3)** A szakmai munkaközösség véleményét – szakterületét érintően –

a) a pedagógiai program, továbbképzési program elfogadásához,  
be kell szerezni.

**121. § (7)** Az intézményi tanács véleményt nyilváníthat a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Ki kell kérni az intézményi tanács véleményét a pedagógiai program, az SZMSZ, a házirend, a munkaterv elfogadása, továbbá a köznevelési szerződés megkötése előtt.

**122. § (9)** Az iskolaszék véleményt nyilváníthat a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Ki kell kérni az iskolaszék véleményét a pedagógiai program, az SZMSZ, továbbá a házirend elfogadása előtt.

**128. § (1)** A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét,

egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

(2) A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

(5) A nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.”

**A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet pedagógiai programmal, helyi tantervvel kapcsolatos rendelkezései:**

„7. § (1) A nemzeti köznevelésről szóló törvény 27. § (1) bekezdés szerinti tanórai foglalkozások megszervezhetőek a hagyományos, tantermi szervezési formáktól eltérő módon, így különösen projekt oktatás, erdei iskola, múzeumi foglalkozás, könyvtári foglalkozás, művészeti előadáshoz vagy kiállításhoz kapcsolódó foglalkozás formájában is, amennyiben biztosított az előírt tananyag átadása, a követelmények teljesítése, a tanítási órák ingyenessége, a tanulói terhelés korlátozására vonatkozó rendelkezések megtartása.

(2) Ha az iskolai nevelés-oktatást összevont osztályban szervezik meg, a tanórai foglalkozásokat az osztatlan nevelés-oktatás sajátosságainak figyelembevételével, a közös és az osztott órák arányát meghatározva kell beépíteni a helyi tantervbe.

(3) Ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, az emelt szintű oktatásban érintett évfolyamokon és tanulócsoportokban

a) idegen nyelv, matematika, magyar nyelv és irodalom, továbbá nemzetiségi nyelv és irodalom esetén legalább heti öt,

*b) minden egyéb tantárgy esetében legalább heti négy tanórai foglalkozást kell biztosítani.*

*(4) Ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, az emelt szintű oktatásban érintett évfolyamokon és tanulócsoportokban több tantárgy együttesét érintő komplex emelt szintű oktatás esetén legalább egy érintett tantárgyra vonatkozóan, legalább a 11–12. évfolyamon a (3) bekezdés szerinti követelményeket kell érvényesíteni.*

**8. § (1)** *A tanuló kötelező és választható tanítási óráinak száma – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – egy tanítási napon nem lehet több*

*a) hat tanítási óránál az első–harmadik évfolyamon,*

*b) hét tanítási óránál a negyedik évfolyamon,*

*c) hét tanítási óránál az ötödik–nyolcadik évfolyamon,*

*d) nyolc tanítási óránál a kilencedik–tizenkettedik évfolyamon.*

*(2) Két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, továbbá ha az iskolában nemzetiségi nevelés-oktatás folyik, az (1) bekezdésben meghatározott tanítási órák száma eggyel megnövelhető.*

*(3) A tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – egy tanítási héten a nemzeti köznevelésről szóló törvény 6. melléklet B és D oszlopában az adott évfolyamra meghatározott időkeretet*

*a) az első–negyedik évfolyamon legfeljebb kettő,*

*b) az ötödik–hatodik évfolyamon legfeljebb három,*

*c) a hetedik–tizenharmadik évfolyamon legfeljebb négy,*

*d) két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, továbbá ha az iskolában nemzetiségi nevelés-oktatás folyik,*

*da) az első–nyolcadik évfolyamon legfeljebb négy,*

*db) a kilencedik–tizenharmadik évfolyamon legfeljebb öt tanítási órával haladhatja meg.*

**9. § (1)** *A 8. §-ban a tanuló napi és heti terhelésével összefüggésben meghatározottak alkalmazásakor figyelmen kívül kell hagyni*

*a) az egyházi iskolában szervezett hitoktatás tantárgy,*

b) a tanuló heti kötelező tanóráinak száma és az osztályok engedélyezett heti időkerete különbözete terhére megszervezett egyéb foglalkozások,  
c) a nemzeti köznevelésről szóló törvény 7. § (6) bekezdése szerinti sportiskolában a mindennapos testnevelési órákat meghaladó többlet testnevelési óra, valamint a mindennapos testnevelés keretében szervezett iskolai sportköri foglalkozások,  
d) a nemzeti köznevelésről szóló törvény 27. § (5)–(8) bekezdése alapján szervezett foglalkozások,  
e) a nemzeti köznevelésről szóló törvény 6. melléklet E oszlopában foglaltak alapján szervezett egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozás óraszámait.

(2) Azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető.

**10. § (1)** Ez a rendelet 2013. szeptember 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit első alkalommal a 2013/2014. tanévben az iskolai nevelés-oktatás első, ötödik és kilencedik évfolyamán, ezt követően minden tanévben felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Melléklet a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelethez

## **NEMZETI ALAPTANTERV**

### **I. RÉSZ**

***Az iskolai nevelő-oktató munka tartalmi szabályozása és szabályozási szintjei***

#### ***I.2. a NAT, a kerettantervek és a helyi szintű szabályozás***

*A helyi tantervek iránti alapvető követelmény, hogy megfeleljenek annak a választott kerettantervnek, amely elkészítésük alapjául szolgál, továbbá az iskola arculatára jellemzően töltsék meg tanítási-tanulási tartalommal és tevékenységekkel a rendelkezésükre álló átlagosan 10%-os szabad időkeretet.”*

## A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNY ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT ÚJ PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVEZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE

Az elkövetkező években az általános iskolákban a nevelő-oktató munka két pedagógiai program, és két helyi tanterv szerint folyik majd, hiszen

- a köznevelési törvény előírása szerint az iskola a pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be,
- illetve a Nemzeti alaptanterv bevezetéséről szóló rendelet szabályozása alapján a 2012-ben kiadott NAT 2013. szeptember 1-jén az első, az ötödik és a kilencedik évfolyamon – majd ezt követően minden tanévben felmenő rendszerben – kerül bevezetésre.

Ezért 2013. szeptember 1-jétől:

- az első, az ötödik és a kilencedik évfolyamon az iskolai nevelés és oktatás a most felülvizsgált és módosított pedagógiai program és helyi tanterv szerint folyik majd;
- míg a többi évfolyamon a jelenleg is hatályos pedagógiai program és helyi tanterv szerint kell majd megszervezniük nevelő-oktató munkájukat.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantervek szerinti oktatást a következő táblázatban foglaltuk össze:

TANÉV	ÉVFOLYAM											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
<i>2013-2014</i>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<i>2007</i>
<i>2014-2015</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<i>2007</i>
<i>2015-2016</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<i>2007</i>
<i>2016-2017</i>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>

A táblázatban használt jelölések az alábbi pedagógiai programokat, illetve tantervi változatokat jelentik:

- **2007** = a 2007-ben felülvizsgált és módosított NAT (202/2007. (VII. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról) alapján elfogadott – jelenleg is használt – pedagógiai program és helyi tanterv.
- **2013** = a 2012-ben felülvizsgált és módosított NAT, a köznevelési törvény, illetve a 2012-ben kiadott új kerettantervek alapján elkészített 2013 szeptemberétől érvényes pedagógiai program és helyi tanterv.

## **1.Helyzetelemzés**

### **1.1. Az iskola alapadatai**

**Az intézmény elnevezése:** Sopronkövesdi Általános Iskola

**Az Intézmény székhelyének címe:** 9483 Sopronkövesd, Kossuth u. 81.  
99/536-016  
e-mail: skovesd@gmail.com

**Az intézmény fenntartója:** Soproni Tankerületi Központ

**Működtető:** Soproni Tankerületi Központ

**OM azonosító:** 201171

**Törzsszám:** 764223

**Az intézmény jogállása:**

**Iskolai évfolyamok száma:** 1-8 évfolyam.

**Osztályok száma:** 8 osztály

**Az eredeti alapító okirat kelte:** 2008. július 1.

A módosított alapító okirat kelte: 2012. május 22.

**Az Intézmény feladatai:** az általános iskolai nevelés és oktatás biztosítása nappali tagozaton; valamint a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása.

## 1.2. Az intézmény rövid története, tárgyi feltételek

- **Az intézmény alapításának éve:** 2008. Mégis szükségesnek tartjuk, hogy történetről „írjunk”, hiszen a nevelés-oktatás szempontjából jogelődnek tekintjük a korábban Sopronkövesden működő Óvodát és Iskolát.
- *Az iskola legrégebbi része 1906-ban épült. 1972-ben 2 újabb tanteremmel, tanári szobával, igazgatói irodával bővült. 2002-ben 4 új tanterem és tornaterem épült öltözőkkel, mosdókkal. Ekkor nyerte el iskolánk mai formáját. **Tehát 10** osztályterem, 3 szertár, számítástechnikai terem, tanári szoba, igazgatói iroda, tálalókonyha, ebédlő és kazánház alkotja az iskola épületét. 1996-tól van gázfűtés, 1997-ben csatlakozott rá az iskola a csatornarendszerre.*
- **Az iskola udvarán kosárlabdapálya**, a régi tornaszoba helyén kialakított **játszótér** áll a gyerekek rendelkezésére, de használhatjuk a Polgármesteri Hivatal mögötti pályát és a faluban lévő sportpályát és a játszóteret is.
- *A tanítást szolgáló **eszközrendszerünket folyamatosan fejlesztjük.** Írásvetítő, magnók, CD lejátszók, e-táblák, 22 főre berendezett informatikai terem állnak az oktatás szolgálatában.*
- Az **informatika tantárgy** különösen igényli a modern eszközöket. Iskolánkban 44 számítógép (laptop) van, amelyből 35 szolgálja az oktatás céljait. Minden gépünkön van internet hozzáférés. A gépek folyamatos korszerűsítése komoly feladat.
- Iskolánkban van interaktív tábla, laptop, projektor.
- ***Sportszerek, térképek, szemléltetőeszközök** megfelelő számban állnak az oktatás szolgálatában. Pótlásuk, vásárlásuk folyamatos.*
- Az iskolai **könyvtárt 2 éve összevontuk a** községi könyvtárral. A könyvtárat tanulóink a tanítási idő alatt használhatják.

### Tárgyi feltételeink otthonos és egészséges környezetet biztosítanak tanulóinknak

Iskolánkat a **Gyermekekért Alapítvány** támogatja; anyagilag hozzájárul a nevelő-oktató munka színvonalának emeléséhez, programjaink támogatásához, tárgyi feltételeink javításához. Nagyon sok segítséget kapunk a községben működő **cégektől, vállalkozóktól.**

## 1.3. Személyi feltételek

### *Tantestület*

Intézményünk tantestületet szakmailag képzett, munkájuk iránt elkötelezett emberekből áll. Fontos számukra a rendszeres továbbképzés.

Tantestületünk jól **összeszokott közösség**, amely mindig szeretettel fogadja az újonnan érkezőket. Fontos törekvés, hogy egységes pedagógiai értékeket közvetítő nevelői közösséget alkosson.

Dolgozik iskolánkban **fejlesztő pedagógus és gyógypedagógus** is, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése-oktatása a törvényben előírtaknak megfelelően. Segítenek a **tanulási, magatartási, pszichés problémák felismerésében, kezelésében.**

A **logopédiai** ellátást kistérségi szervezésben, utazó logopédussal oldjuk meg.

Az adminisztrációs feladatok ellátásában **1 nyolcórás iskolatitkár** segít.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka hátterét **technikai dolgozóink biztosítják.**  
/Takarítás, étkezés stb./

#### **1.4. A tanulói létszám alakulása, összetétele**

**Iskolánk tanulólétszám** 140-150 fő között mozog. Az egyes osztályok létszáma 15 és 24 fő között ingadozik. Bejáró tanulóink aránya az iskolai létszám több mint 50 %-a. Nagylózsról, Pinyéről, Újkérről jár a legtöbb tanuló.

#### **1.5. Erősségeink**

- Magas színvonalú nevelő-oktató munka folyik iskolánkban.
- Megközelítően azonos követelményeket támasztunk a gyerekekkel szemben.
- Jónak ítéljük meg a tehetséggondozást, felzárkóztatást.
- Sikeresen készítjük fel őket a középiskolai tanulmányokra.
- **A kompetenciamérés eredményi** az országos átlag feletti.
- Sok lehetőséget kínálunk a gyerekeknek; célunk, hogy minél többféle dolog iránt felkeltsük érdeklődésüket; megmutatjuk számukra a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségeit.
- Iskolánkat gyermekközpontúság jellemzi: minden a tanulók érdekében történik.
- A gyermekek jól érzik magukat az iskolában, szeretnek iskolába járni, ahol személyes törődést kapnak.
- Fontosnak tartjuk a hagyományok ápolását.
- Iskolánk biztonságos környezetben van.
- Az alsó tagozat bútorzata, taneszközökkel való ellátottsága kifogástalan. A tornaterem átadásával a testnevelési órák számára is megfelelő helyet tudunk biztosítani.
- Iskolánk nyitott a szülők felé.
- Sok lehetőséget kínálunk a szülőkkel való személyes találkozásra, akik bekapcsolódhatnak az iskola életébe.
- Komolyan foglalkozunk minden szülői problémával.
- Büszkék vagyunk a fenntartókkal és a megelőző oktatási szinttel kialakított jó kapcsolatra.

#### **1.6. Amit fejleszteni szeretnénk**

- Lexikális tudás helyett még inkább törekednünk kell a készség- képességfejlesztésre.
- Jobban figyelembe kellene venni a tanulók képességeit, egyéni adottságait.
- A tanuláshoz való pozitív viszony kialakítása.
- A frontális osztálymunka **mellett** kooperatív technikák alkalmazása.
- Fegyelemelvárásainknak nem mindig tudunk érvényt szerezni; nagyobb következetesség szükséges ezen a területen.
- Kapcsolatok építése a következő oktatási szinttel.
- A község lakóinak tájékoztatása az iskolában folyó munkáról.



## II. fejezet: Iskolai nevelési program

### 1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai

#### 1.1. Pedagógiai alapelveink (Küldetésnyilatkozat)

Programunk megfogalmazása előtt összegyűjtöttük azokat a legfontosabb emberi és erkölcsi értékeket, amelyeket mindannyian fontosnak tartunk. Ezek figyelembevételével fogalmaztuk meg alapelveinket, amelyek a következők:

***Közösen elfogadott legfontosabb értékek:***

- *tolerancia, türelem, egymás tisztelete, megbecsülése,*
- *humanizmus, szeretet, elfogadás,*
- *becsületesség, igazságosság, őszinteség, bizalom,*
- *a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása a jövő nemzedék számára,*
- *önfegyelem, önismeret, példamutatás,*
- *pontosság, igényesség és kitartás a munkában,*
- *a tudás, a munka, az értékteremtés megbecsülése,*
- *önállóság, szabadság, mások szabadságának tisztelete,*
- *esztétikai, művészeti értékek, az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete,*
- *derű, humor, mely átsegít a gondokon.*

**Pedagógiai nevelő-oktató munkánk során az előbbieken felsorolt értékek közvetítését alapfeladatnak tekintjük, nevelő-oktató munkánkat ezen értékek mentén végezzük.**

**Munkánkat a gyermekközpontúság vezérli,** ezért minden intézkedés meghozatalakor a gyermekek mindenképp felett álló érdekét kívánjuk érvényesíteni. Az iskola által nyújtott szolgáltatások mindenképp számára megfelelő minőségben állnak rendelkezésre. A tanulók minden segítséget megkapnak egyéni fejlődésükhöz. Ügyeinkben méltányosan döntünk.

**Munkánkban a demokrácia értékeire építünk.**

Olyan szemléletet kívánunk közvetíteni, amelyben az egyén és a közösség érdekei egyaránt érvényesülnek, ezért a gyerekeket bevonjuk iskolai életük megszervezésébe; tanítványaink megismerhetik jogaikat, illetve a velük szemben támasztott követelményeket, elmondhatják véleményüket az iskolai élet minden területéről.

**Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése,** valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és fejlesztése a legfőbb pedagógiai feladat. Pedagógusaink szellemileg, erkölcsileg, lelkiileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott gyerekekből.

### **Ezért:**

- a tervszerű nevelő-oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt figyelembe véve az aktuális oktatáspolitikai irányelveket.
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közvetít, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világgépük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben
- kiemelt feladatunknak tekintjük az idegen nyelvek tanítását; a nyelvtanításnak beszédcentrikusnak, életszerűnek kell lennie
- fontosnak véljük a digitális világban, hogy gyermekeink a digitális eszközöket tudják használni, de ismerjék a veszélyeit is. Így tudnak modern, de egészséges, teljes életet élni.
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulási módszereket, ezért a tanórákat úgy szervezzük, hogy a tanulók megtanulják az önálló ismeretszerzést, gyakorolják a kooperatív tanulási módszereket
- szeretnénk, ha a tanulók körében a szorgalomnak, a tudásnak, a munkának lenne becsülete, ezért bevonjuk őket környezetük kialakításába, rendben tartásába
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót; felismerni és elkerülni a rosszat
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, kommunikáció elfogadott normáinak és formáinak kialakítására, személyes példaadással és a pozitív formák megerősítésével.

### **Nevelő – oktató munkánk középpontjában a közös nemzeti értékek állnak.**

Ezért szeretnénk megismertetni tanulóinkat kultúránk és történelmünk eredményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, ezzel **erősítve a haza, a szülőföld szeretetét.** Ugyanakkor fontosnak tekintjük azokat a normákat is, amelyek Európához való tartozásunkat erősítik.

### **Fontosnak tartjuk, hogy partnereink megismerjék munkánkat, ezért iskolánk nyitott a szülők, a fenntartó és a más intézményekkel való együttműködésre.**

### **Ezért:**

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel
- igyekszünk lehetővé tenni, hogy iskolánk életét, tevékenységét, eredményeit minél jobban megismerhessék a szülők, a község és Sopron-Fertőd kistérség településein élők. Iskolánk rendezvényeiről, eredményeiről rendszeresen olvashatnak az érdeklődők az interneten: Sopronkövesd honlapján. /www.sopronkovesd.hu/, illetve az iskola honlapján.
- ápoljuk, bővítjük a kapcsolatot az óvodával és a Kistérség közoktatási intézményeivel, Önkormányzattal, fenntartóval
- fontosnak tartjuk, hogy iskolánk tanulói és tanárai részt vegyenek a településen szervezett rendezvényeken; továbbra is vállalkozunk a rendezvények szervezésére, lebonyolítására.

## **Iskolánk minden tanulója számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget**

Ennek érdekében :

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek

### **Eredményes munkánk záloga: a jó iskolai légkör.**

Olyan iskolát szeretnénk, ahol a gyermek és a felnőtt egyaránt jól érzi magát! Olyan tantestület kialakítása a cél, amely pedagógiai pszichológiai és szakmai tekintetben egyaránt felkészült, kreatív, gyermekszerető.

## **1.2. Célok**

Iskolánk legfontosabb céljának tekintjük, hogy az **életben boldogulni** tudó embereket neveljünk tanítványainkból. **Célunk az általános emberi és nemzeti értékek megismertetése és elfogadtatása.** Fontosnak tekintjük, hogy a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető műveltséget nyújtsunk. Célunk, a társadalmi **esélyegyenlőség biztosítása, a hozott hátrányok leküzdése. Emberségre, becsületességre, kötelességtudásra** neveljük tanítványainkat, akiket *olyan felnőttekként szeretnénk viszontlátni, akik képesek a boldogságra, képesek eligazodni az állandóan változó társadalmi, gazdasági viszonyok között, sikeresen oldják meg felmerülő konfliktusaikat, kreatívak, és közben megőrzik emberségüket.*

Az általános iskolai nevelő- oktató munka alapvető célja a **kulcskompetenciák fejlesztése.**  
*/243/2003.kor. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról/*

### **Kulcskompetenciák:**

- anyanyelvi kommunikáció
- idegen nyelvi kommunikáció
- matematikai kompetencia
- természettudományos kompetencia
- digitális kompetencia
- hatékony önálló tanulás
- szociális és állampolgári kompetencia
- kezdeményezőképeség és vállalkozási kompetencia
- esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

### **Célok a nevelés-oktatás első szakaszára /1-4. évfolyam/**

- Lehetőleg problémamentesen vezessük át a gyerekeket az óvoda játékközpontú világából, az iskola tanulasközpontú világába.
- Az iskolába érkező gyerekekkel szeretessük meg az „iskolát”, az iskolai élet; biztonságos, elfogadó légkört alakítsunk ki.
- A tanítás során alapvető ismereteket közvetítünk, alapképességeket és alapkészségeket fejlesszünk. /kulcskompetenciák/
- Óvjuk, őrizzük és fejlesszük tovább az iskolába lépő kisgyerekekben a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.
- Tegyük fogékonnyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok iránt.
- Adjunk lehetőséget a gyermek játék- és mozgásigényének kielégítésére.
- Segítsük a gyerekek harmonikus fejlődését.

- Fejlesszük a tanórákon a diákok szóbeli és írásbeli kifejezőképességét.
- Figyeljünk az egyéni képességekre.

### **Célok a nevelés-oktatás második szakaszára /5-8. évfolyam/**

- Folytassuk az első szakasz nevelő-oktató munkáját, a képességek, készségek fejlesztését.
- **Kiemelt cél az alapkészségek, képességek, valamint a kulcskompetenciák fejlesztése.**
- Vegyük figyelembe, hogy 13-14 éves kortól a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi, elemző gondolkodás.
- Figyelembe kell vennünk, hogy eltérő fejlettségű, kultúrájú, szocializáltságú tanulókat kell együtt nevelnünk.
- Fel kell készítenünk a tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően a továbbtanulásra, a társadalomba való beilleszkedésre.
- Ebben a korban különösen előtérbe kerülnek az egészséges életmóddal, az élhető – és fenntartható világgal kapcsolatos ismeretek alapjainak lerakása és továbbfejlesztése.

### **1.3. Feladatok**

**Intézményünk kiemelt feladatának tekintjük, hogy Sopron-Fertőd Kistérség kiváló eredményeket elérő, hagyományokat teremtő és ápoló, mindenkor az új megoldásokat kereső és a változásokra nyitott nevelési-oktatási intézménye legyen.**

**Pedagógiai munkánk alapvető feladata,** hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából általunk fontosnak tartott értékeket közvetítsük, képviseljük, hogy ezek váljanak tanítványaink meggyőződésévé.

#### **Ezek a következők:**

- Az emberi élet tisztelete, védelme. A természet megóvása, szeretete. Fogékonyság az élő és élettelen természet szépségei iránt.
- A család tisztelete, megbecsülése. A család, mint az ember számára elsődleges, legfontosabb közösség.
- Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges életmód iránti igény.
- Az önismeret, önbecsülés, önbizalom. Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért. Nyitottság a világra.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Önzetlenség, megértés, tapintat, tolerancia, nyitottság, rugalmasság.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Fegyelem, önfegyelem, áldozatvállalás.
- Az oktatás minden területén kiemeljük a **gondolkodás fejlesztésének** fontosságát: a mechanikus tanulással szemben a problémamegoldó gondolkodást helyezzük előtérbe, melynek eredményeként képesek legyenek tanítványaink önálló döntésekre, a megalapozatlan vélemények kritikájára, előremutató, pozitív kezdeményezésekre.
- A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az önálló tanulás képességének kialakítására.

- A szülőföld - Magyarország - megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása. Egészséges nemzeti öntudat és hazaszeretet kialakítása.
- A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség- és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek jogainak tisztelete, kultúrájuk hagyományaik tiszteletben tartása.
- Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységre.

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a tanórai és a tanórán kívüli nevelési tevékenységek.

#### **1.4. Iskolánk kiemelt pedagógiai és oktatási területei és a kulcskompetenciák fejlesztésének kapcsolatai**

##### **1.4.1. Anyanyelvi nevelés /Anyanyelvi kulcskompetencia fejlesztése/**

Az **anyanyelv ismerete kiemelkedő szerepet** játszik felnövekvő diákjaink személyiségének alakulásában. Ebből következik, hogy az iskolai oktatásban alapvető szerepe van. Az anyanyelvi képzés átszövi a teljes oktatási-nevelési folyamatot. **Az anyanyelvi nevelés hat a többi tantárgy tanítására, tanulására. Ezért az anyanyelvi nevelésnek minden tanítási órán, minden tanórán kívüli foglalkozáson jelen kell lennie.**

*Az anyanyelvi nevelés alapvető feladata az értelmes, kifejező beszéd, az olvasás – értő olvasás – és írás képességének fejlesztése.*

**Alsó tagozaton** a fejlesztés kiemelt területei: a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat; az olvasás megszerettetése; az olvasás fontosságának tudatosítása.

**Felső tagozaton** az önálló szövegfeldolgozás, szövegértés erősítése valamennyi tantárgy esetében kapjon kiemelkedő szerepet. Feladatunk, hogy emeljük a helyesírási képesség színvonalát; ismerjék meg a tanulók az anyanyelv gazdagságát szépségét; törekedjenek védelmére; tudjanak kulturáltan beszélni egymással és a felnőttekkel. Erősítsük olvasási szokásaikat.

##### **1.4.2. Az Idegen nyelv oktatása (Idegen nyelvi kompetencia fejlesztése)**

Idegen nyelvet ismerni nem csupán praktikus okok miatt fontos. Egy idegen nyelv megtanulásával közelebb kerülünk az adott nyelvet beszélő néphez, annak kultúrájához, nyitottabbak leszünk a világra.

Arra törekszünk, hogy biztos alapokat adjunk, melyre később építeni lehet; megadjuk a gyerekeknek az idegen nyelven való megszólalás örömét, sikerélményhez juttassuk őket.

**A nyelvoktatásnak beszéd centrikusnak és életszerűnek kell lennie.**

##### **1.4.3. A matematika oktatása (Matematikai kompetenciák fejlesztése)**

**A matematikai oktatás legfontosabb feladata, hogy felkészítsük tanulóinkat a mindennapok problémáinak megoldására a matematikai gondolkodás segítségével.**

**Kiemelt feladatunk:**

- Biztos számolási készség kialakítása.
- A logikus gondolkodás fejlesztése problémahelyzetekben.
- Kreativitás fejlesztése.
- Adatgyűjtés, feldolgozás, elemzés; grafikonok táblázatok készítése, értelmezése, elemzése.

**Alsó tagozaton** az elemi számolási készség elsajátíttatása, a logikus gondolkodás fejlesztése, sok szemléltetéssel, sok gyakorlással.

**5-6. évfolyamon** a nem szakrendszerű oktatás módszerivel folytatjuk az oktatást.

**7-8. évfolyamon** a matematikai fogalmak kialakítása, az elvonatkoztatási készségek fejlesztése a feladat.

**A matematikai és az anyanyelvi kompetencia fejlesztésére minden tanítási helyzetben adódik lehetőség, ezért mindannyiunk közös feladat.**

**1.4.4. Informatika oktatása (digitális kompetencia fejlesztése)**

A XXI. században az információ társadalmi szerep megnőtt. Az egyén érdeke, hogy hozzájusson az információhoz, biztonságosan tudja kezelni a modern információhordozókat; tudja feldolgozni, tárolni, átadni a megszerzett ismeretet.

**Fő célunk** az információs társadalomban otthonosan mozgó, az információt munkája során felhasználni képes ember képzése. Az informatika oktatása nem lehet öncélú, gyakorlati hasznára, alkalmazhatóságára mindig rá kell mutatni. Fontos, hogy sokszor kapjanak a tanulók olyan feladatot az egyes tanórákon, amely önálló ismertszerzésre ösztönöz.

Az informatikát csoportbontásban tanítjuk.

**1.4.5. Művészeti nevelés (esztétikai és művészeti kompetencia fejlesztése)**

A művészeti nevelés kiemelkedően fontos nevelési területet iskolai életünkben. Az impozáns külső-belső intézményi környezet, a települések kulturális adottságai olyan lehetőségek, melyeket eredményesen tudunk használni nevelőmunkánk során.

***Drámapedagógia:***

A **kommunikációs játékokon** keresztül fejlődik a gyerekek közösségi szereptudata, **beszédtechnikai gyakorlatok** fejlesztik a tanulók szóbeli kifejezőképességét; a játékok **fantáziát, memóriát, intellektuális** képességeket fejlesztenek; **improvizálásra** ösztönöznek.

***Ének és tánc:***

A két műfaj **elválaszthatatlan egymástól**. A zene és a tánc a gyermek egészséges mentális fejlődését alapozza meg. Fejlődik a ritmusérzék, örömet szerez az éneklés. A népi játékok során fejleszthető a szép tiszta beszéd, a társas kapcsolatok, a szerepjáték, sőt mozgásigényük is kielégítést nyer.

**Fontos feladat a magyar népdalok, népi játékok, népi tánc megismertetése, megszerettetése a gyerekekkel.**

***Rajz és vizuális kultúra***

A vizuális nevelés feladata: azoknak a képességeknek, készségeknek a fejlesztése és ismertetése az átadása, amelyek a látható világ használatához, alakításához szükségesek.

#### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek a művészeti nevelés területén:**

- **Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség**  
Művészi önkifejezés, előadókészség.  
Európai és egyetemes kulturális örökség megőrzésére irányuló igény.  
Az esztétikum igénye a mindennapokban.
- **Környezettudatosságra nevelés**  
Környezetünk esztétikus értékeinek megőrzésére, gyarapítására való igény.
- **Szociális és állampolgári kompetencia**  
Nyitottság, érdeklődés.  
Kulturális életben való részvételre való igény.

#### **1.4.6. Környezeti és egészségnevelés (Egészséges és környezettudatos életvitel)**

A szép és egészséges környezet önmagában is nevel a környezet védelmére, megőzésére. **Iskolánk adottságai: szépen felújított épület, tiszta helyiségek, szépen gondozott növények, ápolt udvar megadják gyerekeink számára az egészséges és esztétikus környezetet.**

A mi feladatunk, hogy a **gyerekek bevonásával** ezt a környezetet megóvjuk, tovább szépítsük.

Környezeti értékeink, és egészségünk védelme az emberiség jövője szempontjából egyre fontosabbá válik.

#### **Tanulóinknak meg kell ismerniük:**

- az egészséges életmód előnyeit és lehetőségeit,
- a káros szenvedélyek leküzdésének módjait,
- az emberiség előtt álló ökológiai problémákat,
- az egészséges környezet kialakításának és védelmének lehetőségeit.

**Nem kampányszerű akciókban** rejlik a megoldás, hanem mindennapi tevékenységünkben: a környezettudatos szokásrend kialakításában és gyakoroltatásában.

**Ezért iskolánk vállalja, hogy az iskola minden tevékenységi területén, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során folyamatosan építi a gyerekek napirendjébe a fenntarthatóság szemléletének erősítését.**

#### **1.4.7. Testnevelés (Mozgáskultúra, egészséges életmód)**

A testnevelésnek és a sportnak **egyedülálló szerepe van a mozgásszabályozás fejlesztésében, a civilizációs ártalmak megelőzésében, a mozgásszervi elváltozások javításában.** Sajátosan összetett műveltségi terület, mivel a mozgás az élet velejárója.

Hozzájárul a **személyiség harmonikus fejlesztéséhez, az egészséges életmód megalapozásához.**

Előmozdítja a belső erőforrások mobilizálását, pozitívan befolyásolja az erkölcsi, akaratni tulajdonságokat, az élet minőségét. Fejleszti az egyén esztétikai érzékét, tűrő- és alkalmazkodási képességét. Segíti a helyes önértékelés kialakítását, a teljesítménynek, mint értéknek a felismerését.

**A testnevelés tanításunk célja,** hogy fejlessze a tanulók mozgását, cselekvési biztonságát, sikeres, aktív életvitelű embereket formáljon, akik örömet lelnek a mozgásban; elviselik a stresszt, a fizikai igénybevételeket; követik a szabályokat, igénylik és elfogadják a közösségi normákat, a megmérettetést és az értékelést.

Iskolánk **tárgyi feltételei** megfelelnek ezeknek a céloknak a megvalósításához.

Az **iskolánkban** - megvalósítjuk a mindennapos testmozgást. /Testnevelési órák, sportkörü foglalkozások, egészségfejlesztő testmozgás./ Házi bajnokságokat szervezünk, részt veszünk területei megyei, sőt országos versenyeken is.

Igyekszünk felvenni a kapcsolatot a környező sportszövetségekkel (futball, kosár, tenisz, asztalitenisz) és lehetővé tenni, hogy tanulóink különböző sportágakban fejlesszék képességeiket. Keressük azokat a lehetőségeket, ahol tanítványaink megismerkedhetnek a különböző sportágakkal és kipróbálhatják azokat. Így teremtve lehetőséget arra, hogy mindeki megtalálja a számára legmegfelelőbb sportolási lehetőséget.

A tanulók életkorából, alkatából és személyiségéből adódó különbségek **szükségessé teszik a rendszeres differenciálást, valamint a tanórai teljesítmények megítélésében az önmagukhoz mért fejlődés szerinti értékelést.**

Nagy súlyt fektetünk arra, hogy aktív és egyre tudatosabb testmozgással előzzék meg a tartási rendellenességek kialakulását, kerüljék a gerincoszlopot károsító helyzeteket és mozgásokat.

## **1.5. Eljárások, módszerek, eszközök**

**A célok megvalósítása megköveteli a pedagógustól a gyermekszeretetet, a problémákkal való törődést, a tanulók személyiségének tiszteletben tartását, jogaik érvényesülésének biztosítását, a követelmények teljesítésének nyomon követését.**

A nevelő-oktató munka során, céljaink megvalósítása érdekében iskolánk pedagógusai az alábbi személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek közül választanak **saját személyiségük függvényében, mindig igazodva a tanuló személyiségéhez, életkori sajátosságaihoz.**

**A nevelési módszerek két nagy csoportra oszthatók:**

- Közvetlen /direkt/ módszerek, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlen személyes kapcsolat révén hat a tanulókra.
- Közvetett /indirekt/ módszerek, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanuló közösségen keresztül érvényesül.



	<b>Közvetlen módszerek</b>	<b>Közvetett módszerek</b>
<b>A szokások kialakulását segítő módszerek</b>	- követelés - gyakoroltatás - segítségadás - ellenőrzés - értékelés	- a közösségek tevékenységének megszervezése - közös célok kitűzése, elfogadtatása - hagyományok kialakítása - játékos módszerek
<b>Magatartási modellek bemutatása</b>	- szituációs játékok - helyzetek elemzése - műalkotások bemutatása - a nevelő személyes példamutatása	- a nevelő részvétele a tanulói közösség életében - a követendő minták kiemelése és megerősítése a közösség életéből
<b>Tudatosítás</b>	- megbeszélés - bírálat, önbírálat	- felvilágosítás a betartandó magatartási mintákról - vita - beszélgetés

A nevelő-oktató munka során legfontosabb eszköz a verbális kommunikáció, melyet mindig kiegészítenek nonverbális eszközök.

A szociális technikák közül a **fejlesztő beszélgetést** tartjuk elsődlegesnek, mellyel a tanulók önismerete, belső pszichés világa, társas kapcsolatai; **a minta- és modellnyújtással, a megerősítéssel, a szerepjátékkal** pedig a problémamegoldó és a konfliktuskezelő képességek fejleszthetők eredményesen.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő-oktató munkánkat **sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjai:**

- Minden tantárgyból megfelelnek a helyi tantervben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességek alapján elvárható legmagasabb szinten feleljenek meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.
- Rendelkeznek olyan bővíthető ismeretekkel, képességekkel, készségekkel és jártassággal, amelyek képessé teszik őket arra, hogy a középiskolás követelményeknek megfeleljenek.
- Ismerik a kulturált viselkedéshez, a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- Határozott elképzeléssel rendelkeznek saját közelebbi és távolabbi jövőjükéről.

## 2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

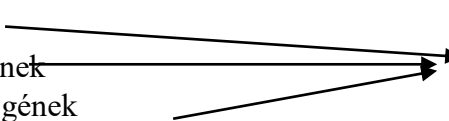
**Azért tanítunk, hogy neveljünk, a műveltség átadásával a teljes embert formáljuk.**

**Célunk**, hogy tanulóink:

- eltérő adottságaikkal
- az eltérő szociális-kulturális környezetükből adódó különbségekkel
- az iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal
- spontán tapasztalataikkal összhangban

minél teljesebben bontakoztassák ki személyiségüket.

Pedagógiai programunk alapja egy olyan közös gondolkodás, amelyben a tanulók

- tudásának
  - képességeinek
  - személyiségének
- fejlődése,  
fejlesztése áll a  
középpontban, figyelembe véve  
azt, hogy a nevelés-oktatás színtere nemcsak az iskola.
- 

Az iskolai nevelés, a nevelési, a tanulási-tanítási folyamat adjon teret:

a színes, sokoldalú:

- iskolai életnek
- tanulásnak
- játéknak
- munkának

fejlessze a tanulók :

- önismeretét
- együttműködési képességét
- konfliktuskezelő képességét
- eddigi akaratukat

járuljon hozzá:

- életmódjuk,
- szokásaik,
- az értékekkel történő azonosulásuk kialakulásához, megszilárdulásához

**Ezen célkitűzések alapján a következő konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőiket:**

**A tanulók értelmi nevelése területén elvégzendő feladatok:**

- a megismerési és az érdeklődési vágy fejlesztése
- a tanulási ambíció fejlesztése
- a tanulás módszertanának elsajátíttatása
- felkészítés az egész életen át tartó tanulásra
- az optimális teljesítmény elérésére való törekvés
- az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása és fejlesztése
- a játék alkalmazása, megszerettetése

- tanulóink egész életük során legyenek nyitottak az új információk, ismeretek befogadására
- a mechanikus tanulás helyett a problémamegoldó gondolkodás előtérbe helyezése
- információhordozók használata

#### **A tanulók érzelmi nevelése terén elvégzendő feladatok**

- az élő és élettelen környezet jelenségeire és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása

#### **A tanulók erkölcsi nevelése terén elvégzendő feladatok**

- az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása, gyakoroltatása és meggyőződéssé alakítása

#### **A tanulók akaratni nevelése terén elvégzendő feladatok**

- az önismeretre, reális önértékelésre, a személyiség kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése
- fegyelemre, önfegyelemre való nevelés
- a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása

#### **Esztétikai nevelés**

- a tanulók vegyenek részt környezetük rendben tartásában; óvják az iskola bútorait, egyéb felszereléseit
- írásbeli munkájuk külalakja legyen esztétikus
- találják meg az esztétikumot a zenében, a képzőművészeti és irodalmi alkotásokban
- öltözködésük legyen esztétikus

#### **Az egészséges életmódra nevelés területén elvégzendő feladatok**

- az egészséges életmód megismertetése a tanulókkal
- a testi-lelki egészség fontosságának tudatosítása, „túlélési technikák” elsajátítása
- a pozitív énkép, optimista szemlélet kialakulásának segítése
- a káros szenvedélyek elleni küzdelem: alkohol, dohányzás, kábítószer
- legyen alapvető ismeretük a betegségek megelőzéséről, az elsősegélynyújtásról
- legyen igényük a rendszeres testmozgás, a fizikai állóképességük fejlesztése

#### **A tanulók hazaszeretetre nevelése terén elvégzendő feladatok**

- a szülőhely, a haza múltjának és jelenének megismertetése
- a nemzeti hagyományok és a nemzeti kultúra megismertetése, ápolása
- az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt
- a közösségi életben való részvétel igényének kialakítása: tevékeny, felelősségérzettel bíró állampolgárok nevelése

#### **A tanulók közösségi nevelése terén elvégzendő feladatok**

- az emberi együttélés szabályainak megismertetése
- a társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása
- az együttműködési készség kialakítása
- a kulturált magatartás és kommunikáció formáinak fejlesztése
- a pozitív szokások kialakulásának segítése

- az iskolai munka szervezése során az együttműködés változatos formáinak alkalmazása

### **A tanulók munkára nevelése területén elvégzendő feladatok**

- az alkotóképesség, a kreativitás fejlesztése
- a szabályhasználat és a szabályalkotás képességének fejlesztése
- az iskolán kívüli fórumok hatékony kihasználása
- az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása
- a tanulók önellátásra, illetve környezetük rendben tartására irányuló tevékenységének gyakoroltatása

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos konkrét feladatok az adott tanévben az **osztályfőnöki munkaközösség** munkatervében, illetve az egyes osztályok megismerésére, fejlesztésére készített **osztályfőnöki munkatervekben** szerepelnek. Itt határozzuk meg azt is, hogy az egyes tanévekben milyen vizsgálatokat, milyen felméréseket készítünk. /pl.: neveltségi szintfelmérés/

## **3. Egészségnevelési program**

### **Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:**

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
  - a táplálkozás,
  - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
  - a családi és kortárskapcsolatok,
  - a környezet védelme,
  - az aktív életmód, a sport,
  - a személyes higiénia,
  - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
  - a szexuális fejlődés területén.

### **Az egészségnevelés az Iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.**

1. Az Iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a) a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:
  - testnevelés órák;
  - játékos foglalkozások
  - az iskolai sportkör foglalkozásai;

- tömegsport foglalkozások;
- b) a helyi tantervben szereplő *környezetismeret, természetismeret, biológia, testnevelés* tantárgyak tananyagai
- c) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
- d) az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
  - félévenként és osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra szervezése;
  - évente egészségnapot szervezünk az elsőtől a nyolcadik évfolyamos osztályoknak az egészséges életmódra vonatkozó tudnivalókkal kapcsolatosan;
- e) az iskolai egészségügyi szolgálat (védőnő) segítségének igénybe vétele
  - félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;
  - a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében. –A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.
- f) lehetőség szerint rendőrségi, vagy egyéb előadót hívunk, hogy egy adott témával kapcsolatban (drog, internetes bűnözés, egészséges táplálkozás, erőszak a családban) tájékoztató előadást tartson tanulóinknak és esetenként a szülőknek is.

### **3.1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv**

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
  - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
  - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
  - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
  - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
  - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
  - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
  - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
  - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
  - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
  - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében

4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rovarcsípések</li> <li>- légúti akadály</li> <li>- artériás és ütőeres vérzés</li> <li>- komplex újraélesztés</li> </ul>
kémia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mérgezések</li> <li>- vegyszer okozta sérülések</li> <li>- savmarás</li> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> <li>- szénmonoxid mérgezés</li> </ul>
fizika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> </ul>
testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magasból esés</li> </ul>

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

#### 4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Minden közösséget a közös érdek, a közös értékrend, a közösen megélt élmények, a közös múlt, jelen és jövő tart össze. **A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.** A közösségfejlesztés nevelő-oktató munkánk alapvető feladata.

##### Iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei:

- tanórák** - szaktárgyi  
 - osztályfőnöki órák: fontos a meghitt hangulat
- tanórán kívüli foglalkozások** - tanulmányi séta, kirándulások  
 - szakkörök  
 - egyéni foglalkozások  
 - korrepetálások  
 - tanulmányi és sportversenyek

##### **diákönkormányzati munka:**

**A közéleti tevékenység gyakorlásának fóruma, lehetőséget teremt a felelősségteljes döntések meghozatalához.**

**szabadidős tevékenységek** - túrák

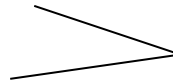
- kirándulások
- osztályprogramok pl.: klubdélutánok  
uszoda, mozi stb.
- nyári táborok

Mind a négy terület más-más foglalkozási formát követel, mások az egyes területek feladatai, céljai; abban azonban megegyeznek, hogy tevékenyen hozzájárulnak:

- az egyén közösségi magatartásának kialakításához,
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a másság elfogadásához,
- az együttérző magatartás kialakulásához,
- a harmonikus emberi kapcsolatok fejlesztéséhez.

Az egyes területek a tanulók személyiségét nem egymástól elkülönülten, hanem **egymást erősítve fejlesztik**. A közösségfejlesztés során nemcsak a pedagógusoknak van feladata és felelőssége, hanem az iskola valamennyi alkalmazottjának, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen

- megjelenésével,
- viselkedésével,
- beszédstílusával,
- kollégáival, a gyerekekkel kialakított kapcsolatával



példaként áll a diákok előtt.

### **A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok megvalósulását az alábbi módon segíthetik az egyes tanárok:**

#### **A tananyag elsajátítása**

- segítse a tanulók kezdeményezéseit
- az alkalmazott változatos munkaformák erősítsék meg az együvértartozás és az egymásért való felelősség érzését
- járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez
- biztosítson elegendő lehetőséget a közösségi cselekvések kialakítására
- alapozza meg a nemzettudatot és az európai közösséghez tartozás tudatát
- alapozza meg a tanulók önismeretét
- alakuljon ki a tanulóknál vonzó jövőkép
- alakítsa ki környezetkímélő magatartást
- irányítsa a tanulót arra, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás, az érvek kifejtése, értelmezése, megvédése álljon kommunikációs kultúrájának középpontjában
- kapjon átfogó képet a munka világáról
- ösztönözzön az idős, beteg, sérült, fogyatékkal élő embertársak iránti elfogadásra, segítő magatartásra
- fordítsa figyelmet a családi élet fontosságára; a szexuális élet kultúrájára; örömteli párkapcsolatra készítsen fel

### **A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:**

- a különféle tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása

- a tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésekor
- Az önkormányzás képességének kialakítása. Nevelői segítséggel tudjanak célt kitűzni, a cél eléréséért tevékenykedni, az elvégzett munkát értékelni.
- A tanulói közösségek tevékenységének tudatos megszervezése.
- A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.
- Az SNI-s és BTMN-s tanulók integrálása a közösségi életbe

### **Törekszünk arra, hogy a tanuló:**

- Ismerje meg a társas együttélés azon szabályait, amelyek a közösségben harmonikus emberi kapcsolatok kialakulását teszik lehetővé.
- Sajátítsa el és gyakorolja azokat az ismereteket, amelyek a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, a velük való azonosuláshoz vezetnek.
- Legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások iránt.
- Tolerálja a másságot.
- Váljon érzékeny környezetének állapota iránt.
- Életmódjában váljon meghatározóvá a természet tisztelete; a felelősség a környezeti károk megelőzésében.
- Legyen képes az új, informatikára épülő világban eligazodni, azt szelektíven használni.
- Tanulóink tudjanak társaikkal és a felnőttekkel anyanyelvükön az adott témáról intelligensen, választékosan kommunikálni.
- Felnőtt életében képes legyen életmódjára vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.
- Ismerje meg az egészséget, testi-lelki épséget veszélyeztető káros környezeti hatásokat, ezek elkerülésének módjait.
- Kapjon kellő támogatást a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzéséhez.
- Legyen képes önellenőrzésre, társai segítségére.
- Tudja azt, hogy élete során akár többször is pályamódosításra kényszerülhet.
- A közös tevékenység erősítse a közösséghez való tartozás tudatát.

## **5. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák**

### **5.1. A tanítási óra**

A tanulói személyiségfejlesztés legfontosabb színtere a tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a **tanulók motiválását**, a **tanulói aktivitás biztosítását**, **kooperatív technikák** alkalmazását, a differenciálást, a tanulás módszertanának elsajátíttatását.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkat tanulásra ösztönözzük.



- A tanítási órák szervezésénél, tervezésénél előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, állandó aktivitását, egymástól való tanulását biztosítják.
- A tanulási folyamat során fontos feladat, hogy a pedagógus a lehetőségekhez mérten igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez.
- Minden pedagógus fontos feladata, hogy megtanítsa diákjainak azokat a technikákat, amelyekkel a legeredményesebben lehet elsajátítani az adott szaktárgyak ismeretanyagát.

## **5.2. Tanórán kívüli tevékenységek**

*Iskolánkban a nevelési-oktatási célok megvalósítását az alábbi tanórán kívüli tevékenységek segítik*

### **5.2.1. Hagyományőrző tevékenység**

**Minden tanévben iskolai ünnepélyt tartunk:**

- a tanév kezdetén és végén
- október 23-án
- karácsonykor
- március 15-én
- ballagáskor

**Minden tanévben megemlékezést tartunk:**

- október 6-án
- a magyar kultúra napján
- Nemzeti Összetartozás Napja
- a Kommunista Diktatúra Áldozatainak emlékére
- a víz világnapján projektnapok
- Holokauszt emléknapiján
- Régi hagyomány a **költészet napján tartott iskolai szavalóverseny**

**Szórakoztató programok és programfelelőseik :**

- Mikulás-napi disco - diákönkormányzat
- farsangi bál - szülői munkaközösség
- klubdélutánok - osztályfőnökök
- gyereknap - szülői munkaközösség, nevelőtestület
- kirándulások, túrák - szülői munkaközösség, nevelőtestület
- nyári tábor - nevelőtestület

**Tantárgyi hagyományok:**

- iskolai szintű versenyek szervezése
- tanulmányi verseny az osztályok között
- a környék általános iskoláinak szervezett őszi duatlon
- 24 órás kosármeccs
- részvétel a környéken és a megyében meghirdetett tanulmányi, kulturális és sportversenyeken

**Kapcsolatrendszer**

- a fenntartó Önkormányzatokkal
- a sopronkövesdi óvodával
- a környező települések általános iskoláival
- a soproni Nevelési Tanácsadóval
- a gyermekjóléti szolgálattal

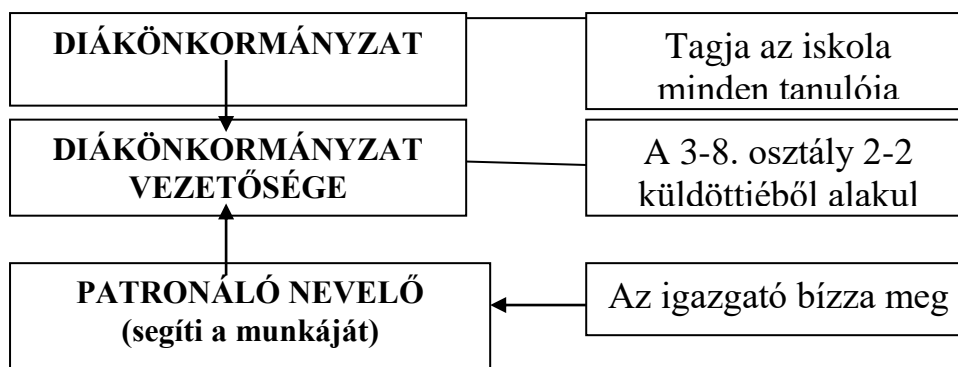
- a Községi Könyvtárral
- a Kövirózsa Kulturális Egyesülettel
- a soproni Széchenyi István Könyvtárral
- a soproni Petőfi Színházzal
- az Autoliv Kft.-vel
- működési területünkön lévő gazdálkodó cégekkel, vállalkozókkal
- Csemete Bábszínház
- Sopron Trió

### 5.2.2. Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli és szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját 3-8. osztályban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja, amely 2 havonta tartja üléseit. Minden tanév májusában diákgyűlést tartunk, ahol az iskola tanulói az igazgatótól illetve a tanároktól választ kapnak kérdéseikre, közösen megoldást keresünk a felmerült problémákra.

A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által **megbízott nevelő segíti**.

#### A diákönkormányzat működése



### 5.2.3. Iskolai Sportkör:

Testnevelés órákon felül lehetőséget biztosítunk sportszövetségeknek, hogy tanulóinknak önkéntes alapon sportági edzéseket tartsanak.

Az edzéseken való részétel lehet ingyenes és lehet fizetős is. Erről a beiratkozás előtt tájékoztatjuk a szülőket.

### 5.2.4. Szakkörök

A tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. Legfontosabb célunk a tehetséggondozás, tehetségfejlesztés, a versenyekre való felkészítés. Jellegüket tekintve lehetnek művészeti, szaktárgyi, de szerveződhet közös érdeklődési kör alapján is. A szakkörök indításáról – figyelembe véve az igényeket és a lehetőségeket is – az iskola nevelőtestülete dönt tanév elején. A szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Az igényfelmérést minden május 20-ig az intézmény vezetője elvégzi, majd igyekszik megteremteni a feltételeket a kívánt szakkörök indításához.

Szeptember első hetében a szülők megkapják az induló szakkörök listáját, a szakkört vagy sportkört tanító pedagógus nevével, és - amennyiben a szakkör fizetős – a térítési díj nagyságáról, fizetésének módjáról.

A szakkörre való beratkozás önkéntes és egy évre szól. Nyomós indok esetén felmentést az intézmény vezetője adhat, konzultálva a szakkör, illetve foglalkozás tartójával.

#### **5.2.4. Versenyek, vetélkedők**

A tehetséges tanulók továbbfejlődését segítik a versenyek, vetélkedők. Az iskolai versenyek mellett iskolán kívüli versenyekre is elvisszük a tanulókat, felkészítésük a szaktanárok feladata. Helyi szervezésű versenyünk az őszi duatlon és a nyelvi vetélkedő.

#### **5.2.5. Tanulmányi kirándulások**

Az osztályfőnökök a nevelő-oktató munka eredményesebbé tétele végett évente egy, alsó tagozaton két alkalommal tanulmányi kirándulást szervezhetnek. A felmerülő költségeket az iskola költségvetéséből fedezni nem tudjuk, ezért a kiránduláson való részvétel önkéntes. Lehetőségünkhöz mérten igyekszünk szponzorok segítségével támogatni.

#### **5.2.6. Osztálykirándulások**

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szerveznek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

#### **5.2.7. Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok)**

Az iskola nevelői a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) is szervezhetnek. A projektoktatás több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a tanulócsoporthoz – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. Iskolánkban meghatározott időnként ismétlődnek azok a téma napok, amelyek a katasztrófavédelemmel, az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel illetve a honismerettel kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel.

#### **5.2.8. Szabadidős foglalkozások**

Célja, hogy

- sokféle szabadidős tevékenységgel ismertessük meg a tanulókat
- bővítsük érdeklődési körüket
- kielégítsük mozgásigényüket
- fejlesszük játékkultúrájukat
- egészséges életmódra neveljünk
- fejlesszük kez ügyességüket
- erősítsük a közösséghez való tartozás érzését.

Ezért szervezünk számukra színház- és mozilátogatást, múzeumlátogatást, táncos rendezvényeket, bábszínházi előadást, helyi és soproni koncerteket, túrákat, kirándulást, nyári tábort. A szabadidős rendezvényen való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezni.

### **5.2.9. A községi könyvtár**

A tanulók önképzését, egyéni tanulását, az olvasási kedv felkeltését segíti.

- Könyvtári órák tartása

- Ajánlások a szaktanárok számára, melyek a tanulókat könyvtári kutatómunkára ösztönzik, programunk **II. fejezetének 6. pontjában található.**

### **5.2.11. Hit- és vallásoktatás**

2012/13. tanévtől minden tanulónak heti 1 órában részt kell vennie valamely általa választott hitoktatáson, vagy az iskolában szervezett erkölcsstan oktatáson. Minden tanév május 20-ig az iskola felméri, hogy tanulók mely engedélyezett egyház hitoktatásán szeretnének részt venni, illetve kik azok, akik az erkölcsstant választják. Ennek ismeretében a következő tanévre megszervezi a hit- és erkölcsstan oktatást. A hitoktatás tanítása megtörténhet az intézményen belül, de amennyiben az egyház és a tanuló számára kedvezőbb, akkor az iskolán kívül is. Az egyházak minden esetben igazolják, hogy az adott félévben hány órát tartottak, azokon a tanulók részt vettek-e, illetve minden félévben az iskola helyi rendelkezései szerint értékelik a tanulókat.

## **6. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje**

**Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.**

1. Munkánk során kiemelten kezeljük
  - a sajátos nevelési igényű;
  - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
  - a kiemelten tehetséges;
  - a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.

## **6. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje**

### **6.1 Sajátos nevelési igényű tanulók**

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
  - utazó gyógypedagógus
  - a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
  - képességfejlesztő játékok, eszközök,
  - számítógépek fejlesztő programokkal.

### **6.2 A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:**

- szoros kapcsolat a helyi óvodával, a soproni nevelési tanácsadóval, és a lövői gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

### **6.3 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek**

Iskolánkban hagyománya van a **tehetséggondozásnak**, a **tanulmányi, sport és kulturális** versenyeken való szereplésnek, a képességek minél teljesebb kibontakoztatásának, hiszen az egyén érdeke és a társadalom igénye egyaránt a sokoldalú képzett, harmonikus ember

### **Tevékenységformák, amelyek a képességek kibontakoztatását segítik:**

#### ***Tanórákon:***

- A tanórák szervezésekor igazodunk a tanulók egyéni képességeihez.
- A választható tanórákon a készség- képességfejlesztést, a tehetséggondozást tekintjük kiemelt feladatnak.
- Csoportbontás.

#### ***Tanórán kívüli:***

- Tanulmányi versenyek: matematikából, magyar nyelv és irodalomból, természetismeretből stb. az éves versenykiírásnak megfelelően.
- Sportversenyek a versenykiírásnak megfelelően. Helyi szervezésű az őszi duatlon a környék iskoláinak. Sportköri foglalkozások.
- Tehetséggondozó szakkörök /az egyes tanévekben induló szakköröket az éves munkaterv tartalmazza/.

#### ***Szabadidős:***

- színházi előadások látogatása
- a városi és községi könyvtár látogatása
- kiállítások, kulturális rendezvények látogatása

### **Fejlesztendő kompetenciaterületek:**

- **Kezdeményezőképeség és vállalkozási kompetencia területén:**  
Egyéni tervkészítés, megmértetés, kockázat felvállalása (versenyek),
- **Digitális kompetencia területén:**  
Önálló információkeresés interneten (előadások készítése, újságszerkesztés)
- **Szociális és állampolgári kompetenciák területén:**  
Közjó iránti elkötelezettség, csoportmunkában konfliktus megoldási készség
- **Önálló tanulás**
- **Saját tanulás megtervezésének, megszervezésének képessége**

### **Feladataink, tevékenységeink a kompetenciaterületek fejlesztése érdekében:**

- tanulmányi versenyek szervezése minél szélesebb körben,
- a versenyek legfontosabb eleme a felkészítés, amely egyéni, építkező jellegű legyen,
- hatékony a kiscsoportos munkamódszerek alkalmazása;
- a versenyzés etikájának megtanítása;
- fontos a versenyre való felkészítő tanárok kísérő, együttérző, támogató szerepköre;

- önálló kiselőadások szakórákon, szakkörökön, elsősorban a tehetséges tanulóknak;
- biztató értékelés;
- differenciált feladatok adása;
- csoportfoglalkozások szervezése;
- a tanterem átalakításának lehetőségei (asztalok összetolása – kötött padsorok – kör, félkör alakban)
- a házi feladatok differenciálása;
- órai gyakorlaskor más-más feladatokkal (pl. önálló szövegfeldolgozás közös olvasás, lényegkiemelés)

#### **A könyvtári tevékenység fontos színtere e témának is:**

- könyvkölcsönzés szabad érdeklődés alapján délutánonként, kutatómunkák
- könyvtári órák a könyvtárhasználat céljából, illetve egy-egy téma feldolgozása tanári irányítással, kutatási lehetőségekkel
- önálló kezdeményezés támogatása (kezdeményezőkézség és vállalkozási kompetencia)
- a könyvtár egyéb lehetőségeinek kihasználása – zenehallgatás, videózás „könyvtár mozi”, társasjátékok, diavetítés, lexikon-szótár használata
- „csendes” olvasó órák egy-egy osztály számára – főleg olvasótermi könyvekkel
- kisebb kézműves és dekorációs munkák, kiállítások rendezése
- újságírás, újságszerkesztés, riportkészítés – írott formában (magnófelvétellel), videóval, iskolarádió (digitális kompetencia)
- műsorok összeállítása a források felhasználásával
- egyéni illetve kiscsoportos beszélgetések (anyanyelvi kommunikáció)
- internet-használat kutatómunkához, iskolaújság készítéséhez. (digitális kompetencia)

#### **6.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok**

A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak az egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák megelőzése, feltárása, megszüntetése.

#### **A gyermek- és ifjúságvédelem a tantestület valamennyi tagjának feladata.**

### **A megelőzésre helyezük a hangsúlyt, hiszen:**

- nevelési eljárásainkkal közelíteni kívánjuk egymáshoz az eltérő anyagi és társadalmi helyzetű tanulóink neveltségi és tudásszintjét;
- törekszünk a „másság” elfogadtatására; **(szociális kompetencia)**
- szeretnénk megtanítani őket együtt élni hátrányos helyzetű társaikkal; a rászorulókat pedig arra, hogy elfogadják a segítséget
- felderítőmunkát végzünk az iskolánkba lépő új tanulók – első osztályosok és más iskolából érkezettek – között;
- felismerve a gyermekekre leselkedő veszélyeket, bekapcsolódtunk a dohányzás, internetfüggőség, alkohol, drog, AIDS elleni programokba;
- a különleges bánásmódot igénylő vagy valamilyen részképesség- fejlődési zavarral küzdő gyermekek számára biztosítjuk a megfelelő ellátást;
- a deviáns magatartási formák kialakulásának megelőzésére **egyénre szabott nevelést**, a fejlesztésre szorulóknak között egyénre szabott követelményrendszert alkalmazunk;
- a határtalan és a szülői, felnőtt kontroll nélküli televíziózás ártalmairól rendszeresen szólnunk a szülői értekezleteken és fogadó órákon;
- az étkezési, a tankönyvtámogatások és a diákjóléti hozzájárulások (táborozások, erdei iskolai programok stb.) odaítélésekor a gyermekvédelmi felelősök az osztályfőnökkel együtt javaslatot tesznek a segítségre szoruló gyerekek és családok támogatására.

### **Iskolánk alapvető feladata a gyermek- és ifjúságvédelem területén:**

- fel kell ismerni és fel kell tárni a tanulók problémáit
- meg kell keresni az okokat
- segítséget kell nyújtani a megoldáshoz
- jelezni kell a felmerülő problémákat a gyermekjóléti szolgálatnak

### **Feladatok - felelősök**

<b>feladat</b>	<b>felelősök</b>
<b>tanév elején</b> azoknak a tanulóknak a felmérése, akik valamilyen szempontból több törődést, nagyobb odafigyelést igényelnek	- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős - osztályfőnökök
nyilvántartást vezet a hátrányos és a halmozottan hátrányos tanulókról	gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
segíti a pedagógusok gyermek- és	gyermek- és ifjúságvédelmi felelős



ifjúságvédelemi munkáját	
a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása végett fordulhatnak	- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős - osztályfőnökök
családlátogatásokat végez	osztályfőnökök
probléma esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot	igazgató
segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét	- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős - igazgató
gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi	igazgató
tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról	osztályfőnökök

#### **Tevékenységek a hátrányok enyhítésére:**

- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős véleménye alapján az igazgató javaslatot tesz kedvezményes étkezésre, rendszeres, vagy időnkénti szociális segélyre az önkormányzat gyámügyekkel foglalkozó munkatársánál.
- A gyermek- és ifjúságvédelemi felelős, illetve az adott osztályfőnök látogatja a családokat.
- Jó a kapcsolatunk a védőnővel, aki szintén rendszeresen látogatja a problémás családokat. Felvilágosító munkával, ha kell azonnali intézkedéssel védi a gyerekek érdekeit.
- Azoknak a tanulóknak, akik kiemelt figyelmet igényelnek, szorgalmazzuk a napközis vagy tanulószobai ellátását.
- Szoros kapcsolatot tartunk a Polgármesteri Hivatal gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó munkatársával.
- Igyekszünk az ingerszegény környezetből érkezőket élményhez juttatni, kirándulások, táborok, vetélkedők szervezésével.
- Megemlékezünk a hagyományos ünnepekről, élményt és példát adva azoknak, akiknek ez otthon nem adatik meg.

#### **Az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósulását:**

- felzárkóztató foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- differenciált oktatás és képességfejlesztés
- az egész napos iskolai oktatás
- pályaválasztás segítése

- személyes, egyéni tanácsadás
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése
- családi életre történő nevelés
- iskolai étkeztetés
- egészségügyi szűrővizsgálatok
- szabadidős programok szervezése
- a szülőkkel való együttműködés
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásairól.

**Rendszeres kapcsolatot tartunk:**

- a védőnővel
- az iskolaorvossal
- a családgondozóval
- fejlesztőpedagógussal
- a Családsegítő Intézettel
- Gyermekjóléti Szolgálattal
- Nevelési Tanácsadóval

## **6.5. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok**

Az általános iskolai ismeretek valamilyen szinten minden egészséges gyerek számára elsajátíthatók, ha elegendő idő és megfelelő módszer áll rendelkezésre; azonban a tanulók képességei nem egyformák sem a tananyag mennyiségét, sem a minőségét illetően. Tanítványaink közül egyre többen küzdenek tanulási nehézségekkel. Ennek okai szerintünk a társadalom életében bekövetkezett változásokban keresendők, ugyanis a felgyorsult élettempó, az értékek átértékelődése kevés lehetőséget ad az elmélyült tanulásra, olvasásra, koncentrálásra. A televízióban pergő képekért nem kell megküzdeni, míg a tanulás kitaratást, erőfeszítést követel.

A munkánkat fejlesztő pedagógus, logopédus, gyógypedagógus segíti, így lehetőség van arra, hogy a problémával küzdő gyerekek minél korábban személyre szóló segítséget kapjanak, a probléma okát minél korábban felismerjék.

**Emellett a kudarcok csökkentésére a következő tevékenységeket tervezzük:**

- Az egyéni képességekhez alkalmazkodó szaktanári tevékenység.
- Csoportbontások.
- Felzárkóztató foglalkozások, éves munkaterv alapján.
- Korrepetálások.
- Egyéni foglalkozások.
- Fejlesztő foglalkozások.
- Az egész napos iskolai oktatás
- Lehetőség szerint logopédus foglalkozik hetente egy alkalommal a beszédhibás tanulókkal. Segíti az osztálytanítók munkáját: a felmerülő írás- és olvasászavarok megoldásához nyújt segítséget.

- Gyógypedagógus és fejlesztő pedagógus foglalkozik a sajátos nevelési igényű tanulókkal /Közoktatási törvény 121.§ 29.pont/
- Segíti az osztálytanítók munkáját: a felmerülő írás- és olvasászavarok megoldásához nyújt segítséget.
- A községi könyvtár csoportos vagy egyéni használata
- A továbbtanulás segítése: egyéni tanácsadás, szülői értekezletek, fogadóórák, pályaválasztási kiállítás csoportos megtekintése, tájékoztató a középiskolák nyílt napjairól.

Munkaformák:

- Kooperatív technikák
- Projekt módszer
- Egyéni foglalkozások
- Differenciált, egyénre szabott fejlesztés

## 6.6. A szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenység

**Cél:** segíteni azon tanulók egyéni ütemű fejlődését, iskolai beilleszkedését, akik szociális körülményeket tekintve hátrányos helyzetűek.

**A hátrányos helyzet adódhat:**

- ingerszegény családi környezet
- egyszülős családban felnövő gyerek
- munkanélküli szülők gyerekei
- a szülők antiszociális magatartása

**Átmenetileg hátrányos helyzetűek:**

- Az iskolába tanév elején vagy tanév közben más településről érkezett tanulók.
- Tartós betegség miatt sokat hiányzó tanulók.

**Tanév elején az osztályfőnökök** számba veszik a szociálisan hátrányos tanulókat.

Ez nagy tapintatot igényel. **Családlátogatás** alkalmával meggyőződik a probléma súlyosságáról.

A **személyre szóló segítségnyújtás** megszervezése, a tanuló **életének nyomon** követése az osztályfőnök feladata. A segítségnyújtás pedig minden nevelő kötelessége. Pl: korrepetálás, felzárkóztatás stb.

**A szociálisan hátrányos helyzetben élő gyermekeinknél különösen fontos a következő kompetenciaterületek fejlesztése, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedésüket, szocializációjukat segítheti elő:**

- **Anyanyelvi kommunikáció:**  
Önálló szövegértés, szövegalkotás, gondolatok, vélemény megfogalmazása szóban és írásban.

- **Matematikai kompetencia:**  
Alapvető, gyakorlati számolási és gondolkodási képességek kialakítása, amelyek konkrét élethelyzetek megoldására készítene fel.
- **Digitális kompetencia:**  
Információkeresés
- **Szociális és állampolgári kompetencia:**  
Konfliktusmegoldás, közügyekben való eligazodást segítése, flusztráció kezelése.  
Egyéni és közérdek tisztelete

#### ***A hátrányok enyhítését szolgáló tevékenység:***

- az egyéni képességekhez igazodó tanári munka
- korrepetálások
- felzárkóztató foglalkozások, szervezése éves munkaterv alapján
- diákétkeztetés
- kedvezményes étkezés
- a tankönyvvásárláshoz nyújtott segítség
- ifjúság- és gyermekvédelmi tevékenység
- a továbbtanulás segítése, pályaeorientáció
- szabadidős programok szervezése
- mentálhigiénés programok szervezése
- a nevelők és a tanulók bizalmon alapuló személyes kapcsolata
- családlátogatások
- Szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal, hogy a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek minél hamarabb segítséget kapjanak.

## **6.7 A sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelése intézményünkben**

Alapító okiratunk szerint intézményünk a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelését is ellátja. 1993. évi LXXIX. törvény A közoktatásról 121.§ 29. pontja a következőképpen határozza meg, hogy ki tartoznak a sajátos nevelési igényű tanulók közé:

„*sajátos nevelési igényű* az a gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása a Közoktatási törvény 35.§(4) pontja értelmében a **nevelési tanácsadó** segítségével és felügyeletével történik.

**A gyógypedagógusi ellátást utazó gyógypedagógus segítségével igyekszünk megoldani..**

A sajátos nevelési igényű tanulót **különleges gondozás** illeti meg. Ennek lehetőségei: **tanórán**

- Differenciálás, egyéni bánásmód
- Olvasás, írás tanítása diszlexia prevenciós módszerrel
- Az olvasás, írás, számolás készségének folyamatos gondozása, fejlesztése
- Legfeljebb egy idegen nyelvet tanul a tanuló, de a szakértői bizottság véleménye alapján az értékelés és az osztályozás alól felmentést kaphat.
- A többi tantárgy esetében is méltányos értékkel.
- Elfogadó, támogató környezet

**tanórán kívül**

- Fejlesztő foglalkozásokon való részvétel, gyógypedagógiai ellátás biztosítása
- Komplex fejlesztés a szakértői vélemény javaslatai alapján
- A fejlesztés rövid és hosszú távú céljait az éves fejlesztési terv határozza meg.
- A fejlesztő foglalkozások számát A közoktatási törvény 52.§(6) pontja szabályozza.

**Módszerek:**

**Differenciálás:**

- A segítségnyújtás módjában, idejében, az alkalmazott módszerekben, a közvetítés módjában
- A tananyag tartalmában - szelektálás
- Az óraszervezésben
- A tanítás, tanulás ütemében
- A számonkérés értékelés, módjában

**A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatosan kitűzött céljaink:**

- Képességfejlesztés
- Helyes tanulási szokások kialakítása
- Önálló tanulás
- Sikerélményhez juttatás
- Egyéni lehetőséget fejlesztése
- Önellenőrzésre szoktatás
- Reális önértékelés kialakítása

*A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése-oktatása a velük foglalkozó szakemberek összehangolt munkája révén lehet csak eredményes.*

A tanulók egyéni fejlesztési tervét a **gyógypedagógus** készíti el. A gyógypedagógus és a fejlesztő pedagógus közösen határozzák meg a **fejlesztés módját**. *Az osztályban tanító pedagógusok, a gyógypedagógus, a fejlesztő pedagógus napi kapcsolatot tart.*

## 7. Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok a szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

### 7.1. Az iskolai diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek **érdekeiknek képviselőjére**, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére, az iskolában diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat jogait az iskolai **diákönkormányzat vezetősége**, annak választott tisztségviselői illetve a diákönkormányzatot **segítő nevelő** érvényesíti.

A diákönkormányzat tevékenysége a **tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed**. A diákönkormányzat akkor járhat el az intézmény egészét érintő ügyekben, ha megválasztásában a **tanulók több mint 50%-ának** képviselete biztosítva van. A diákönkormányzat működési rendjét – a tanulóközösség által elfogadott és a nevelőtestület által jóváhagyott – Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

Az intézmény teljes tanulóközösségének érdekképviseletét a választott **diákönkormányzat (DÖK)** látja el. A DÖK tagjai alkotják a diákönkormányzat vezetőségét.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját segítő **nevelőt** a diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján – a nevelőtestület egyetértésével – az igazgató bízta meg.

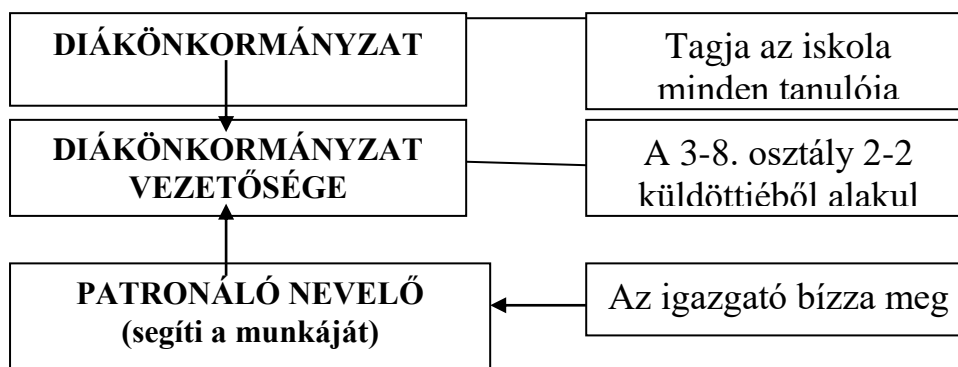
Az **iskolagyűlést évente** legalább 1 alkalommal össze kell hívni, melyen az iskola igazgatójának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés összehívásáért az igazgató felelős.

#### 7.1.1. A diákönkormányzat jogai

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli és szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját 3-8. osztályban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja, amely 2 havonta tartja üléseit. Minden tanév májusában diákgyűlést tartunk, ahol az iskola tanulói az igazgatótól illetve a tanároktól választ kapnak kérdéseikre, közösen megoldást keresünk a felmerült problémákra.

A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által **megbízott nevelő segíti**.

#### A diákönkormányzat működése



A diákönkormányzat **véleményezési és javaslattételi** joggal rendelkezik az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat **egyetértési jogot** gyakorol a következőkben:

- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának, Minőségirányítási programjának és Pedagógiai programjának elfogadásakor és módosításakor,
- a Házi rend elfogadásakor és módosításakor,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,

A diákönkormányzat **döntési jogköre** kiterjed:

- saját működésére és hatásköre gyakorlására
- a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználására
- egy tanítás nélküli munkanap programjára
- tájékoztatási rendszerének létrehozására és működtetésére
- vezetőinek, munkatársainak megbízására

Az intézmény tanévenként megadott időben és helyen biztosítja a diákönkormányzat zavartalan működésének feltételeit. A diákönkormányzat az iskola helyiségeit, berendezéseit térítésmentesen veheti igénybe.

## 7.2. A szülői szervezet

Az iskolában a **szülők jogainak** érvényesítése, illetve kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezet működik.

Az osztályok szülői szervezetét az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják.

Az osztályok szülői szervezetei a szülők köréből **elnököt és helyettest** választanak. A választáskor fontos szempont, hogy a **különböző településről járó tanulók szülői egyaránt képviselőhöz jussanak**.

Az osztályok szülői szervezetei kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat az osztályban választott elnök vagy az osztályfőnökök segítségével juttathatják el az iskola igazgatójához.

Az iskolai szülői szervezet legmagasabb szintű döntéshozó szerve az iskola **szülői szervezet választmánya**. Az iskolai szülői szervezet választmányának munkájában az osztály szülői szervezetek elnökei és elnökhelyettesei vehetnek részt.

Az iskolai szülői szervezet **elnöke közvetlenül az iskola igazgatójával** tart kapcsolatot.

Az iskolai szülői szervezet választmánya akkor **határozatképes**, ha azon az érdekelteknek több mint ötven százaléka jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az iskolai szülői szervezet választmányát az intézmény **igazgatójának tanévenként legalább 3 alkalommal** össze kell hívnia, és ezen tájékoztatást kell adnia az iskola feladatairól, tevékenységéről.

**A szülői szervezet véleményezési, javaslattételi és egyetértési jogai**

**Egyetértési jog** illeti meg:

- a Házi rend elfogadásakor
- az SZMSZ elfogadásakor
- az intézmény pedagógiai programjának elfogadásakor.

**Döntési jogkörei:**

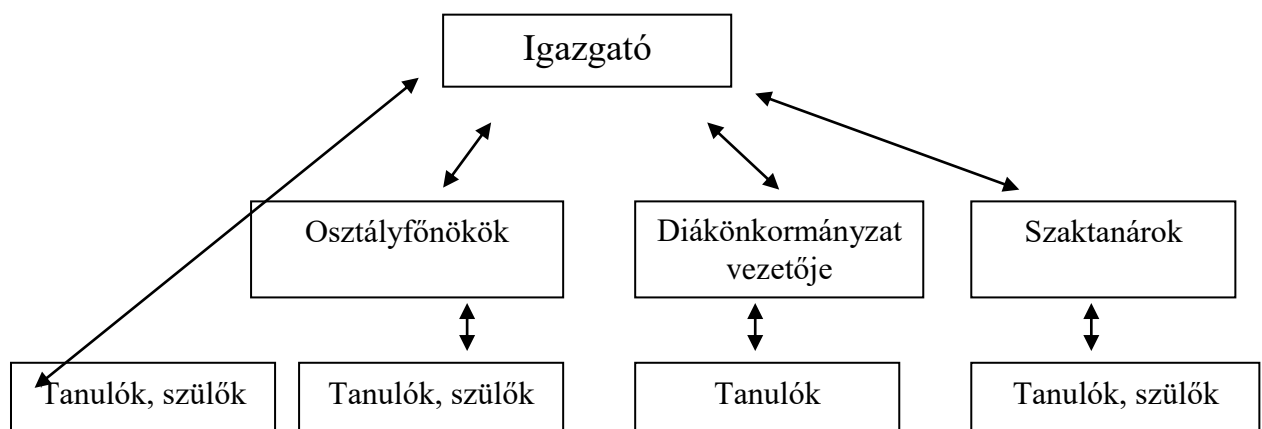
- megválasztja saját tisztségviselőit
- kialakítja saját működési rendjét
- az iskolai munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét
- képviseli a szülőket és a tanulókat az oktatási törvényben megfogalmazott jogaik érvényesítésében

**Véleményt nyilváníthat**, javaslattal élhet a szülőkkel és tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

**Egyeztetni kell a szülői szervezettel a következő témakörökben:**

- az intézmény működési rendje, nyitva tartása
- a térítési díjra vonatkozó rendelkezések,
- az egészségügyi felügyelet és ellátás rendje,
- a tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formái,
- a tankönyvrendelés összeállításakor

### 7.3.. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei





#### 7.4. A tanulók tájékoztatása

A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról **az iskola igazgatója, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök** tájékoztatják.

- Az iskola igazgatója minden hétfőn találkozik a tanulókkal, ahol értékeli az előző hetet és tájékoztat a következő hét eseményeiről; versenyek eredményeiről stb.
- Az iskola igazgatója évente egy alkalommal a diákönkormányzat vezetőségének ülésén válaszol a diákok kérdéseire, közösen próbálnak megoldást találni a felmerülő problémákra.
- A diákönkormányzat vezetője a diákönkormányzat vezetőségének ülésein és a faliújságon keresztül juttatja el az információkat a tanulókhoz.
- Az osztályfőnökök folyamatosan tájékoztatják a diákokat az aktuális eseményekről, feladatokról.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg illetve képviselőik útján eljuttathatják az iskola igazgatójához, a nevelőtestülettel, a nevelőkhöz.

#### 7.5. A szülők tájékoztatása; a szülők és a pedagógusok együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

A gyermeki személyiség harmonikus fejlődése érdekében elengedhetetlen, hogy az iskola és a szülői ház, a szülők és a pedagógusok együttműködjenek.

Az együttműködés alapja a gyermekek iránt érzett felelősség.

Feltétele: a kölcsönös bizalom, a korrekt tájékoztatás, az őszinteség.

##### ***A szülők és a pedagógusok együttműködésének formái:***

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, a közoktatás-politika aktuális változásairól, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója - szükség szerint - tanév elején összevont szülői értekezleten
- az iskola igazgatója legalább félévente egy alkalommal a szülői munkaközösséget
- az osztályfőnökök az osztályok szülői értekezletein

A szülőket a tanuló fejlődéséről, tanulmányi munkájáról a szaktanárok az ellenőrző könyvön illetve a tájékoztató füzetben keresztül folyamatosan tájékoztatják.

- Családlátogatások feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődése érdekében.
- Szülői értekezlet feladata, a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása:
  - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről
  - a közoktatás-politika aktuális változásairól
  - a tantervi követelményekről

- a gyerek tanulmányi előmeneteléről, szorgalmáról, magatartásáról
  - a gyerek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről, az osztályközösség céljairól, eredményekről, problémákról
  - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatának összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatójának
- Fogadóóra: a szülők és a pedagógusok személyes találkozásának lehetősége. Konkrét segítség nyújtása egy-egy tanuló egyéni fejlesztéséhez.
  - Nyílt tanítási nap feladata, hogy a szülők betekinthesse az iskolai nevelő-oktató munka mindennapjaiba, tájékozódjanak gyermekük és az osztályközösség iskolai életéről.
  - Írásbeli tájékoztató feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányairól, eredményeiről magatartásáról, szorgalmáról, illetve iskolai vagy osztályszintű programokról. Az ellenőrző könyvön keresztül februárban, írásban tájékoztatjuk a szülőket a következő tanévben szükséges tankönyvekről és taneszközökről.

#### **A szülők és a pedagógusok találkozási lehetőségei, a tájékoztatás tervezett formái, ideje:**

Összevont szülői értekezlet	Szeptember 2. hete
Osztályokban tartott szülői értekezletek	Szeptember utolsó hete Február első hete Ezen kívül szükség szerint, ha az osztályfőnök vagy a szülők kéri.
Nyílt tanítási nap	Munkatervben meghatározottak szerint évente legalább egyszer
Fogadóóra /minden nevelő minden héten/	A nyílt tanítási nap után 16-18 óra között
Családlátogatás	Az újonnan belépő osztályfőnökök az első tanévben. Ezen kívül, amikor szükséges.
Találkozás a leendő első osztályosok szüleivel	Beíratási rend alapján a munkatervben meghatározott módon

A szülői értekezletek, a fogadóórák, a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik által is eljuttathatják az iskola igazgatójához.

#### ***Az együttműködés iskola által felajánlott további lehetőségei:***

- Igény szerint előadások szervezése szülőknek (pedagógia, pszichológia, egészségnevelési stb.) témában
- Pályaválasztási tanácsadás
- Közös kirándulás: szülőknek, és az iskola dolgozóinak
- Osztály-család közös hétvégi kirándulások, szabadidős programok
- Családi játékos vetélkedők

- web, illetve facebook oldalak az interneten

## **7.6. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai együttműködése iskolán kívüli intézményekkel**

**Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az Iskola igazgatójának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:**

- Az intézmény fenntartó és működtető:  
**Klebelsberg Intézményfenntartó Központ  
1054 Budapest Bajcsy- Zsilinszky Endre út 42-46**
- területi képviselő:  
**Tankerületi Központ vezetője  
9400 Sopron Bajcsy- Zsilinszky Endre út 9.**
- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatal:  
**Sopronkövesd Község Önkormányzata  
9483 Sopronkövesd Kossuth Lajos u 77.**

A területileg illetékes (kör)jegyző: **Fücsökné Torma Lívia**

- A megyei pedagógiai intézet:  
**Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Intézet  
9021 Győr, Árpád u. 32.**
- A helyi óvoda:  
**Nefelejcs Óvoda  
Sopronkövesd Iskola utca 7.**
- A területileg illetékes nevelési tanácsadó  
**Egységes Pedagógiai Szakszolgálati  
Központ, Logopédiai Szakszolgálat  
9400 Sopron, Mátyás király u. 18.**

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Gyermekekért Alapítvány
- Az alábbi egyházak helyi közösségével: Római Katolikus, Evangélikus Egyház, Református Egyház, Hit Gyülekezete
- Községi Könyvtár
- Kövirózsa Kulturális Egyesület
- Autolív Kft.

- működési területünkön lévő gazdálkodó cégek, vállalkozók
- Csemete Bábszínház
- Sopron Trió
- Soproni Petőfi Színház
- Marionett Művészeti Iskola (külön szerződés Szerint)
- Cinege Művészeti Iskola (külön szerződés szerint)

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató illetve a igazgatóhelyettes a felelős.

- A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az Iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn az iskolaorvossal, védőnővel valamint a fogszakorvossal,
- A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az Iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a területileg illetékes **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal (9461 Lövő, Fő u. 32.)** gyermekjóléti szolgálattal. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgatóhelyettes a felelős.
- A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítségének, fejlesztésének céljából az Iskolában működő szakmai munkaközösségek bekapcsolódnak a Soproni járás területén működő (iskolaközi) szakmai munkaközösségek munkájába.

## 8. A Pedagógusok intézményi feladatai

### 8.1 A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a Pedagógiai programban, a Szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felőli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.

- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizzé.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

## **8.2 A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás**

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátíttatása a nevelő által tanított tanulók körében.

## **8.3 A tehetséges tanulók gondozása**

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

#### **8.4. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése**

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

#### **8.5. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása**

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdelután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

#### **8.6. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel**

- Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

#### **8.7. Munkafegyelem, a munkához való viszony**

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása napközben és az óráközi szünetekben.

- Pontos adminisztrációs munka. A tartalmi és formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.
- 

### **8.8. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében**

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

### **8.9 Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés**

- Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- A továbbképzéseken tanult átadása a nevelőtestület tagjainak.
- Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.

### **8.10. Az iskolai munka feltételeinek javítása**

- Pályázati anyagok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az Iskola épületének, tantermeinek dekorálása.

### **8.11. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában**

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

### **8.12. Aktív részvétel a tantestület életében**

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.

- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényein.

### **8.13. Az Iskola képviselete**

- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport és civil szervezeteinek életében.

### **8.14. A vezetői feladatok ellátása**

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

### **8.15. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal**

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

## **9. Elvárásaink az iskolában tanító pedagógusainkkal szemben**

### **I. Módszertani felkészültség**

1. A pedagógus módszertani felkészültsége legyen alapos, átfogó, korszerű, diszciplináris, szaktudományos és rendelkezzen széleskörű szaktárgyi tudással. Tanítási órákon és egyéb foglalkozásokon a didaktikai céloknak és a szituációnak megfelelő változatos oktatási módszereket, taneszközöket alkalmazzon, melyek a kompetenciafejlesztést szolgálják. Törekedjen a tanulók önálló gondolkodásának és a tanultak alkalmazásának fejlesztésére, az online információk megfelelő kezelésére.
2. Az egyes tanulócsoporthoz megfelelő bánásmódot és változatos módszereket úgy alkalmazza, hogy megismeri a tanulók személyiségét és életkori sajátosságait és ennek megfelelően, hatékonyan differenciál. Igyekezzen az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazását is megismertetni a tanulókkal.



3. A pedagógus a tervezett pedagógiai folyamatokat, azok megvalósítása után vizsgálja felül, a mérési és értékelési eredményeket figyelembe véve reflektáljon, és szükség esetén módosítsa terveit.(PDCA ciklus). Törekedjen módszereit úgy kialakítani, hogy azok a lehető leghatékonyabban támogassák a tanítás-tanulási folyamatot.
4. A pedagógus a rendelkezésére álló tananyagokat és eszközöket ismerje, kritikusan értékelje, használja. Éljen a belső és külső tantárgyi koncentráció nyújtotta lehetőségekkel. Rendelkezzen a szaktárgy tanításához szükséges tantervi és szakmódszertani tudással, fogalomhasználata legyen pontos, következetes. Építsen a tanulók egyéni ismereteire is. A tanítási folyamatban hatékonyan és rugalmasan használja az IKT eszközöket és digitális tananyagokat.

## **II. Pedagógiai folyamatok és tevékenységének tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók**

1. A pedagógus éves munkájához készítsen tanmenetet. A tervező munka során vegye figyelembe a tananyag tartalmát (NAT), a tanulók előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait és az oktatási környezetet, és ennek megfelelően válassza ki a taneszközöket és változatos módszereket.
2. A tanítási órája logikusan felépített legyen. A tanulók minél szélesebb körű tevékenykedtetésére törekedjen, melynek során építsen a diákok aktív közreműködésére is. Igyekezzen minden tanulót bevonni a munkába. Tervezőmunkája során vegye figyelembe az előző óra eredményességét, és ha szükséges, terveit korrigálja.
3. A pedagógus a tervezés során érvényesítse a NAT, a Pedagógiai Program és a Helyi Tanterv nevelési céljait és a fejlesztendő kompetenciákat.
4. A tananyagnak megfelelően, éljen a digitális és online eszközök használatával. Tervező munkája során a tanulók képességeit figyelembe véve éljen a differenciálás lehetőségével.

## **III. Tanulás támogatása**

1. A tanítási folyamat során kísérje figyelemmel a tanulók érzelmi és fizikai állapotát, és ennek alapján igyekezzen fenntartani érdeklődésüket, motiváltságukat.
2. Törekedjen megismertetni a tantárgyának tanulásához szükséges tanulási módszereket, problémák esetén tanulóinak nyújtson megfelelő szakmai segítséget.
3. Legyen célja, hogy tanóráin olyan bizalommal teli légkör alakuljon ki, ahol a tanulók érezzék, hogy hibázhatnak is, és bátran kérdezhetnek.
4. Munkája során ismertesse meg tanulóit az önálló ismeretszerzés örömeivel, támogassa őket az IKT-s anyagok használatában, felkészülésükhöz, házi feladatokhoz online felületek megadásával segítse az önálló ismeretszerzést.

## **IV. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, vagy SNI-s, vagy BTM-s tanuló többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség**

1. A tanulót, mint önálló, fejlődésben lévő egyént szemlélje, és ennek megfelelően fejlessze. A csoporton belül is lássa az egyént. Mérje fel, hogy az adott tanuló milyen tudással indult, és tudja, hová szeretné fejleszteni, és ennek megfelelően építse ki a tanulókkal kapcsolatát, tervezze meg feladatait. Vegye észre a tanulók nehézségeit és igyekezzen megoldásukban segíteni, szükség esetén szakszerű segítséget kérni. Időnként vizsgálja felül elért eredményeit, és szükség esetén korrigálja azt. Különös gonddal kezelje a tanulók tévesztéseit, hibáit. Azokat soha ne gúnyolja, megértéssel és segítőkészen reagáljon azokra.
2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése során, figyelembe véve az általános pedagógiai célrendszert, törekedjen az egyéni, személyre szabott tervezésre és eredményeit folyamatosan ellenőrizze, szükség esetén korrigálja.

**V. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.**

1. Osztályfőnöki tevékenysége során tudatosan, az együttműködést támogató, motiváló, változatos módszerekkel fejlessze a közösséget. Alakítson ki olyan közösséget, melyben a közösség tagjai egymással szemben toleránsak, tisztelik tanáraikat és társaikat, amely tisztelet megnyilvánul cselekedeteikben, beszédükben. Vitakultúrájuk legyen fejlett, ne legyőzni, hanem meggyőzni igyekezzenek társaikat. Magatartásuk legyen elfogadó és befogadó.
2. Közösségformáló tevékenysége folyamán bátran éljen a digitális és online eszközök használatával, melynek során maga mutasson példát azoknak pozitív, fejlesztő hatású alkalmazására.
3. A közösségi konfliktusok megelőzésének érdekében alakítson ki osztályával az iskolai dokumentumokkal összhangban lévő, de mégis saját közösségükre jellemző szabályrendszert és munkájában, értékelésében mindig legyen következetes. Ismerje a konfliktuskezelési módszereket, és ha szükséges, alkalmazza azt szaktanári, vagy of-i munkájában.

**VI. A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése**

1. Ismerje tantárgya tantervi követelményeit és ennek ismeretében tudja meghatározni elvárásait saját tanulóközösségére. Ismerje, és céljainak megfelelően alkalmazza a különböző mérési és értékelési módszereket. Szükség szerint saját maga is tudjon ilyet készíteni. Értékelései a tanulók felé legyenek világosak, segítő szándékúak, egyértelműek. Törekedjen a tanulói önértékelés kialakítására.
2. A mérési- értékelési eredményeket tudja elemezni és annak ismeretében újabb fejlesztési célokat meghatározni, szükség esetén azokat módosítani.

## **VII. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás**

1. Tanóránján teremtsen meg a nyugodt légkört. Munkája során kommunikációja legyen érthető, egyértelmű, szakszerű, és ezt követelje meg tanulóitól is, a tanórán és azon kívül is. Kommunikációjában legyen céltudatos, fejlesztő szándékú.
2. Munkája során a tanulók és a pedagógus közösség érdekében tudjon jól együttműködni a szülők közösségével, szakmai partnerekkel, szervezetekkel. Az iskolai élet minden területén legyen aktív, kezdeményező, együttműködő és toleráns, hogy ezzel is segítse az adott közösség fejlődését.
3. Szakmai körökben (értekezleteken, megbeszéléseken) legyen véleménye és azt kulturált formában tudja a közösség elé tárni. Legyen meggyőző és meggyőzhető.  
A szakmai véleményeket, kritikákat nyitottan kezelje és tudja azokat felhasználni saját maga szakmai fejlődésének érdekében.
4. Feladatait, esetleges problémáit a szervezet működési rendjének figyelembe vételével kezelje, illetve oldja meg.

## **VIII. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.**

1. Pedagógiai és szakmai munkájával kapcsolatban legyen kritikus és a folyamatos fejlődés, megújulás érdekében folyamatosan fejlessze kommunikációját, szakmai és pedagógiai felkészültségét, személyiségét. Éljen az önképzés, valamint egyéb továbbképzési lehetőségekkel. Ennek érdekében tartson jó kapcsolatot szakmai körökkel személyesen és online is. Megszerzett ismereteit alkalmazza munkájában.
2. Igyekezzen megismerni a legújabb informatikai és digitális technológiákat és azokat alkalmazza is munkájában.
3. Vegyen részt az intézménye innovációs munkájában.

## **10. Az osztályfőnöki munka tartalma az osztályfőnök feladatai**

### **10.1. Az osztályfőnök feladatai**

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki osztályközösségének irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.

- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább 2 havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat tart.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A Házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamon a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervzetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.

- Betartja és betartatja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Tanév elején kitölti a tanulók tájékoztató füzetét, tanév közben 2 havonta ellenőrzi tájékoztató füzet vezetését (éremjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

## 10.2. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

### Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

- a) A tanév elején összeállított munkaterv
  - Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
  - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
  - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
  - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
  - Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
  - Az osztály diákközösségének vezetői.
  - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
- b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán
  - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
  - Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
  - Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

## 10.3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

### Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma,
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

### Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma

- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma
- Két tantárgyból bukott tanulók száma
- Három vagy több tantárgyból évfolyamisméltésre bukott tanulók száma
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
  - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
  - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
  - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
  - Gimnáziumba felvett tanulók száma
  - Szakközépiskolába felvett tanulók száma
  - Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma
  - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma

#### A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
  - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

## 10.4. Az osztályfőnöki órák témái

### a) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin*

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

### b) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák*

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Megemlékezés a Kommunista Diktatúra Áldozatairól
- Osztálykirándulás előkészítése.

## 10.5. Ajánlat az osztályfőnöki tanmenetekhez

### Ötödik évfolyam

#### *Gondolatébresztő kérdések*

##### *Egészség és egészségvédelem*

- Miért fontos az egészség és az egészségvédelem?
- Mi a különbség az alábbi fogalmak között: torna – testnevelés – testi nevelés – egészségnevelés?
- Hogyan szolgálja az egészségvédelmet az iskolaorvos és a házi orvos?
- Milyen kötelező egészségügyi ellátásban részesültek már?

##### *A beteg ember*

- Mi a betegség?
- Mikor forduljunk orvoshoz?
- Mi a teendő betegség esetén?
- Milyen betegségeket tudtok felismerni?
- Miért nem szabad eltitkolni, ha valami bajunk van?

- Milyen gyermekbetegségeken estetek át?

#### *Testkultúra*

- Mit jelent a testkultúra szó?
- Mi a testi higiénia alapja?
- Milyen tisztálkodó szereket ismertek?
- Milyen felszerelések kellenek egy fürdőszobába?

#### *Napirend – pihenés – alvás*

- Mi a napirend?
- Milyen tényezők határozzák meg a napirendeteket?
- Miért van szükségünk pihenésre?
- Mi az alvás szerepe az emberi életben?

#### *A táplálkozás*

- Mit nevezünk táplálkozásnak?
- Mi a táplálkozás célja?
- Melyek a legfontosabb tápanyagaink?
- Miért szeretik az emberek a túlzott evést-ivást?
- Mikor és hányszor együnk naponta?

#### *Káros szenvedélyek*

- Milyen káros szenvedélyeket ismertek?
- Miért kell tartózkodni a káros szenvedélyektől?
- Milyen egészségkárosító hatásuk vannak a káros szenvedélyeknek?
- Hogyan lehet elkerülni a káros szenvedélyeket?

#### *Fertőző betegségek*

- Mit nevezünk fertőzésnek?
- Hogyan előzhetjük meg a fertőzéseket?
- Milyen fertőző betegségeket ismersz?

## **Hatodik évfolyam**

### ***Gondolatébresztő kérdések***

#### *Egészség és egészségvédelem*

- Mire terjed ki az egészségnevelés?
- Mit jelent a megállapítása: „Ép testben ép lélek”?

#### *A beteg ember*

- Minek kell lenni a házi patikában?
- Mikor forduljunk orvoshoz?

#### *Testkultúra*

- Mit értünk testfejlesztésen?
- Miért nem szabad az izomfejlesztést túlzásba vinni?
  - Melyek a testedzés legegyszerűbb formái?

#### *Napirend – pihenés – alvás*

- Mikor helyes a napirendünk?



- A testi vagy a szellemi fáradtságot lehet hamarabb kipihenni?
- Mit jelent az aktív pihenés?
- Mitől függ az alvás mélysége és ideje?

#### *A táplálkozás*

- Miért van a szervezetnek tápanyagokra szüksége?
- Milyen tényezők határozzák meg a táplálékbevitel mennyiségét?
- Mi a tartós éhezés következménye?
- Fontos-e, hogy milyen módon, milyen körülmények között eszünk?
- Mikor eszik nálatok együtt a család?

#### *Káros szenvedélyek - dohányzás*

- Miért dohányoznak az emberek?
- Melyek a dohányzás ártalmai?
- Mit tehetünk a dohányzás visszaszorítása érdekében?
- Kik érdekeltek a dohányzás elterjesztésében?
- Milyen dohányzással kapcsolatos törvényeink vannak?

#### *Fertőző betegségek*

- Milyen fertőző betegségeket ismerünk?
- Mik okozhatnak járványt?
- Hogyan előzhető meg a fertőzések?

## **Hetedik évfolyam**

### ***Gondolatébresztő kérdések***

#### *Egészség és egészségvédelem*

- Mit jelent a prevenció?
- Hogyan tudjuk megőrizni egészségünket, s megelőzni a betegségeket?
- Kinek a feladata az egészségvédelem?

#### *A beteg ember*

- Miért kell orvoshoz fordulni, ha betegek vagyunk?
- Milyen betegségeket ismertek?
- Hogyan lehet megkülönböztetni a betegségeket?

#### *Testkultúra*

- Milyen szerepet játszik a víz a testkultúrában?
- Melyek a napozás alapvető szabályai?

#### *Napirend – pihenés – alvás*

- Mikor jó a napirendünk?
- Mi jelent számodra pihenést?
- Mennyi lehet a napi alvásszükséglet?

#### *A táplálkozás*

- Mikor beszélünk öncélú táplálkozásról?
- Mi a tartós éhezés következménye?
- Beszélhetünk-e ma éhező tömegekről?
- Mi a különbség az éhezés és a böjt között?
- Melyek a társas étkezés szabályai?

#### *Káros szenvedélyek - alkohol*

- Hol, mikor isznak szeszes italokat az emberek?
- Miért nem szabad a gyermekeknek szeszesitalt fogyasztaniuk?
- Mit jelent a kultúrált alkoholfogyasztás?
- Milyen veszélyeket jelent önmagára, a munkában, a közlekedésben az ittas ember?

#### *Fertőző betegségek*

- Milyen betegségeket okozhatnak a vírusok, baktériumok, gombák, férgek?
- Milyen feladatot lát el az ÁNTSZ?

## Nyolcadik évfolyam

### ***Gondolatébresztő kérdések***

#### *Egészség és egészségvédelem*

- Mit jelent a mentálhigiéné szó?
- Mit jelent a prevenció?
- Milyen magyar és nemzetközi szervezetek foglalkoznak az egészségvédelemmel?
- Milyen szerepet tölt be a Vöröskereszt az egészségnevelésben?

#### *A beteg ember*

- Hogyan szoktuk megkülönböztetni a betegségeket?
- Mi a különbség az akut és a krónikus betegség között?
- Milyen szerepet játszik az egészségromlásban az emberek tudatlansága?
- El tudjuk-e kerülni a környezeti ártalmakat?

#### *Testkultúra*

- Melyek az alapvető testápoló szerek?
- Mit kell tudnunk a hajápolásról?
- Mire jó a fitness?
- Mi határozza meg az öltözködésünket?

#### *Napirend – pihenés – alvás*

- Képesek vagyunk-e befolyásolni napirendünket?
- Mi a következménye annak, hogy nem pihenünk eleget?
- Melyek a nyugodt alvás feltételei?

#### *A táplálkozás*

- Mi jellemző a magyar népesség táplálkozási kultúrájára?
- Mikor beszélünk alultápláltságról?
- Miért veszélyes a „soványság kultusza”?
- Miért fontos a családban a rendszeres sütés-főzés?

#### *Káros szenvedélyek - drog*

- Mit nevezünk kábítószernek?
- Melyek a legközismertebb kábítószeresek?
- Miért veszélyes a kábítószer?
- Hogyan fonódik össze a drogélvezet és az erkölcsi züllés?
- Hogyan lehet felismerni azt, aki kábítószereszik?
- Mitől foszt meg a kábítószer?
- Hogyan lehet a narkózást megelőzni?

#### *Fertőző betegségek*

- Melyek a nemi betegségek?
- Miben különbözik az AIDS a nemi betegségektől?
- Miért veszélyes az AIDS?
- Hogyan terjednek ezek e betegségek?
- Milyen megelőzési módjaik vannak?

## 11. Az iskola környezeti nevelési programja

*„Hagyd ott a várost.  
Csend-övembe jöjj,  
Hagyd ott az ingerült és  
hetyke szókat.*

*Itt fákat, felhőt, forrást üdvözölj,  
S hallgasd a zengő mámoros rigókat.”  
Áprily Lajos*

„A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a *tanulók környezettudatos magatartásának*, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a *társadalmak fenntartható fejlődését*.

A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodás-móddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.”

/NAT 243/2003. kormányrendelet/

### 11.1. Helyzetelemzés

**Falusi iskolánkban** kiemelten fontos feladatnak érezzük, hogy a diákok szemléletén alakítva környezet- és természetszeretetüket megőrizzük, formáljuk, megszilárdítsuk. Munkánk az iskolai élet számos területére kiterjed. Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolai és iskolán kívüli programban törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem **egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert**. A tanórákon, kirándulásokon, a táborban megismertetjük gyermekeinkkel a természetet, gyakoroltatjuk az egyszerű természetvizsgálatokat. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük lévő összefüggéseket. Így válhatnak tudatos környezetvédővé, a környezetet féltő, óvó felnőtté.

A tantestület minden tagja foglalkozik környezeti neveléssel – szaktárgya sajátosságait kihasználva - tanórákon és tanórán kívül is.

**Iskolánkban hagyománya van a környezeti nevelésnek.** Minden évben gyűjtünk papírt, részt veszünk a „falutakarításban”, az iskolában szelektíven gyűjtjük a le nem bomló szemetet, a műanyagpalackokat. Télen gondoskodunk a madarokról, ugyanis az előkertben madáretetőket helyeztünk el. Rendszeresek a kirándulások, túrák, hagyomány a nyári tábor.

**Az iskola épületének** állaga jó. Fűtése korszerű.

Minden foglalkozáshoz tudunk **megfelelő helyet** biztosítani. A tálaló konyhánk korszerű.

A **mosdók** állaga, mennyisége, higiéniai viszonyai kifogástalanok.

Az iskola **környezet barátságos.** A folyosókat a gyerekek munkái mellett a kirándulásokról készített tablók díszítik. Az osztálytermetet, a folyosókat sok cserepés növény díszíti.

A **padok, székek** kényelmesek, vannak a folyosókon és az osztálytermekben szekrények, ahova a gyerekek személyes holmijukat betehetik.

A iskola **technikai** felszereltsége jó.

Az **ételek** minősége, mennyisége megfelel a gyermekétkeztetés elvárásainak. Az étkezéshez kulturált körülményeket tudunk biztosítani. A tanulók a tanítás befejezése után közvetlenül tudnak étkezni. A terítésről, a „kiszolgálásáról” a jól működő naposi rendszer keretében a tanulók maguk gondoskodnak.

Az iskola **udvara** zárt. Van betonos és parkosított rész is. Vannak padok, játékok. Így az udvar egyaránt alkalmas sportolásra és pihenésre. Igyekszünk folyamatosan fejleszteni.

**Iskolán falusi környezetben található.** A lakosság nagy része az iparban dolgozik. A településen megszervezték a szelektív hulladékgyűjtést. A faluban is szükséges lenne hulladékgyűjtők elhelyezése. A kerékpárút a településen elkészült.

## 11.2. Feladatok, célok, jövőkép

Az ember környezetéhez hozzá tartozik mind a természetes, mind az épített és a társadalmi környezet. Ezért a környezeti nevelés olyan személyiségformálást jelent, melynek során az ember felismeri a természeti, társadalmi, gazdasági jelenségek kölcsönös voltát, helyét és szerepét e környezeti rendszerben. Kialakítja az emberekben azokat az új környezettel kapcsolatos magatartási és életviteli mintákat, melynek során a társadalom környezetért felelős személyiségeivé válnak. Ennek céljából fontos biztosítani mindenki számára azt a lehetőséget, hogy elsajátíthassa a környezet megvédéséhez szükséges tudást, készséget, értékrendszert, pozitív érzelmi hozzáállást, elkötelezettséget.

A környezetben minden mindennel összefügg, ezért szerencsés, hogy a környezeti nevelés *rendszer-szemléletű, holisztikus* látásmódú, lehetővé teszi az egésztől a részek felé való megismerést, több tudományterület összekapcsolását.

A környezeti nevelés élethosszig tartó folyamat, nemcsak az iskolában folyik, hanem az élet más színterein is (család, óvoda, más intézményes és intézményen kívüli terület).

### 11.2.1. Feladatok

**Környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése**

**A természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása**

**A tanulók életkoruknak megfelelően foglalkozzanak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:**

- a környezet fogalma
- a földi rendszer egysége
- a környezetszennyezés formái és hatásai
- a környezetvédelem lehetőségei
- lakóhelyünk természeti értékei
- lakóhelyünk környezetvédelmi feladatai

### 11.2.2. Célok, jövőkép

Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy tanítványaink környezettudatos állampolgárrá váljanak.

**Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:**

- környezettudatos magatartást és életvitelt
- személyes felelősségen alapuló környezetkímélő életvitelt
- a környezet értékei iránti felelősséget
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, megőrzését
- az egészséges életmód igényét és az ehhez vezető technikákat módszereket
- a hagyományok ápolását

*A célok eléréséhez a következő képességek kialakítása, kifejlesztése szükséges:*

- problémamegoldó gondolkodás
- ökológiai szemlélet
- kreativitás
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia
- vitakészség, véleményalkotás
- kommunikáció
- állampolgári részvétel és cselekvés
- értékelés és mérlegelés készsége

## 11.3. A környezeti nevelés szinterei az iskolában

### 11.3.1. Tanórán

A tanórákon az adott témához hozzárendeljük a környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik témát hogyan dolgozzuk fel. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos tényezők. Az interaktív módszerek mellett jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés. Fontosnak tartjuk az elméleti alapokat ahhoz, hogy diákjaink átgondoltan tudjanak harcolni a környezet megóvásáért. Az egyszerű víz-, talaj- és levegővizsgálati módszereket megtanítjuk a tanulókkal.

### Magyar nyelv és irodalom

A tanulók

- ismerjék meg az anyanyelv gazdagságát, a tájnyelv, a köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatását

- ismerjék meg közvetlen természetes- és mesterséges környezetük értékeit bemutató irodalmi alkotásokat! (meséket, mondákat, népdalokat és verseket)
- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, az ember és a természet közötti harmonikus kapcsolatok kialakulását
- legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre
- erősödjön esztétikai, erkölcsi érzékenységük
- tudatosan készüljenek az anyanyelv védelmére, a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére
- sajátítsák el a médiumok elemzésének technikáit

#### A tanulóknak

- alakuljon igénnyé a hatékony kommunikációra való törekvés, a jó problémafelvetés, vitakészség, véleményalkotási képesség
- növeljük a környezethez való, pozitív érzelmi és intellektuális közeledést a környezet- és természetvédelmi témájú könyvek feldolgozásával
- fejlesszük az egyéni és a közösségi kompetenciákat a drámajátékok segítségével

### Történelem

#### A tanulók

- értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet
- tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására
- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete
- értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében

### Hon és népismeret

#### A tanulók

- ismerjék meg a természet közelben élő, a természetet tisztelő, azt használó, és nem kihasználó paraszti életmód értékeit
- ismerjék meg a népszokások egészségvédelmi vetületét (ünnepek előtti böjtök)

### Idegen nyelv

#### A tanulók

- váljanak érzékennyé a természet szeretetére a jól megválasztott szövegek feldolgozásának segítségével
- legyenek érzékenyek a hazai környezeti problémákra és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit

- tudják más népek ilyen irányú tevékenységeit és ismerjék az idegen országok környezetvédelemmel foglalkozó szervezeteit
- legyenek képesek a környezetvédelmi problémákra önállóan, csoportmunkában, projektmunkában választ keresni
- állampolgári felelősségtudatuk fejlődjön

A tanulóknak

- alakuljon ki és fejlődjön a nemzetközi felelősség a környezettel szemben
- fejlődjön az idegen nyelvi kommunikáció képessége, és fedezzék fel ennek lehetőségeit

## **Matematika**

A tanulók

- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával
- tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni
- váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására
- ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni
- Legyenek képesek reális becslésekre
- Tudjanak egyszerű statisztikai módszereket alkalmazni

A tanulóknak

- alakuljon ki a rendszerben való gondolkodás
- alakítsuk ki a környezeti rendszerek megismeréséhez szükséges számolási készségeket

## **Környezetismeret**

A tanulók

- ismerjék meg a környezetet megfigyelésekkel, vizsgálatokkal
- ismerjék meg az élővilág sokszínűségét, az élőlények egyedi, megismételhetetlen voltát, az ember felelősségét az élővilág megőrzésében
- Ismerjék meg saját testük alapvető felépítését és működését, az egészség megőrzéséhez szükséges életvitel jellemzőit

## **Természetismeret**

A tanulók

- váljanak képessé a természet jelenségeinek elemi szintű értelmezésére
- természettudományos gondolkodás kialakításához megfelelő képességek kialakítása;
- környezet állapota iránti érzékenység fejlesztése
- ökológiai szemlélet fejlesztése

- helyes környezeti attitűdök fejlesztése
- értékrend alakítása
- környezettudat fejlesztése
- felelősségérzet fejlesztése
- környezet használatára vonatkozó helyes döntések támogatása

## **Fizika**

### A tanulók

- váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára
- ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatásokat
- ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő, és élettelen közötti kölcsönhatásokat
- tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra
- mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni
- ismereteik birtokában váljanak tetteik következményeit látó, előregondolkodó állampolgárrá
- ismerjék meg az alternatív energiahordozókat és forrásokat

## **Kémia**

### A tanulók

- rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel
- törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására
- legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére
- ismerjék a környezetüket legjobban szennyező anyagokat, törekedjenek ezek használatának csökkentésére
- ismerjék az emberi szervezetre káros anyagokat és ezek szervezetre gyakorolt hatásait, tartózkodjanak ezek kipróbálásától
- értsek meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait

## **Földrajz**

### A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit
- értsek meg, hogy a népek eltérő természeti és gazdasági körülményei, hagyományai meghatározzák gondolkodásmódjukat, világszemléletüket
- értsek meg, hogy a társadalom földrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezethet



- ismerjék meg a globális problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- ismerjék, szeressék és őrizzék a természeti és az épített környezet szépségeit

A tanulóknban

- a környezet értékeinek megismerésével erősödjön a környezettudatos életmód iránti igény
- alakuljon ki az igény a szülőföld felfedezésére
- fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség

## **Biológia**

A tanulók

- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat

A tanulóknban

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség

## **Egészségtan**

A tanulók

- ismerjék meg szervezetük sajátosságait és az életkorral kapcsolatos változásait
- sajátítsák el az elsősegély-nyújtási technikákat
- ismerjék fel az empátia szerepét a másik ember megítélésében

A tanulókat

- ösztönözze a helyes viselkedésmódok és a környezet-egészségvédő szokásrendek kialakítására
- segítse az önmagukkal szembeni felelősségérzet kialakításában
- segítse az őket veszélyeztető környezeti, társadalmi tényezők és azok elhárítási módjainak felismerésében

## **Ének-zene**

## A tanulók

- ismerjék fel a természeti és a művészeti szépség rokonságát és azonosságát
- ismerjék meg a természet zenei ábrázolásának módjait
- fedezzék fel a természet szépségeinek megjelenését a népdalokban
- vegyék észre a zene közösségerősítő, közösségteremtő szerepét
- tudják, hogy az élő és az élettelen természet hangjai a zenében és a hétköznapi életben egyaránt akusztikus élményt jelentenek
- fedezzék fel a zenei környezetszennyezést, és tudjanak ellene védekezni

## Rajz és vizuális kultúra

### A tanulók

- ismerjék meg a természet sokszínűségét, formagazdagságát
- ismerjék fel a természeti és a művészeti szépség rokonságát és azonosságát
- ismerjék meg a természet képzőművészeti ábrázolásának lehetőségeit
- ismerjék és tudják, hogy a hagyományápolás a fenntarthatóság egyik alappillére
- tudjanak példákat említeni a népi építészet, díszítőművészet hazai előfordulásaira
- ismerjék a természetes alapanyagok használatát
- legyenek képesek alkotásokat létrehozni, melyek a természetről szólnak
- legyenek képesek a műalkotásokat környezeti nevelési szempontoknak megfelelően elemezni
- legyenek képesek alkotásokat létrehozni a környezeti nevelési témaköröknek megfelelően
- ismerjék a tárgyi világ formanyelvi elemeit, a tartalom és a forma összefüggését
- kutassanak fel, ismerjenek meg helyi, népi építészeti emlékeket

## Etika

### A tanulók

- legyenek képesek a már kialakított, megteremtett értékek között úgy élni, hogy a lehető legkevesebb károsodást okozzák
- tanuljanak meg a természet károsítása nélkül teljes életet élni
- mérjék fel annak elengedhetetlen fontosságát, hogy az utódaiknak is megfelelő életteret kell hagyniuk

### A tanulóknak

- alakuljon ki az a szemlélet, hogy a természet elemei emberi hasznosságuk fokától függetlenül is értéket képviselnek
- alakuljon ki személyes elkötelezettség és tolerancia a környezeti kérdésekkel kapcsolatban
- fejlődjön, szilárduljon meg a társadalmi szolidaritás és igazságosság az egészséges környezetért

## Technika és életvitel

### A tanulók

- ismerjék meg az emberi alkotásokban megtestesülő használati,

- esztétikai, formai és etikai értékeket
- ismerjék meg a technika okozta környezeti károsodásokat és azok megelőzésének módjait
- értsék meg a fenntartható fejlődés összefüggéseit és követelményeit
- ismerjék meg a problémák rendszerét és a lényegét átlátó környezetgazdálkodást
- ismerjék meg az egészséges táplálkozás alapelemeit
- sajátítsák el a gyógynövények alapvető ismeretét és felhasználási módjait
- ismerjék meg a környezetbarát technikákat és technológiákat
- ismerjék meg a felhasznált természetes anyagok, az épített környezet jellemzőit

A tanulóknak

- alakuljon ki az egészséges életmód iránti igény
- a civilizáció társadalmi és környezeti vonatkozásainak feltárása révén erősödjön a felelős, környezettudatos beállítottság
- alakuljon ki a kritikus fogyasztói magatartás

## **Informatika (számítástechnika és könyvtárhasználat)**

A tanulók

- legyenek képesek az interneten illetve a szakirodalomban információkat keresni, konkrét, a valós életből vett példákat értelmezni, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni
- legyenek képesek a számítógép segítségével megszerezhető tudás szűrésére, váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására
- ismerjék meg az informatikában (pl. az internet-használatban) rejlő környezetvédelmi lehetőségeket
- használják a világhálót kutatómunkára, ismeretszerzésre
- szerkesszenek és nyomtassanak környezetvédelmi újságokat és poszttereket
- ismerjék meg a távközlési-informatikai berendezések környezetkárosító hatásait
- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket informatikai módszerekkel demonstrálják (számítástechnika alkalmazása, könyvtárhasználat, irodalmi hivatkozások)

## **Testnevelés**

A tanulók

- fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésüket
- győződjenek meg a mozgás jótékony hatásairól a különböző szervrendszerek működését tekintve
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében
- értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes
- igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagokból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek

- sajátítsanak el a népi játékokat

A tanulóknak

- tudatosítsa az egészség és a környezet komplexitását
- alakuljon ki az igény a higiénés normák betartására

### 11.3.2. Nem hagyományos tanórai keretben

- Lehetőség szerint erdei iskolai programokon való részvétel

### 11.3.3. Tanórán kívüli programok

- részvétel olyan tanulmányi versenyeken, ahol a környezet- és természetvédelem fontos téma
- hulladékgyűjtési akció
- megemlékezés a Föld Napjáról
- gyalog- és kerékpártúrák szervezése a környék értékeinek felfedezésére
- környezetvédelemmel kapcsolatos vetélkedő
- kirándulások alkalmával ellátogatunk múzeumba, állatkertbe, botanikus kertbe, parkba.
- nyári tábor
- pályázatokon való részvétel
- megemlékezés a környezet- és egészségvédelem jeles napjairól
- Lehetőség szerint projekt napok, hetek alkalmából visszatérő témaként jelentkeznek a környezetvédelem különböző területei (A víz védelme, az újrahasznosítás, stb)

## 11.4. Módszerek

### JÁTÉKOK

- szituációs
- memóriafejlesztő
- kombinációs
- érzékelést fejlesztő
- ráhangolást segítő
- bizalomerősítő
- kapcsolatteremtést segítő
- drámapedagógia

### MODELLEZÉS

- hatásvizsgálatok
- rendszermodellezés
- működő modellek készítése, elemzése

### RIPORT MÓDSZER

- kérdőíves felmérés
- fotóriport

## TEREPGYAKORLATI MÓDSZEREK

- terepgyakorlatok
- táborok
- térképkészítés
- egyszerű megfigyelések
- célzott megfigyelések, mérések

## KREATÍV MUNKA

- természetvédelmi és fenntartási munkák
- rekonstrukciós munkák
- madárvédelmi feladatok
- szelektív hulladékgyűjtés
- rend- és tisztasági verseny

## MŰVÉSZI KIFEJEZÉS

- vizuális művészet a környezeti nevelésben
- irodalmi alkotások
- zeneművészet
- fotóművészet
- táncművészet
- népművészet
- esztétikai érzékenység és élmény fejlesztése
- a tanulók önkifejezése a művészetek nyelvén

## 11.5. Erőforrások

A környezeti nevelés az iskola **minden tanárának** feladata. Feladatunk továbbá, hogy környezettudatos magatartásunk, munkánk példaértékű legyen a tanulók számára.

Az iskola **minden diákjának** feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kultúrált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak.

A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során és tanórán kívüli programok keretében sajátíthatják el. Iskolánkban hagyománya van a környezettudatos szemlélet kialakításának, a hulladékgyűjtési, szemétszedési akciónak, a nyári tábornak.

Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a **szülői ház** és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben a környezettudatos magatartást, illetve lehetőségeik szerint járuljanak hozzá a kirándulások, táborok költségeihez. A kirándulások, táborok illetve az erdei iskolai programok

lebonyolításához anyagi segítséget nyújt az iskolában működő **alapítvány** a rászoruló családok számára.

### ***Belső személyi erőforrások***

- **Pedagógus:**
  - tantárgyában segít a környezeti nevelési célok megvalósulását, tantárgyába beépíti ezeket
  - odafigyel példamutató magatartására
  - részt vesz a környezeti nevelési programokon, segít azok szervezésében
- **Diák:**
  - részt vesz a környezeti nevelési programokon
  - magatartásával, aktív részvételével elősegíti a környezeti nevelési célok megvalósulását
- **Irodai alkalmazottak:**
  - betartják a hulladékkezelés, energia- és vízgazdálkodás gyerekek számára is előírt szabályait,
  - munkavégzésük, életük legyen példamutató
- **Technikai dolgozók:**
  - vegyenek részt azokban a környezeti nevelési feladatokban, amelyekben szükség van a segítségükre (pl. madárkalács készítés, saláták, gyümölcssteak készítése, terítés szépsége, madárodú készítés, szelektív hulladékgyűjtők megfelelő üritése)

### **Külső személyi erőforrások**

- önkormányzat, szülők, lakosság, civil szervezetek, egyéb partnerek

## **11.6. Továbbképzés**

**Belső:** nevelési értekezletek, előadások

**Külső:** területi, megyei, országos konferenciákon, rendezvényeken való részvétel. Akkreditált továbbképzéseken való részvétel.

### **Környezetvédelmi világnapok**

Február 2.	Vizes Élőhelyek Napja
Március 6.	Nemzetközi Energiahatékonyság Napja
Március 22.	Víz Világnapja
Március 23.	Meteorológiai Világnap
Április 3.	Csillagászati Világnap
Április 4.	Laboratóriumi Állatok Napja
Április 7.	Egészségügyi Világnap
Április 22.	Föld Napja
Április 24.	Kísérleti Állatok Védelmének Napja
Május 8.	Nemzetközi Vöröskereszt Napja
Május 10.	Madarak és Fák Napja
Május 15.	Állat- és növény szeretet napja (Magyarországon)

Május 15.	Nemzetközi Klímaváltozási Akciónap
Május 18.	Múzeumi Világnap
Május 24.	Európai Nemzeti Parkok Napja
Május 31.	Dohányzásmentes Világnap
Június 5.	Környezetvédelmi Világnap
Június 8.	Óceánok Világnapja
Június 17.	Világnap az Elsivatagosodás Ellen
Június 21.	A Nap Napja
Június 25.	Barlangok Világnapja
Július 11.	Népesedési Világnap
Augusztus 9.	Állatkertek Napja
Szeptember 16.	Ózon Világnapja
Szeptember 22.	Autómentes Nap
Szeptember 23.	Takarítási Világnap
Október 1.	Habitat Világnap
Október 4.	Állatok Világnapja
Október 8.	Madárfigyelő Világnap
Október 8.	Természeti Katasztrófák Elleni Védekezés Világnapja
Október 10.	Lelki Egészség Napja
Október 15.	Nemzeti Gyaloglónap
Október 16.	Élelmezési Világnap
Október 21.	Földünkért Világnap
Október 31.	Takarékossági Világnap
November 17.	Füstmentes Nap
November 27.	Fogyasztásszüneteltetési Nap
December 1.	AIDS elleni világnap
December 29.	Biodiverzitás Védelmének Napja

## **12. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló. 20/2012. EMMI rend.161.§-167.§, 2. melléklet melléklete határozza meg azoknak felszereléseknek a jegyzékét, amelyekkel iskolánknak rendelkeznie kell. Ennek alapján folyamatosan ellenőrizzük, hogy rendelkezünk-e a szükséges eszközökkel, a hiányok pótlásáról lehetőség szerint gondoskodunk.

### **12.1. Helyiségek**

Az iskola helyiségeinek száma adott. Külön igazgatói, igazgatóhelyettesi irodát, ügyviteli helyiséget kialakítani nem tudunk. Az osztályok száma, felszereltsége megfelelő ami hiányzik, az az idegen nyelvi labor.

A számítástechnika terem, a tornaterem, felszereltsége megfelelő.

## 12.2. A nevelő-oktató munkát segítő eszközök jegyzéke

(20/2012. EMMI rend.161.§-167.§, 2. melléklet)

### ISKOLA

(általános iskola, gimnázium, szakközépiskola, szakiskola)

(a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolára vonatkozó eltérő követelmények a megjegyzésben külön feltüntetve)

#### I. HELYSÉGEK

*Az egyes helyiségek és az udvar jellemző adatait (alapterület, belmagasság, légköbméter, belső burkolat, megvilágítás stb.) a hatályos építészeti, egészségügyi, munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályok tartalmazzák.*

	A	B	C
1.	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
2.	tanterem	iskolánként (székhelyen és telephelyen), figyelembe véve az iskola munkarendjét, osztályonként 1	Figyelembe vehető a szaktanterem is. A terem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 1,5 m <sup>2</sup> /fő.
3.	csoportterem	legfeljebb nyolc osztállyal működő általános iskolában 4; 16 osztállyal működő általános iskolában 6; 24 osztállyal működő általános iskolában 8 gimnáziumban, szakközépiskolában, szakiskolában osztályonként 0.5 csoportterem	A csoportterem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2 m <sup>2</sup> /fő.
4.	szaktanterem a hozzá tartozó szertárral	a II/2. pontban foglaltak szerint iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1-1; a legfeljebb négy osztállyal működő iskolában társadalomtudományi szaktanterem 1 és művészeti nevelés szaktanterem 1	
5.	laboratóriumok a hozzájuk kapcsolódó szertárakkal	iskolánként (székhelyen és telephelyen),	Gimnázium, szakközépiskola, szakiskola intézményekben.
6.	műhelyek a hozzájuk tartozó kiegészítő helyiségekkel	iskolánként (székhelyen és telephelyen),	Szakközépiskola, szakiskola intézményekben.
7.	logopédiai foglalkoztató, egyéni fejlesztő szoba	ha a tanulót a többi tanulóval együtt oktatják iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha a tanulót a többi tanulótól külön oktatják négy osztályonként 1	



8.	iskolapszichológusi szoba	ha az iskolapszichológus alkalmazása kötelező, iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
9.	tornaterem (nemenként biztosított öltözővel, benne kialakított zuhanyzóval, wc-vel)	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Általános iskolában, gimnáziumban, továbbá szakközépiskolában, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van; kizárólag szakképző évfolyammal működő iskola esetén abban az esetben, ha az iskolát legalább százhusz ? tanuló befogadására létesítették. Az Nkt. 27. § (11) bekezdés előírásának teljesülésére tekintettel, további tornaterem létesítése abban az esetben kötelező, ha a tanulók számára aránytalan teher és többletköltség nélkül nem biztosítható más nevelési- oktatási intézménnyel-, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével kötött megállapodással a még szükséges tornaterem. A tornaterem és ahhoz szükséges öltöző, valamint vizesblokk a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában helyben biztosítható, továbbá, ha gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak, mindezt akadálymentesen kell létesíteni.
10.	tornaszoba vagy féltornaterem (nemenként biztosított öltözővel, benne kialakított zuhanyzóval, wc-vel)	iskolánként (székhelyen, telephelyen) harminc mozgáskorlátozott tanulónként 1	Szakközépiskolában, szakiskolában, ha a tornaterem nem kötelező, vagy a tornaterem a székhelyen van és annak igénybevételére nincs lehetőség, továbbá a mozgáskorlátozott tanuló esetén helyben, akadálymentes WC, zuhanyzó kialakításával.
11.	gyógytestnevelési/erőnléti terem	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai

			iskolában ott, ahol mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak helyben.
12.	sportudvar	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	helyettesíthető a célra alkalmas szabad területtel, szabadtéri létesítménnyel; kiváltható szerződés alapján igénybe vett sportlétesítménnyel
13.	intézményvezetői iroda	iskola székhelyén és az iskola azon telephelyén, amelyen az intézményvezető-helyettes, illetve tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása nem kötelező 1	
14.	intézményvezető-helyettesi iroda	ha az iskolában az intézményvezető-helyettes alkalmazása kötelező, székhelyen és telephelyen 1	
15.	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi iroda	ha az iskolában tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása kötelező székhelyen és telephelyen 1	
16.	iskolaitkari iroda	iskola székhelyén 1	
17.	könyvtár (adattár, klub)	iskolánként 1	Általános iskolában, gimnáziumban, továbbá a szakközépiskolában, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van, kivéve, ha a feladatot nyilvános könyvtár látja el. A létesítésre kerülő könyvtár legalább egy olyan a használók által könnyen megközelíthető helyiség kell, hogy legyen, amely alkalmas háromezer könyvtári dokumentum befogadására, az állomány (állományrész) szabadpolcos elhelyezésére és legalább egy iskolai osztály egyidejű foglalkoztatására.
18.	könyvraktár	iskolánként 1	általános iskolában, gimnáziumban, továbbá a szakközépiskolában, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van, kivéve, ha a feladatot

			nyilvános könyvtár látja el.
19.	orvosi szoba, elkülönítéssel	iskolánként 1	Az orvosi szoba kialakítása, létesítése nem kötelező, amennyiben az iskola-egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint, a tanulók ellátása – aránytalan teher és többletköltség nélkül – a közelben található egészségügyi intézményben megoldható. Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában helyben biztosítva.
20.	Kiszolgáló helyiségek		
21.	sportszertár	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
22.	általános szertár	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
23.	karbantartó műhely	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában.
24.	kerekesszék tároló	iskolánként (székhelyen és telephelyen) szintenként 2	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában, ahol mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak.
25.	aula (előtér, közösségi tér)	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Az aula kialakítása nem kötelező, amennyiben a nevelési-oktatási intézményben vagy annak közelében található közösségi térben megoldhatók azok a funkciók, amelyekre az aula szolgál.
26.	porta	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Nyolc évfolyammal alapított általános iskolában, gimnáziumban, továbbá szakközépiskolában, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van.
27.	ebédlő	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	kivéve, ha az étkeztetést iskolán kívül oldják meg
28.	főzőkonyha	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
29.	melegítőkonyha	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	ha helyben étkeznek

30.	tálaló-mosogató	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	ha helyben étkeznek
31.	szárazáru raktár	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
32.	földesáru raktár	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben őznek
33.	éléskamra	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
34.	felnőtt étkező	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	kivéve, ha az étkeztetést iskolán kívül oldják meg
35.	teakonyha	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
36.	személyzeti öltöző	iskolánként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1	
37.	személyzeti mosdó-zuhanyzó	iskolánként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1 24 osztállyal működő iskola székhelyén, telephelyén nemenként 2	
38.	személyzeti WC helyiség	iskolánként (székhelyen és telephelyen) nemenként 1	Alkalmazotti létszám figyelembevételével.
39.	tanulói WC helyiség	iskolánként (székhelyen, és telephelyen), szintenként, nemenként 1	A tanulói létszám figyelembevételével.
40.	technikai alkalmazotti mosdó-zuhanyzó, WC helyiség	iskolánként (székhelyen, telephelyen) nemenként 1	
41.	élelmiszerhulladékártoló	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	ha helyben étkeznek
42.	egyéb raktár	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	
43.	WC helyiség és mosdó mozgáskorlátozottak számára felszerelve	tanulói létszám szerint	

## II. HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI

*Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel*

	A	B	C
<b>1.</b>	<b>1. Tanterem</b>		
2.	tanulói asztalok, székek	tanulók létszámának figyelembevételével	Életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozottak, középsúlyos értelmi fogyatékosok és gyengénlátók esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; gyengénlátóknál – szükség szerint – egyéni

			megvilágítási lehetőséggel; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval.
3.	nevelői asztal, székek	tantermenként 1	
4.	eszköztároló szekrény	tantermenként 1	
5.	tábla	tantermenként 1	
6.	ruhatároló (fogas)	tanulók létszámának figyelembevételével	
7.	szeméttároló	helyiségenként 1	
8.	sötétítő függöny	ablakonként	az ablak lefedésére alkalmas méretben
9.	<b>2. Szaktantermek (a tantermi alapfelszereléseken felüli igények)</b>		
10.	<b>a) számítástechnikai terem</b>		
11.	tábla + flipchart	1	
12.	számítógépasztal	tanulónként 1	
13.	számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal	tanulónként 1 felszerelés	
14.	Informatikai szoftverek, programok	szükség szerint	a pedagógiai program előírásai szerint
15.	scanner	1	
16.	<b>b) társadalomtudományi szaktanterem</b>		
17.	nyelvi labor berendezés	tíz-tizenöt tanuló egyidejű foglalkoztatására	ha az oktatás részben vagy egészben nem magyar nyelven folyik; számítógépes nyelvi oktatással kiváltható
18.	magnetofon	1	
19.	CD író, lejátszó, hangszóró	1	
20.	mikrofon, erősítő, fejhallgató	1	
21.	DVD (lejátszó, felvevő)	1	
22.	írásvetítő vagy projektor	1	
23.	<b>c) természettudományi szaktanterem</b>		
24.	vegyszerálló tanulói asztalok (víz, gáz csatlakozással)	három tanulónként 1	
25.	elszívóberendezés	tantermenként 1	
26.	vegyszerálló mosogató	két asztalanként 1	
27.	fali mosogató	tantermenként 1	
28.	poroltó	tantermenként 1	
29.	Elsősegélydoboz	tantermenként 1	
30.	eszköz- és vegszerszekrény	2	
31.	méregszekrény (zárható)	1	elhelyezése a szertárban
32.	eszközz szállító tolokocsi	tantermenként 1	

33.	törpefeszültségű csatlakozások	tanulósztalonként 1	
34.	<b>d) művészeti nevelés szaktanterem</b>		
35.	rajzasztal (rajzpad, rajzbak)	tanulók létszámának figyelembevételével 1 hely	
36.	tárgyasztal (állítható)	tantermenként 2	
37.	mobil-lámpa (reflektor)	2	
38.	vízcsap (falikút)	2	
39.	pianínó	iskolánként 1	
40.	ötvonalas tábla	tantermenként 1	
41.	CD vagy lemezjátszó, magnetofon	tantermenként 1	
42.	tárolópolcok	tantermenként 1	
43.	<b>e) technikai szaktanterem</b>		(életvitel és gyakorlati ismeretek céljait is szolgálhatja)
44.	tanulói munkaasztal	tizenöt tanuló részére	
45.	állítható magasságú támla nélküli szék	tizenöt tanuló részére	
46.	<b>f) gyakorló tanterem</b>	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	gimnáziumban a munkába állást előkészítő oktatáshoz; szakközépiskolában a szakmai előkészítő ismeretek oktatásához; szakiskolában munkába álláshoz, életkezdéshez szükséges ismeretek átadásához; e feladat megoldható a számítástechnikai, illetve technika szaktanteremben is
47.	<b>3. logopédiai foglalkoztató egyéni fejlesztő szoba (berendezése az óvodában meghatározottak szerint)</b>		
48.	<b>4. tornaszoba</b>		
49.	kislabda	5	
50.	labda	5	
51.	tornaszőnyeg	2	
52.	tornapad	2	
53.	zsámoly	2	
54.	bordásfal	2	
55.	mászókötél	2	
56.	gumikötél	5	
57.	ugrókötél	5	
58.	medicinlabda	5	
59.	stopper	1	
60.	kiegészítő tornakészlet	1	

61.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális tornafelszerelések		sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint
62.	<b>5. Iskolapszichológusi szoba</b>		
63.	asztal	1	
64.	szék	4	
65.	Zárható irattároló szekrény	1	
66.	Számítógép perifériákkal	1	
67.	ruhatároló (fogas)	1	
68.	szeméttároló	1	
69.	telefonkészülék	1	
70.	szőnyeg	1	
71.	<b>6. Tornaterem</b> (mindazok a felszerelések, amelyek a tornaszobában, továbbá)		
72.	kosárlabda palánk	2	
73.	gyűrű	1	
74.	mászórúd	1	
75.	mászókötél	2	
76.	bordásfal	10	
77.	<b>7. Sportudvar</b>		
78.	szabadtéri labdajáték felszerelése	1	bármelyik játék kiválasztható
79.	magasugró állvány, lécs	1	
80.	távol-, magasugró gödör	1	homokkal vagy szivaccsal
81.	futópálya	1	lehetőség szerint kialakítva
82.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális tornafelszerelések	egy iskolai osztály egyidejű foglalkoztatásához szükséges mennyiségben	sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint
83.	<b>8. Intézményvezetői iroda</b>		
84.	íróasztal	1	
85.	szék	1	
86.	tárgyalóasztal, székekkel	1	
87.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1 felszerelés	
88.	számítógépasztal és szék	1-1	
89.	iratszekrény	1	
90.	digitális adathordók részére szekrény	1	
91.	fax	1	
92.	telefon	1	
93.	<b>9. Nevelőtestületi szoba</b>		
94.	fiókos asztal	pedagóguslétszám szerint 1	

95.	szék	pedagóguslétszám szerint 1	
96.	napló és folyóirattartó	1	
97.	könyvszekrény	2	
98.	fénymásoló	1	
99.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1	
100.	számítógépasztal, szék	1-1	
101.	ruhásszekrény vagy fogasok	pedagóguslétszám figyelembevételével	
102.	tükör	1	
103.	<b>10. Intézményvezető-helyettesi, tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi, iskolatitkári iroda (a felszerelések feladatellátás szerint helyezhetők el)</b>		
104.	asztal	felnőtt létszám figyelembevételével	
105.	szék	felnőtt létszám figyelembevételével	
106.	iratszekrény	1	
107.	számítógépasztal és szék	1	
108.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal		
109.	telefon		közös vonallal is működtethető
110.	<b>11. Könyvtár</b>		
111.	tanulói asztal, szék	egy iskolai osztály, egyidejű foglalkoztatásához szükséges mennyiségben	életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozottak és gyengénlátók esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval
112.	egyedi világítás	olvasóhelyenként 1	
113.	könyvtárosi asztal, szék	1-1	asztal egyedi világítással
114.	szekrény (tároló)	háromezer könyvtári dokumentum elhelyezésére	
115.	tárolók, polcok, szabadpolcok	2	
116.	létra (polcokhoz)	1	
117.	telefon	1	közös vonallal is működtethető
118.	fénymásoló	1	
119.	számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	1-1	
120.	televízió	1	
121.	CD vagy lemezjátszó	1	
122.	Írásvetítő vagy projektor	1	



### III. NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK

	A	B	C
1.	<b>Taneszközök</b>		
2.	tárgyak, eszközök, információhordozók az iskola pedagógiai programjában előírt tananyag feldolgozásához	évfolyamok, tantárgyak alapján oly módon, hogy az iskola munkarendje szerint minden osztály alkalmazhassa	pedagógiai programban foglaltak szerint
3.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális taneszközök	évfolyamok, tantárgyak alapján oly módon, hogy az iskola munkarendje szerint minden osztály alkalmazhassa	sajátos nevelési igényű tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint
4.	magnetofon	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha legalább négy osztály működik, további 1, beszéd fogyatékos tanulót nevelő iskolában – mikrofonnal – osztályonként 1	szaktanteremnél felsorolton kívül; bárhol szükség szerint elhelyezhető
5.	CD vagy lemezjátszó	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	könyvtárnál felsorolton kívül, bárhol szükség szerint elhelyezhető
6.	televízió	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	könyvtárnál felsorolton kívül, bárhol szükség szerint elhelyezhető

### IV. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK NEVELÉSÉNEK, OKTATÁSÁNAK TOVÁBBI ESZKÖZEI

*Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel*

	A	B	C
1.	<b>Látási fogyatékosok</b>		
2.	olvasótelevízió	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában
3.	nagyítók	tanulói létszám szerint	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában, az érintett tanulónak
4.	kézikamerás olvasókészülék	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában

5.	speciális könyvtartó eszköz	tanulói létszám szerint 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában
6.	számítógép színes, nagyító programmal	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában
7.	világító színű, erősen kontrasztos, illetve nagyított méretű demonstrációs ábragyűjtemény	osztályonként 1	alig- és gyengénlátót oktató iskolában
8.	pontírógép	tanulói létszám szerint 1	vakot, aliglátó tanulót oktató iskolában
9.	pontozó	tanulói létszám szerint 1	
10.	Braille-tábla	tanulói létszám szerint 1	
11.	számítógép beszélő szintetizátorral vagy Braille-kijelzővel	tíz tanulónként 1	
12.	Braille-nyomtató	iskolánként 1	
13.	optacon	iskolánként 1	
14.	scanner	iskolánként 1	
15.	speciális rajzeszköz készlet	tanulónként 1	
16.	abakusz	tanulónként 1	
17.	<b>Hallási fogyatékosok</b>		
18.	vezetékes vagy vezeték nélküli egyéni, illetve csoportos adó-vevő készülék	tanulói létszám szerint 1	
19.	hallásvizsgáló és hallókészülék tesztelő felszerelés	iskolánként 1	
20.	zöld alapon sárga, széles vonalközü tábla	tantermenként 1	alig- és gyengénlátó tanulót oktató iskolában
21.	a különböző nyelvi kommunikációs szinteknek megfelelő kifejezések képi megjelenítésére alkalmas elektronikus információhordozó	iskolánként 1	
22.	a nyelvi kommunikáció vizuális, auditív megjelenítésének ellenőrzésére alkalmas elektronikus eszközök	iskolánként 1	
23.	a nyelvi fejlődésükben akadályozottak kommunikációját segítő nyelv szemléltetésére alkalmas audiovizuális és/vagy elektronikus eszköz	iskolánként 1	
24.	<b>Testi fogyatékosok, mozgáskorlátozottak</b>		
25.	fogyatékosághoz igazodó egyénre szabott eszközök	tanulói létszám szerint, tantárgyanként szükség szerint	pedagógiai programban foglaltak szerint
26.	állítható magasságú tábla	tantermenként 1	mozgásfogyatékos tanulót oktató iskolában

## 13. A Tanulmányok alatti vizsgák szabályai

### 13.1. Az Iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.
- 8. év végi vizsga (az SZMSZ-ben külön szabályozás szerint)

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához,

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
  - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja és emiatt a teljesítménye érdemjeggyel nem volt értékelhető, ez esetben a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
1. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik vagy igazolással távol marad.
  2. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
  3. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
  4. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei
    - osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
    - javítóvizsga esetén, a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.
  5. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból lehet írásbeli és/vagy szóbeli illetve gyakorlati vizsgákat (vizsgarészeket) tenniük a tanulónak:
  - 6.

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<b>ALSÓ TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv és irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Angol nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Rajz		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Technika		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Testnevelés			GYAKORLATI
<b>FELSŐ TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Irodalom	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Angol nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Erkölcstan	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI vagy	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Rajz		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Technika		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Testnevelés			GYAKORLATI

## 14. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének és átvételének elvei

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az Iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
  - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
  - a szülő személyi igazolványát;
  - a gyermek személyi igazolványát, lakcímkártyáját;
  - az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
  - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
  - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
  - amennyiben a szülők nem élnek életvitelszerűen együtt, akkor a hivatalos döntést igazoló iratot, amely tartalmazza, hogy ki jogosult döntéshozatalra a gyermekkel kapcsolatban.
4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
  - a tanuló anyakönyvi kivonatát;
  - a szülő személyi igazolványát;
  - a tanuló személyi igazolványát (lakcímkártyáját);
  - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
  - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
5. Az Iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az Iskola igazgatója dönt. Különösen körültekintően kell eljárni SNI-s tanuló esetén, és csak abban az esetben veszünk fel sajátos nevelési igényű tanulót körzeten kívülről, amennyiben a tanuló más indok miatt veszélyeztetett helyzetben van.

Abban az esetben, ha ily módon felvett tanuló, kirívóan rossz magatartásával, hanyag szorgalmával, tanuláshoz való hozzáállásával az iskola jó hírnevét és a többi tanuló előrehaladását veszélyezteti, a tantestület dönthet a tanuló jogviszonyának megszüntetéséről.

### A jogviszony megszüntetésének módja:

- a) A tantestületi döntést megelőzően, legalább 3 hónappal értesíteni kell a szülőt a fennálló problémákról és annak lehetséges következményeiről.
- b) A tantestületi döntést jegyzőkönyvezni kell, melynek az általános jegyzőkönyvi adatok mellett tartalmaznia kell a jogviszony megszüntetését **kiváltó okokat** és a jogviszony megszűnésének **idejét**.  
Ez utóbbit legkorábban a **döntés után 2 hónappal** lehetséges meghatározni, hogy a szülőnek legyen ideje gondoskodni a körzeti iskolába, vagy egyéb más intézménybe való beíratásról.
- c) A döntésről a döntéshozatal után 3 munkanapon belül az intézményvezető írásban értesíti a szülőt.

6. Az Iskolába beadott felvételi kérelmeket *a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben* meghatározott sorrendben kell teljesíteni.
7. Amennyiben Iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a Házirend tartalmazza.
8. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az Iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

## II. fejezet: Helyi tanterv

*„Ha mindig ugyanazt csinálod,  
mint eddig,  
akkor annyit is érsz el, mint eddig,  
de ha valami újat, mást,  
izgalmasat szeretnél, gondolj  
arra, mi állhat még előtted.”*

*/ismeretlen szerző*

### **1. A (választott) kerettanterv, az iskolában tanított kötelező és nem kötelező /választható/ tantárgyak és óraszámok /óraterv/**

1. Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi tantervre épül:

2-4. évfolyamon és 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben: 51/2012.(XII.21) sz. Emmi rendelet 2. mellékletében meghatározott, az Oktatáskutató- és fejlesztő Intézet által kiadott kerettanterv.

1. és 5. évfolyamon a 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben: Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet, amely a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításaként kerül bevezetésre. A nemzeti alaptantervet tehát továbbra is a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet tartalmazza. (A változások bevezetése 2020. szeptember 1..)

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

A módosított Nemzeti alaptantervről szóló kormányrendelet annak „Elvi alapvetés” című bevezető szakaszának deklarációja szerint a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozik, annak hagyományaira kíván építeni. Ennek érdekében határozza meg azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a Nemzeti köznevelési törvénynek megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot.

2. A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

3.

2-4. évfolyamon és 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben:

<b>ÉVFOLYAM</b>	<b>Melyik tantárgy órszáma lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?</b>	<b>Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?</b>
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
1. évfolyam	Idegen nyelv /Angol/	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
2. évfolyam	idegen nyelv /Angol/	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
3. évfolyam	Matematika	1 óra
3. évfolyam	Idegen nyelv /Angol/	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
4. évfolyam	Környezetismeret	1 óra
4. évfolyam	Angol nyelv	1 óra
5. évfolyam	Informatika	1 óra
5. évfolyam	Magyar irodalom	1 óra
6. évfolyam	Matematika/kompetencia f.	1 óra
6. évfolyam	Magyar/kompetencia f.	1 óra
6. évfolyam	Történelem	1 óra
7. évfolyam	Magyar nyelvtan	1 óra
7. évfolyam	Matematika	1 óra
7. évfolyam	Kémia	1 óra
8. évfolyam	Biológia	1 óra
8. évfolyam	Fizika	1 óra
8. évfolyam	Történelem	1 óra



1. és 5. évfolyamon a 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben:

ÉVFOLYAM	Melyik tantárgy óraszámát lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
1. évfolyam	Idegen nyelv /Angol/	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
2. évfolyam	idegen nyelv /Angol/	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
3. évfolyam	Idegen nyelv /Angol/	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
4. évfolyam	Környezetismeret	1 óra
5. évfolyam	Természettudomány	1 óra
6. évfolyam	Matematika	0,5 óra
6. évfolyam	Magyar irodalom	0,5 óra
6. évfolyam	Hon- és népismeret (kötelezően választott)	1 óra
7. évfolyam	Matematika	1 óra
7. évfolyam	Dráma és színház (kötelezően választott)	1 óra
8. évfolyam	Magyar nyelv	1 óra
8. évfolyam	Biológia	1 óra

4. Kötelezően választható tantárgyak:

2-4. évfolyamon és 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben:

Iskolánk az ötödik évfolyamon választható **Dráma és tánc**, illetve **Hon- és népismeret** tantárgyak közül a **Hon- és népismeret** tantárgyat tanította.

1. és 5. évfolyamon a 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben:

Iskolánk a (szabad órasáv terhére) kötelezően választható **Hon- és népismeret tantárgyat 6. évfolyamon, a Dráma és színház tantárgyat 7. évfolyamon tanítja.**

5. Iskolánk miniszter által kiadott kerettantervben szereplő választható („**A változat**” illetve „**B változat**”) kerettantervek közül az alábbi tantervek alapján tanít (2-4. évfolyamon és a 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben):

<b>ÉVFOLYAM</b>	<b>VÁLASZTOTT KERETTANTERV</b>
1-4. évfolyam	Ének-zene <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Matematika <i>B változat</i>
5-8. évfolyam	Fizika <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Ének-zene <i>A változat</i>

## **2. Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak kötelező és választható tanórai foglalkozások, ennek óraszámai, az előírt tananyag és követelmények**

### **2.1. Iskolánk óraterve tartalmazza:**

- az egyes évfolyamok óratervét
- kötelező óraszámokat
- a helyi tantervbe beépített, a pedagógiai program megvalósítását szolgáló többlet óraszámokat, (törvény szerinti választható órakeret)
- az évfolyamok összes óraszámát
- a tantárgyi bontásokat

### **2.2. A tanítási órákon való részvétel rendje:**

**Iskolánk helyi tantervének teljesítése a szabadon választott órákon való részvétellel teljesíthető, ezért az iskolába való beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.**

**Erről, a beiratkozás előtt, a 234/2003.(XII. 17.) Korm.rend. 5. § (3) bekezdése szerint tájékoztatjuk a szülőket a következő módon:**

- Tájékoztató szülői értekezletet tartunk az elsősök beiratkozása előtt, ahol tájékoztatjuk a leendő első osztályosok szüleit az iskola pedagógiai programjáról és óratervéről, valamint a dokumentumok elérhetőségéről. (online - honlap)
- Honlapunkon közzé tesszük az iskola Pedagógiai Programját, Helyi tantervét, tantárgyi struktúráját, kötelező és választott óraszámait, házirendjét.
- Írásbeli tájékoztatót kapnak a szülők az iskola óratervéről beiratkozás előtt. Valamint beiratkozáskor a házirendet (elérhetőségét) is mindenki megkapja.

## 2.3. Óraszámok

2-4. évfolyamon és a 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben

**A tanulók óraszámait nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 6.melléklete alapján szerveztük:**

évfolyamok	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>a tanuló heti óraszám</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>az osztályok heti időkerete</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>55</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>56</b>	<b>56</b>

**A nem kötelező és az egyéni foglalkozásokra fordítható óraszám évfolyamok között átcsoportosítható, szabadon tervezhető.**

1. és 5. évfolyamon a 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben:

A tanulók óraszámait a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet alapján szerveztük:

évfolyamok	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>a tanulók heti óraszám</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### **A szabadon tervezhető órák felhasználása:**

- Választható tanórai foglalkozások
- Sportköri foglalkozások
- Csoportbontás
- Egyéni foglalkozások
- Korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozás
- Énekkar
- Szakkörök
- Helyi kulturális hagyományok ápolása

## 2.4. Óratervek

### A tanulók kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozásai

2-4. évfolyamon és a 6-8. évfolyamon kifutó rendszerben

#### 1-4. évfolyam óraterve

Tantárgy	1. évfolyam			2. évfolyam			3. évfolyam			4. évfolyam		
	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám
<b><i>Kötelező tanítási órák</i></b>												
Magyar nyelv	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
Magyar irodalom	5	5	185	5	5	185	4	4	148	4	4	148
Idegen nyelv	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	108
Matematika	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148
Erkölcstan	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Környezetismeret	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Ének-zene	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
Vizuális kultúra	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
Technika és életvitel	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Testnevelés	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185
Osztályfőnöki												
<b><i>Kötelező tanítási órák összesen</i></b>	<b>23</b>	<b>23</b>		<b>23</b>	<b>23</b>		<b>22</b>	<b>22</b>		<b>25</b>	<b>25</b>	
<b><i>Nem kötelező tanítási órák</i></b>												
idegen nyelv	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
magyar irodalom							1	1	37	1	1	37
magyar nyelvtan	1	1	37	1	1	37						
matematika							1	1	37			
környezetismeret										1	1	37
<b><i>összesen</i></b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>74</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>74</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	
<b><i>Kötelező és nem kötelező tanítási órák száma</i></b>												
<b><i>összesen</i></b>	<b>25</b>	<b>25</b>		<b>25</b>	<b>25</b>		<b>25</b>	<b>25</b>		<b>27</b>	<b>27</b>	

## 5-8. évfolyam óraterve

Tantárgy	5. évfolyam			6. évfolyam			7. évfolyam			8. évfolyam		
	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám
<b><i>Kötelező tanítási órák</i></b>												
Magyar nyelv	2	2	74	2	2	74	1	1	37	2	2	74
Magyar irodalom	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
Történelem	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
Idegen nyelv /angol/	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111
Matematika	4	4	148	3	3	111	3	3	111	3	3	111
Informatika	-	-	-	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Természetismeret és egészségtan	2	2	74	2	2	74	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	1	2	55,5	1	1	37
Biológia és egészségtan	-	-	-	-	-	-	2	2	74	1	1	37
Kémia	-	-	-	-	-	-	1	1	37	2	2	74
Földrajz	-	-	-	-	-	-	1	1	37	2	2	74
Ének-zene	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Rajz	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Technika és életvitel	1	1	37	1	1	37	1	1	37	-	-	-
Testnevelés	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185
Erkölcstan	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Hon és népismeret	1	1	37	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Osztályfőnöki óra	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
<b><i>Kötelező tanítási órák összesen</i></b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>962</b>	<b>26</b>	<b>26</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>	
<b><i>Nem kötelező tanórai foglalkozások</i></b>												
<i>magyar/komp.f.</i>				<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>						
<i>Magyar irodalom</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>									
<i>Magyar nyelv</i>							<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>			
<i>Történelem</i>				<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>				<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>
<i>Fizika</i>										<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>
<i>biológia</i>										<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>
<i>informatika</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>									
<i>mat./komp. f.</i>				<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>						
<i>matematika</i>							<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>			
<i>kémia</i>							<i>1</i>	<i>1</i>	<i>37</i>			
<b>összesen</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	
<b><i>Kötelező és nem kötelező tanítási órák száma összesen</i></b>												
	<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>31</b>	<b>31</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	

1. és 5. évfolyamon a 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben:

### 1-4. évfolyam óraterve

Tantárgy	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám
<b><i>Kötelező tanítási órák</i></b>								
Magyar nyelv irodalom	7	252	7	252	5	180	5	180
Idegen nyelv	-	-	-	-	-	-	2	72
Matematika	4	144	4	144	4	144	4	144
Etika/hit-és erkölcsstan	1	36	1	36	1	36	1	36
Környezetismeret	-	-	-	-	1	36	1	36
Ének-zene	2	72	2	72	2	72	2	72
Vizuális kultúra	2	72	2	72	2	72	1	36
Technika és tervezés	1	36	1	36	1	36	1	36
Digitális kultúra	-	-	-	-	1	36	1	36
Testnevelés	5	180	5	180	5	180	5	180
Osztályfőnöki								
<b><i>Kötelező tanítási órák összesen</i></b>	<b>22</b>		<b>22</b>		<b>22</b>		<b>23</b>	
<b><i>Nem kötelező tanítási órák</i></b>								
idegen nyelv	1	36	1	36	1	36		
magyar	1	36	1	36	1	36	1	36
matematika								
környezetismeret							1	36
<b><i>összesen</i></b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>72</b>
<b><i>Kötelező és nem kötelező tanítási órák száma</i></b>								
<b><i>összesen</i></b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>24</b>		<b>25</b>	

## 5-8. évfolyam óraterve

Tantárgy	5. évfolyam			6. évfolyam			7. évfolyam			8. évfolyam		
	Heti óraszám		Éves óraszám	Heti óraszám		Éves óraszám	Heti óraszám		Éves óraszám	Heti óraszám		Éves Óraszám
<b><i>Kötelező tanítási órák</i></b>												
Magyar nyelv	2		72	2		72	1		36	1		36
Magyar irodalom	2		72	2		72	2		72	2		72
Történelem	2		72	2		72	2		72	2		72
Állampolgári ismeretek	-		-	-		-	-		-	1		36
Idegen nyelv /angol/	3		108	3		108	3		108	3		108
Matematika	4		144	4		144	3		108	3		108
Digitális kultúra	1		36	1		36	1		36	1		36
Természettudomány	2		72	2		72	-	-	-	-	-	-
Fizika	-		-	-		-	1		36	2		72
Biológia és egészségtan	-		-	-		-	2		72	1		36
Kémia	-		-	-		-	1		36	2		72
Földrajz	-		-	-		-	2		72	1		36
Ének-zene	2		72	1		36	1		36	1		36
Vizuális kultúra	1		36	1		36	1		36	1		36
Technika és tervezés	1		36	1		36	1		36	-	-	-
Testnevelés	5		180	5		180	5		180	5		180
Etika/ Hit és erkölcsstan	1		36	1		36	1		36	1		36
Osztályfőnöki	1		36	1		36	1		36	1		36
<b><i>Kötelező tanítási órák összesen</i></b>	<b>27</b>			<b>26</b>			<b>28</b>			<b>28</b>		
<b><i>Nem kötelező tanórai foglalkozások</i></b>												
<b><i>Magyar irodalom</i></b>				0,5		18						
<b><i>Magyar nyelv</i></b>										1		36
<b><i>Biológia</i></b>										1		36
<b><i>Matematika</i></b>				0,5		18	1		36			
<b><i>Természettudomány</i></b>	1		36									
<b><i>Hon- és népismeret</i></b>				1		36						
<b><i>Dráma és színház</i></b>							1		36			
<b>összesen</b>	<b>1</b>		<b>36</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>2</b>		<b>72</b>
<b><i>Kötelező és nem kötelező tanítási órák száma összesen</i></b>												
	<b>28</b>			<b>28</b>			<b>30</b>			<b>30</b>		

A fenti táblázatokban megjelölt óraszámok a 2020/21-es tanévtől kezdve 1. illetve 5. osztálytól felmenő rendszerben kerülnek bevezetésre.

Tanév / Osztály	1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály
2020/2021.	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012
2021/2022.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012
2022/2023.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012
2023/2024.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020

Tanév / Osztály	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
2020/2021.	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012
2021/2022.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012
2022/2023.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012
2023/2024.	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020

## 2.5. Idegen nyelv oktatása

Az iskolában angol nyelv oktatása folyik 1-8 évfolyamon.

Az *idegen nyelv* oktatását az 1-3. évfolyamon kezdjük, de iskolánk fontosnak tartja, hogy a tanítás tartalma és követelményei igazodjanak a tanulók életkori jellemzőihez és anyanyelvi felkészültségéhez. Ezért az alsó tagozatos tanulók idegen nyelvi oktatásának szabályozásában fontos hogy a 11/1994.(VI.8) MKM rendelet szövegének 21.§-a új bekezdéssel egészül ki, melynek értelmében az első- negyedik évfolyamon idegen nyelv tantárgyból elért teljesítmény miatt a tanuló nem utasítható évfolyam ismétlésre, javítóvizsgára (Kerettantervi rendelet 18.§. (a)).

Nagylózs településen lévő alsó tagozat iskolánk telephelyeként működik, a felső tagozatban Nagylózs település iskolánk beiskolázási körzetébe tartozik. Mivel alsó tagozatban a nagylózsi telephelyen német nyelvet tanulnak a gyerekek, ezért különösen nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a Nagylózsról jövő tanulóink is fel tudjanak zárkózni angol nyelvből, ezért 5. és 6. osztályban felzárkóztató foglalkozásokat tartunk angol nyelvből, melynek célja, hogy a később iskolánkba jelentkező tanulók is fel tudjanak zárkózni.

Iskolánk felső tagozatban lehetőséget biztosít, hogy tanulóink szakkörként német nyelvet tanulhassanak.

## 2.6. Szövegértés és matematikai kompetencia fejlesztése:

Iskolánkba 2014 óta különösen nagy hangsúlyt igyekszünk fektetni a kompetenciák fejlesztésére. Azok közül is kiemelten fontosnak tartjuk a szövegértést és a matematikai kompetencia fejlesztését.

Iskolánkban a szabadon választható tantárgyak között plusz órákat biztosítottunk magyarból és matematikából. Az óraszám egy részében olyan tananyagot sajátítanak el a tanulók, ahol nem a tantervben előírt tananyag alaposabb megtanítása a cél, hanem

- szövegértés kompetencia fejlesztése
- matematikai kompetencia fejlesztése
- jártasság szerzése az ilyen típusú feladatok megoldásában
- a tanulás tanításának elsajátítása

Ezeket az órákat nem osztályozunk, a feladatmegoldásokat százalékosan értékeljük.



## 2.7. Polgár Judit sakkprogram:

A Polgár Judit Sakk Alapítvány egy egyedülálló, új módszertani programot dolgozott ki az általános képességfejlesztésre, a logikus és kreatív gondolkodás elősegítésére, a digitális korban fellépő gondolkodásfejlődési hiányosságok pótlására. Ez a program iskolánkba 2016/17. tanévben kerül bevezetésre. Az új kerettanterv óraszámai szerint a szabad órásv terhére nem tudunk órát biztosítani, de – a korábbi eredményeket alapul véve – szakkör formájában a sakkprogram tovább működik.

Ez a program a sakk alapszabályait és eszkörendszerét használva épül be az általános tanterv alaptantárgyaiba, előmozdítva ezzel azok készségszintű elsajátítását. A sakkjáték elsajátítása nem cél, hanem eszköz!

A program bevezetése óta az akkor kitűzött célt - hogy felmenő rendszerbe folyamatosan beépítsük minden tantárgyba, ezzel játékosan, szinte észrevétlenül fejlesztve tanulóik logikai gondolkodását és kreativitását – sikerült megvalósítani, ezért a program szakkör formájában mindenképpen folytatva lesz.

A programhoz szükséges képzéseken a pedagógusaink részt vettek, az alapvető eszközöket, tankönyveket, munkafüzeteket évről évre megvásárlásra kerülnek, illetve a kiegészítő játékok ha szükséges, folyamatosan meg vannak újítva.

## 2.8. Pedagógus választás szabályai:

- Alsó tagozatban az osztálytanítók nagy felmenő rendszerben tanítanak, ami azt jelenti, hogy 1-4. osztályig lehetőleg ugyanaz az osztálytanító viszi végig az osztályt.
- Az alsó tagozatban cél, hogy az osztálytanító minél több tantárgyat tanítson. Itt kiemeljük a magyart és a matematikát. E mellett lehetőség szerint a délutáni tanulószobán is heti 4-6 órában legyen a tanulókkal. A többi tantárgyat – és különösen a készségtárgyakat – olyan tanító, illetve szaktanár is taníthatja, akinek erre képesítése van, illetve esetleg azt a tárgyat szívesen tanítja és abban eredményes.
- Felső tagozatban kifejezetten törekszünk arra, hogy teljes legyen a szakos ellátottság. Szükség esetén ezt más iskolából való áttanítással oldjuk meg.
- A szakmaiság mellett fontos szempont a folyamatosság. Lehetőség szerint egy-egy osztályt tárgyanként ugyanaz a pedagógus vigye tovább.
- Az osztályfőnök megválasztásában is arra törekszünk, hogy lehetőleg tudja végig vinni osztályát. 4. illetve 8. osztály után, ha van rá módunk, akkor szorgalmazzuk, hogy egy évet a pedagógus „pihenjen” az újabb osztályfőnökség előtt.
- Természetesen ezeket a szempontokat a rendelkezésünkre álló személyi állomány nagyban befolyásolja.

### 3. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

#### A készség- képességfejlesztés célja az 5-6. évfolyamon:

- Azon kompetenciák – kulcskompetenciák - fejlesztése, amelyek birtoklása biztosítja a változó világban a gyors és hatékony alkalmazkodást.
- Nem az ismeretátadásra helyezük a hangsúlyt, hanem a képességek fejlesztésére, amelyekkel az önálló ismeretszerzés megvalósulhat.
- Az alapképességek fejlesztése tantárgytól független, bármely tantárgy keretében megvalósulhat. Pl. olvasási készség, szövegértési készség, kommunikációs készség, logikus gondolkodási készség, szociális készségek stb.
- Minden gyermeknek a neki megfelelő egyéni gondoskodást igyekszünk nyújtani.
- kezelni tudjuk az eltérő fejlettségi szintet elért tanulókat,
- megadjuk a lehetőséget arra, hogy lemaradó tanulóink beérjék társaikat, felzárkózzanak
- megerősítjük azokat az egyéni képességeket, amelyek az egyes tantárgyak követelményeinek elsajátításához, az önálló tanuláshoz szükségesek.

#### Legfontosabb fejlesztési céljaink, feladataink

Fejlesztési cél	Megvalósítás lehetőségei
személyiségfejlesztés, egyénhez igazodó fejlesztés	differenciált óraszervezés, csoportmunka szervezése, egyéni fejlesztési terv készítése
tehetségkibontakoztatás	differenciált óraszervezés, egyénre szabott szorgalmi feladatok, versenyekre való felkészítés, önálló kutató és gyűjtőmunkára ösztönzés, szakkörök szervezése,
felzárkóztatás segítése	differenciált óraszervezés, fejlesztő foglalkozások (fejlesztőpedagógus), korrepetálás, egyénre szabott házi feladatok, egyéni gyakorló feladatok, tanulópárok szervezése főként az alsó tagozatban
szociális hátrányok enyhítése	szülőkkal való kapcsolattartás, együttműködés a fejlesztő pedagógussal, szociális juttatások iskolai programokhoz

#### Kiemelt figyelmet fordítunk azokra a tanulókra, akik

- 4. osztályban félévkor és év végén 50 % alatti felmérést írtak szövegértésből és matematikából; illetve olvasásuk gyenge
- a 4. osztályos év végi felmérésekben 50 % alatt teljesítettek

#### A fejlesztendő területek közül a következők fejlettségét vizsgáljuk év végén:

- olvasási készség, szövegértési készség
- íráskészség és tempó
- elemi számolási készség
- problémamegoldó készség
- rendszerező készség
- elemi kombinatív készség

### **Az ötödik osztályba lépés előkészítése:**

- A 4. osztályos osztályfőnökök fejlesztési javaslatot készítenek azoknál a tanulóknál, akik valamely területen fejlesztésre szorulnak.

**Határidő:** május

- A leendő 5.-es osztályfőnök, valamint a leendő szaktanárok órákat látogatnak a 4. osztályban, megfigyelve a fejlesztésre szoruló tanulókat.

**Határidő:** április - május

- A 4. osztályos osztályfőnökök konzultáció keretében átadják a tanulók fejlesztési tervét az 5.-es osztályfőnöknek.

**Határidő:** június - augusztus

### **Az alapkészségek és képességek fejlesztésének kiemelt módszerei, munkaformái:**

- Kooperatív tanulás
- Egyéni foglalkozás
- Páros munka
- Csoport munka
- Differenciált, személyre szabott tanulásszervezés
- Projekt módszer<sup>1</sup>

Kiemelt figyelmet igénylő tanulóként tartjuk számon elsősorban a szakvéleménnyel rendelkező Sajátos Nevelési Igényű (SNI) tanulókat és a Beilleszkedési - tanulási-magatartási – nevelési nehézséggel küzdő (BTMN) tanulókat.

SNI-s és BTMN-s az a tanuló, akit a Szakértői bizottság annak nyilvánít és erről szakértői véleményt állít ki.

Eljárás SNI-s és BTMN-s tanulók esetén:

- Szakértői véleményt átadjuk a gyógypedagógusnak (fejlesztőpedagógusnak), aki személyesen konzultál a szülővel és az osztályfőnökkel.
- Beosztja a törvényi előírásoknak és a személyi feltételeknek megfelelően a tanuló lehetőség szerint abba a csoportba, amely az ő személyi fejlesztésének legjobban megfelel.
- Az osztályfőnök tájékoztatja a tanulóval kapcsolatos egyéni bánásmódról azokat a nevelőket, akik a tanuló osztályában tanítanak.
- Az ott tanító nevelők ennek tudomásul vételéről írásban is nyilatkoznak.
- A gyógypedagógus (fejlesztő pedagógus) folyamatosan tartja a kapcsolatot az osztályfőnökkel, és javaslataival segíti a tanuló fejlődését.
- A szakvéleményben megadott időpontban a fejlesztő pedagógus az osztályfőnökök bevonásával elkészíti a felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat és az intézményvezető aláírása után továbbítja azt a szakértői bizottsághoz.

### **Kiemelten figyelünk még az alábbi okok miatt hátrányos helyzetű tanulókra is:**

- A családban válás, haláleset, vagy bármely más okból jelentősebb változás állt be
- A tanuló sokat késik, vagy hiányzik.
- Tanulmányi eredménye feltűnően sokat romlott.
- A félévi és év végi felméréseken alsóban 50 %, felsőben 40 % alatt teljesítenek.
- Más településről költöztek az iskola körzetébe.

- Olyan jeleket látunk rajta, amelyek egyéb problémára utalhatnak (drog, önpusztítás, bántalmazás, szexuális zaklatás, stb.)

Ilyen esetben az osztályfőnök, vagy az a pedagógus, aki észlelte a fenti jeleket, értesíti az intézményvezetőt és ő kivizsgálja az ügyet. Szükség esetén jelzi azt a szülő, a Családsegítő Szolgálat, az iskolaorvos, vagy a védőnő felé.

#### 4. A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei

- Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan **nyomtatott taneszközöket** (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek, melyeket az oktatási miniszter hivatalosan **tankönyvvé nyilvánított**. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgyból egyéb eszközre is szükség van: testnevelés, technika, rajz tantárgy esetében.
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező taneszközöket a nevelők, illetve a **szakmai munkaközösségek határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján**.
- A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket a megelőző év **májusában** külön kiküldött papíron keresztül tájékoztatjuk. A leendő 1. osztályosok szüleit pedig a **beiratkozás előtt tartott szülői értekezleten**.
- A tankönyvek megrendeléséről, beszerzéséről, a tanulóknak történő kiosztásáról az iskola **tankönyvfelelőse gondoskodik**.

A minden év novemberében felmérjük azoknak a tanulóknak a számát, **akik jogosultak kedvezményes tankönyvellátásra**. A felmérést a tanév kezdetekor megismételjük.

- **A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:**
  - tartalmazza a helyi tantervben szereplő tananyagot
  - tartalmuk feleljen meg a szaktudományoknak
  - tananyagának elrendezése logikus, szemléletes legyen
  - adjon lehetőséget a tehetséggondozásra, illetve segítse a felzárkóztatást
  - alkalmas legyen a tanulók munkájának irányítására a tanulás egy-egy szakaszában
  - gondolkodtató, változatos feladatokat tartalmazzon
  - a különböző tantárgyak sajátosságainak megfelelően segítse a tanulási technikák elsajátítását
  - adjon lehetőséget a differenciált foglalkoztatásra, fejlesztésre
  - adjon lehetőséget az önálló tanulói munkáltatásra
  - alkalmas legyen a tanult ismeretek gyakorlására, alkalmazására
  - segítse a megértést, az önellenőrzés képességének fejlesztését
  - feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak: betűméret, tartalom, illusztráció stb.
  - nyelvezete legyen igényes
  - tetszetős, tartós kivitelű legyen
  - fontos a könyv terjedeleme, súlya és ára

- Törekszünk arra, hogy az iskolai könyvtárban a központi támogatásból vásárolt tankönyvek minél nagyobb számban álljanak a szociálisan rászoruló tanulók rendelkezésére. szerepeljen a minisztérium által kiadott tankönyvjegyzékben;
- alkalmas legyen az egyes tanulói kompetenciák fejlesztésére.
- 

## 5. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A 4-8. évfolyamon a tanuló magasabb évfolyamba léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettanterv alapján készült helyi tanterv követelményeit minden tantárgyból teljesítette. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el.

A **4-8. évfolyamon** minden tantárgyból az **elégséges** év végi osztályzat megszerzése a magasabb évfolyamba lépés feltétele. Ha a tanuló a 4-8. évfolyam **egy vagy két** tantárgyból szerez **elégtelen** osztályzatot, augusztusban javítóvizsgát tehet. Ha három vagy több tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, az **évfolyamot meg kell ismételnie**.

**Az 1-3. évfolyamon** a közoktatási törvény előírásainak megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanévben 250 óránál többet mulasztott, illetve ha azt a szülő az iskola igazgatójától írásban kéri.

**A felsőbb évfolyamokon is bukásmentességre törekszünk.**

A **bukás** folyamatos odafigyeléssel, differenciált óraszervezéssel, korrepetálással, megfelelő személyre szabott segítségadással elkerülhető.

**A magasabb évfolyamba lépésről a tantestület az év végi osztályozó konferencián dönt.**

A 4-8. évfolyamon a magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulóknak **osztályozó vizsgát kell tenniük, ha**

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- ha az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tantárgyi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulaszt
- egyes tantárgyakból a tanítási órák 30 %-át meghaladóan hiányzott
- egyéni tanrendben tanult

## 6. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei

- Iskolánk a beiskolázási körzetből minden jelentkező tanulót felvesz.
- **Az 1. évfolyamra történő beiratkozás feltétele**, hogy a gyermek az adott naptári évben 6. életévét május 31. napjáig betöltse, illetve ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét az iskolába.
- **Az 1. évfolyamra történő beiratkozáshoz be kell mutatni:**
  - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát
  - a szülő személyi igazolványát
  - a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt
  - a nevelési tanácsadó szakvéleményét akkor, ha a gyermek nem

volt óvodás, vagy ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta

- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával

- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét

• **A 2-8. évfolyamra történő felvételnél be kell mutatni:**

- a tanuló anyakönyvi kivonatát

- a szülő személyi igazolványát

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt

- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot

• **A 2-8. évfolyamra jelentkező tanulónak** az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított szintfelmérő feladatlapot oldanak meg idegen nyelvből és azokból a tantárgyakból, amelyet előző iskolájában nem tanult a bizonyítvány bejegyzése alapján. /Diagnosztikus mérés/  
**A tanuló felzárkózását a szaktanárnak segítenie kell.**

- Az iskola a **beiratkozási körzetén kívül lakó** tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom jegyének, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az igazgató dönt, kérve az adott osztály osztályfőnökének, illetve az osztályban tanító pedagógusoknak a véleményét. Amennyiben a körzeten kívül felvett tanuló magatartása, szorgalma rossz fényt vet az iskola jó hírnevére, akkor az iskolából eltanácsolható. (Ennek módját a Pedagógiai Program Nevelési Programja tartalmazza)

## **7. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái; továbbá a tanulói teljesítmények értékelésének és minősítésének formái**

A tanulók folyamatos beszámoltatása, az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára azt, hogy

- figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását,
- a felmerülő problémákat időben észrevegyék,
- a jól teljesítők megerősítést nyerjenek,
- a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak.

**A tanulói teljesítmények mérésének és értékelésének célja: a diagnosztikus visszajelzés.**

**Feladatai:**

- a tanulócsoporthoz tartozó eredményeinek viszonyítása általános (standard) értékekhez, illetve országos eredményekhez,
- a következtetés, a tanítás-tanulás hatékonyságára,
- a követelmény teljesítésének szintjei alapján a korrekció és további gyakorlás témáinak kijelölése,
- a **tanuló egyéni eredményeinek viszonyítása korábbi teljesítményéhez,**
- a tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése érdemjeggyel.

### Elvei:

- Az értékelés, minősítés mindig **előremutató legyen**, soha ne megbélyegző.
- Lényeges feladatnak kell tekinteni a **tanulói önértékelés** rendszerének kialakítását.
- A tantárgyi tudás értékelésébe a viselkedési problémák nem számíthatók be.

### Módjai:

- **Szóbeli felelet:**  
Az előző tanítási órán feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.
- **Írásbeli beszámoltatás:**  
Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldása révén.
- **Gyakorlati számonkérés :**  
A kísérletek, mérések elvégzésében elért gyakorlottság mérése azokban a témakörökben, amelyekben a tanulónak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra.
- **Önálló kiselőadás:**  
Egy adott téma önálló feldolgozása és előadása.
- **Órakeresés:**  
Az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége.
- **Versenyeken való eredményes részvétel**
- **Az ének-zene, rajz, technika, informatika** tantárgyak esetén az ellenőrzést valamilyen gyakorlati tevékenységgel kell összekapcsolni, és elégnek tekintjük a félévenkénti három osztályzatot. Informatika tantárgyból a tanulói teljesítmény értékelésekor nem közvetlenül a helyi tantervet vesszük alapul, hanem azt, amit a helyi tantervből valóban kellő mélységgel és lelkiismeretességgel megtanítottunk.
- A **testnevelés** követelményeinek elsajátítását csak **gyakorlati** tevékenység révén ellenőrizzük.
- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítésének és előmenetelének értékelését és minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanuló teljesítménye hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; **emellett figyelembe veszik azt is, hogy a tanuló teljesítménye hogyan változott – fejlődött vagy hanyatlott – az előző értékeléshez viszonyítva.**
- A tanulók által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az ellenőrző könyvön, illetve a tájékoztató könyvön keresztül. Az osztályfőnök **2 havonta összehasonlítja a napló és az ellenőrző könyv bejegyzéseit, az esetleges hiányokat pótolja.**

### Szövegértés, matematika és nyelvi országos mérések értékelése:

Célunk, hogy iskolánk tanulói igyekezzenek az országos mérések alkalmával képességeikhez és tudásukhoz mérten a legjobb teljesítményt elérni.

Ennek ösztönzésére a mérések feladatai közül az érintett szaktanárok kiválasztanak feladatokat, amelyek értékelésre kerülnek.

A feladatok kiválasztásának módja: feladat típusonként, véletlenszerűen történik.

A tanulók a feladatok megoldására jegyet nem kapnak, csak olyan visszajelzést, hogy mik a fejlesztendő területek.

## **Iskolánkban a 8. évfolyam végén a tanulók belső vizsgát tesznek:**

*A vizsga tantárgyai:*

- magyar nyelv (írásbeli és szóbeli) és irodalom /szóbeli/
- matematika /írásbeli/
- egy választott tantárgy az elméleti jellegű tantárgyak közül /szóbeli/

A vizsgán kapott osztályzat az egész évre vonatkozó érdemjegyet egy **jeggyel módosíthatja pozitív illetve negatív irányba.**

### **Vizsgaszabályzat:**

- A tanuló december 1-jéig választ a választható tantárgyak közül.
- A vizsgatételeket a szaktanár állítja össze, és legkésőbb január 31-ig a tanulók tudomására hozza. A vizsgatételek a tantervi követelmények alapján készülnek.
- A vizsgabizottság elnöke az igazgató vagy helyettese; tagja a szaktárgyat tanító tanár, a vizsgázó osztály osztályfőnöke, illetve a tantestület azonos szakos nevelője.

Az igazgató tanév elején egy-egy tantárgyra vonatkozóan átfogó vizsgálatot is elrendelhet.

**A tanulók írásbeli ellenőrzéséhez használhatók** központi feladatlapok, a korábbi országos mérések anyaga, a MPI által összeállított mérőanyagok, a munkaközösségek és a pedagógusok által összeállított mérőeszközök egyaránt.

## **A tanulók osztályzásának, minősítésének formái és elvei.**

### **Az értékelés formái az egyes évfolyamokon:**

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges értékelést alkalmazunk. Az értékelés összeállítása az OKM által ajánlott szoftver segítségével történik.
- 2. osztály év végétől 8. osztály év végéig a tanulókat érdemjeggyel értékeljük:  
Tantárgyi osztályzatok: Jeles (5) jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1)  
Magatartás értékelése: Példás, jó, változó, rossz  
Szorgalom értékelése: Példás, jó, változó, hanyag
- A tanulók osztályzattal történő értékelése félévkor és év végén legalább három érdemjegy alapján történjen.
- Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.



- Amennyiben a tanuló félévi vagy év végi osztályzata az év közben adott jegyek átlagától eltér, azt az érintett nevelőnek indokolnia kell és azt az osztályozó értekezleten a tantestületnek jóvá kell hagynia.

### **Tantárgyi osztályzatok a tanterv által előírt törzsanyagra vonatkozó követelmény alapján:**

#### **Kitűnő:**

Kitűnő minősítést kap az a tanuló a bizonyítványába, aki a törzsanyagon kívül a kiegészítő anyagot is jól elsajátította, illetve tantárgyi versenyeken kiemelkedő teljesítményt nyújt.

#### **Jeles:**

ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti a tananyagot és alkalmazni is képes a tudását. Szabatosan, pontosan fogalmaz, saját gondolatait önállóan el tudja mondani.

#### **Jó:**

ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói esetenként bemagoltak.

#### **Közepes:**

ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javítás, kiegészítés) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli és írásbeli feladatait. Rövid mondatokban felel, gyakran kell segítő kérdéseket feltenni.

#### **Elégséges:**

ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de továbbtanuláshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban nem képes önálló feladatvégzésre.

#### **Elégtelen:**

ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A tantárgyi minimumot sem tudja.

### **A magatartás és szorgalom értékelésének elvei**

Osztályfőnöki értékelés /magatartás – szorgalom/:

- Felnőttekhez, társakhoz való viszony
- Konfliktuskezelés
- Türelmesség
- Segítőkészség
- Közösségben elfoglalt hely
- A másik ember tisztelete
- Normák, szabályok betartása
- Felelősségtudat
- Érzelmi megnyilvánulások
- Döntéshozási képesség

## A számonkérés formái és elvei

### A feleltetés lehet szóbeli, vagy írásbeli

A szóbeli felelés függ: beszédképességtől, fellépéstől. Megnyilvánulnak mindazok a metakommunikációs mozzanatok, amelyek elárulják az anyag megértését, vagy hiányosságait. A szóbeli feleltetés a felelő számára fejlesztő hatású.

Az írásbeli feleltetésnél a tanulóknak önállóan kell gondolkodni, a hibára nem figyelmeztet azonnal a tanár.

**Fontos**, hogy a tanulóknak szóban és írásban is legyen lehetőségük a beszámolásra.

A témazáró dolgozatra való felkészülés komoly erőfeszítést jelent, akkor is, ha a tanár összefoglaló órán súlypontoz, és eligazítást ad, ezért lehetőleg **egy nap egy témazáróra kerüljön sor**.

Számonkérés esetén a sajátos nevelési igényű tanulóknál mindig figyelembe kell venni az adott tanulóra vonatkozó szakértői szempontokat. (több idő adása, inkább szóban feleltetés, stb.)

## 7.1. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

Évfolyam - tantárgy	Az értékelés módja <sup>2</sup>
1. évfolyam és 2. évfolyam I. féléve	Minden tantárgy esetében csak <b>szöveges</b> értékelés
3-8. évfolyamon és 2. évfolyam II. féléve	Osztályzatokkal értékelünk.

Az 1-2. évfolyamon félévkor, valamint az 1. évfolyamon tanév végén a tanulók teljesítményének szöveges értékeléshez az **OKM által ajánlott szoftvert** használjuk.

2. szöveges értékelés:

A szöveges értékelés előzetes szempontok alapján szabadon fogalmazott szöveg.

**Az értékelés szempontjai:**

1. A tanulás értékelése tantárgyanként:

- A tanuláshoz való viszony

- Munkafegyelem
- Az önállóság mértéke
- Aktivitás
- Problémamegoldó képesség
- Munkatempó
- Kutatótevékenység
- Felszerelés
- Érdeklődési sajátosság

## 2. Osztályfőnöki értékelés /magatartás – szorgalom/:

- Felnőttekhez, társakhoz való viszony
- Konfliktuskezelés
- Türelmesség
- Segítőkészség
- Közösségben elfoglalt hely
- A másik ember tisztelete
- Normák, szabályok betartása
- Felelősségtudat
- Érzelmi megnyilvánulások
- Döntéshozási képesség

**November és április** hónapban a felmérések megírása után a problémás tanulókról szöveges értékelés kerül a haladási naplóba és a tájékoztatófüzetbe, hogy a szülő értesítve legyen gyermeke tanulmányi előmeneteléről.

**Félévkor és év végén** részletesen értékelik a nevelők a tanuló félévi illetve egész éves munkáját.

### **Az év végi szöveges értékelés a bizonyítvány melléklete**

**Összegezőként** a következő minősítést kaphatják a tanulók:

- kiválóan megfelelt
- jól megfelelt
- megfelelt
- gyengén felelt meg
- ..... tantárgyból/ tantárgyakból felzárkóztatásra szorul
- ..... tantárgyból/ tantárgyakból dicséretben részesül.

## 7. 2. Az iskolai beszámoltatás formái, rendje, korlátai a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe súlya

### Az írásbeli beszámoltatás szerepe:

- A tanulók tudásának, önálló feladatmegoldásának mérése
- A hiányosságok felmérése, pótlásuk megszervezése
- Típushibák feltárása, a tapasztaltak felhasználása a tanulási folyamatban

Az írásbeli beszámoltatások eredménye **nem lehet a tanuló félévi és év végi minősítésének** (osztályzatának) **egyedüli** meghatározója, lehetőséget kell adni szóbeli feleletre is, és minősítéskor figyelembe kell venni a tanuló egész éves munkáját.

Formái:	Tartalma:	Megíratás módja, rendje, korlátai, súlya:
Év eleji felmérés	Aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése	Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.
Rövid írásbeli számonkérés	Egy adott témában való tájékozottságot, az órára való felkészülést ellenőrzi	15-25 perces, bármikor megírátható, súlya a szóbeli felelettel egyenértékű.
Témazáró dolgozat /egy héttel a dolgozatírás előtt köteles a tanár bejelenteni/	A tananyag egy nagyobb témakörének alkalmazás képes tudását méri	Terjedelme 45 perc, esetenként 2*45 perc. Egy napon legfeljebb egy témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatot összefoglalásnak kell megelőzni és a megíratás időpontját, témaköreit a diákokkal előre tudatni kell. A félévi és év végi osztályzatoknál meghatározó súllyal szerepel (2X), de esetenként (főleg SNI-s tanulóknál kiegészítheti szóbeli felelet.)
Év végi felmérés	A tanév tananyagának alapkövetelményeit méri	Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súlya a témazáró dolgozattal egyenértékű.

Az írásbeli dolgozatokat a pedagógusnak **egy héten belül** ki kell **javítania**, és az eredményeket a diákokkal ismertetnie kell.

### **7.3. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése**

#### **Magatartás és szorgalom értékelésének alapelvei és célja:**

- Segítse az iskola nevelés-oktatás folyamatát
- Segítse a tanulók **önértékelésének** fejlődését
- **Személyre szabott legyen**
- Vegye figyelembe a gyermek fejlődését

#### **Az értékelés folyamata:**

- Az osztályfőnökök havonta értékelik a tanulók magatartását és szorgalmát, kikérve a szaktanárok véleményét, megbeszélve az osztályközösséggel. Az osztályzatokat az osztályfőnök beírja a tájékoztató füzetbe.
- Félévkor és év végén – a havi jegyek és a szaktanárok véleményének figyelembevételével – az osztályfőnök érdemjegyet javasol
- A magatartás és szorgalom jegyekről a félévi és év végi osztályozó konferencia dönt. Vitás esetekben az osztályfőnök véleményének nagyobb súlya van.

#### **Magatartáson értjük a tanuló:**

- iskolai közösséghez, valamint annak tagjaihoz való viszonyát,
- önmagához való viszonyát, felelősségét, önállóságát,
- a felnőttekhez való viszonyát
- hatását a közösségre, viselkedését a társas kapcsolatokban,
- házirendben leírtak és közös iskolai szabályaink betartását,
- a közösség érdekében végzett tevékenységét,
- viselkedését, hangnemét, beszédkulturáját, önfegyelmét.

#### **Szorgalmon értjük a tanuló:**

- tanulmányi munkához való viszonyát,
- munkavégzésének pontosságát, kötelességtudatát,
- önálló feladatai elvégzésének minőségét,
- rendszeretét, pontosságát, felszerelésének rendben tartását,
- aktivitását.

A teljesítménnyel nem lehet egyértelműen minősíteni a szorgalmat.

A tanulók magatartásának minősítése az 1-8. évfolyamon		A tanulók szorgalmának minősítése az 1-8. évfolyamon	
példás	5	példás	5
jó	4	jó	4
változó	3	változó	3
rossz	2	hanyag	2

### A magatartás értékelése:

Magatartás	Példás	Jó	Változó	Rossz
1. Fegyelmezettsége	Nagyfokú állandó	Megfelelő, de még nem teljesen a sajátja.	Másokat zavaró, változó, de igyekszik	Erősen kifogásolható, negatív
2. Viselkedéskultúrája	Tisztelettudó, udvarias	Kivetni valót hagy maga után	Udvariatlan, nyegle-	Durva, romboló, durván közönséges.
3. Hatása a közösségre	Pozitív, aktív, jóindulatú	Közömbös, de nem árt.	Vonakodó, ingadozó	Negatív ártó, megfélemlítő
4. Házirend betartása	Betartja, arra ösztönöz	Néha hibázik.	Részben tartja be.	Sokat vét ellene.
5. Felelősségérzete	Nagyfokú	Időnként felelőtlen	Ingadozó	Megbízhatatlan

### A szorgalom értékelése:

Szorgalom	Példás	Jó	Változó	Hanyag
1. Tanulmányi munkája	céltudatos, törekvő, fontos számára a tudás megszerzése	figyelmes, törekszik a jó eredményre, de néha buzdítani kell	munkája ingadozó, gyakran kell figyelmeztetni	munkája hanyag, akadályozó, ellenálló
2. Munkavégzése	kitartó, pontos, megbízható, önálló	rendszeres, többnyire önálló	rendszeretlen, hullámzó, önállótlan	megbízhatatlan önállótlan
3. Kötelességtudata	Kifogásolhatatlan, precíz	néha ösztökélni kell	csak folyamatos figyelmeztetésre dolgozik	sok az el nem végzett feladata, nem érdeklik a feladatai
4. Tanórákon kívüli aktivitása	érdeklődő, aktív	ösztönzésre dolgozik	ritkán dolgozik	egyáltalán nem dolgozik
5. Felszerelése	felszerelését rendben tartja	felszerelése néha hiányos	felszerelése gyakran hiányos	felszerelése mindig hiányos

#### 7.4. A tanulók jutalmazásának és a büntetésének formái

Dicséretben részesül az, aki	Büntetésben részesül az, aki
<ul style="list-style-type: none"> <li>- példamutató magatartást tanúsít</li> <li>- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el</li> <li>- az iskola és az osztály érdekében közösségi munkát végez</li> <li>- eredményesen szerepel tanulmányi, sport és kulturális versenyeken</li> <li>- hozzájárul az iskola hírnevének öregbítéséhez</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti</li> <li>- megszegi a házirend előírásait</li> <li>- rongálja az iskola berendezési tárgyait</li> <li>- akarattal kárt okoz társai testi épségében és tulajdonában</li> <li>- igazolatlanul hiányzik</li> <li>- agresszíven, durván viselkedik társaival, tiszteletlen a felnőttekkel szemben</li> </ul>
<b>A dicséret formái:</b>	<b>A büntetés formái:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- szóbeli dicséret: <ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályfőnöki órán, szaktárgyi órán az osztályközösség előtt</li> <li>- iskolai összejevetelen az egész közösség előtt</li> </ul> </li> <li>- írásbeli dicséret: <ul style="list-style-type: none"> <li>- osztályfőnöki (ellenőrző, napló)</li> <li>- szaktanári (ellenőrző, napló)</li> <li>- igazgatói (ellenőrző, napló)</li> <li>- tantestületi (bizonyítvány, anyakönyv)</li> </ul> </li> <li>- az iskolai versenyek 1-3. helyezette osztályfőnöki dicséretet kap</li> <li>- a megyei versenyek 1-3. helyezette igazgatói dicséretet kap</li> <li>- az országos versenyek 1-10. helyezette igazgatói dicséretet kap.</li> </ul> <p>A szülőt is tájékoztatni kell.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szóbeli figyelmeztetés (az iskola minden dolgozója)</li> <li>- írásbeli a szaktanár által</li> <li>- írásbeli az osztályfőnök által: <ul style="list-style-type: none"> <li>- figyelmeztetés</li> <li>- intés</li> </ul> </li> <li>- írásbeli az igazgató által: <ul style="list-style-type: none"> <li>- figyelmeztetés</li> <li>- intés</li> </ul> </li> <li>- nevelőtestület által: <ul style="list-style-type: none"> <li>- intés</li> <li>- szigorú megrovás</li> </ul> </li> </ul> <p>Mindig az elkövetett vétség alapján szabjuk ki a büntetést. Az egyes fokozatok betartása nem kötelező! A büntetést a szülő tudomására kell hozni.</p>
<b>A jutalmazás formái:</b>	<b>A büntetés azonnali alkalmazása</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- az iskolai versenyek első három helyezette tárgyi jutalmat és oklevelet kap</li> <li>- az egyes tanévek végén a kitűnő és jeles eredményt elért tanulók oklevelet és jutalomkönyvet kapnak</li> <li>- a 8. osztály végén a kiemelkedő közösségi munkát végzett tanuló is kaphat könyvet</li> <li>- jutalomkönyvet kap az a 8. osztályos tanuló, aki az év végi vizsgán mindhárom tantárgyból jeles eredményt ér el.</li> <li>- Könyvutalványt kap az a 7-8. osztályos tanuló, aki az általános iskolai évek alatt kimagasló tanulmányi eredményt ért el, szorgalma, magtartása példamutató; eredményesen szerepelt versenyeken</li> </ul>	<p>Az <b>osztályfőnöki intő</b> azonnali alkalmazásának esetei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- társaitól, nevelőitől kisebb értéket eltulajdonít</li> <li>- sorozatosan durván beszél</li> <li>- rendszeresen verekszik</li> <li>- szándékos rongálás /kis értékű károkozás/</li> <li>- felnőttekkel való tiszteletlen viselkedés</li> <li>- az iskola dolgozóinak becsületét sértő megjegyzés</li> <li>- az ellenőrző meghamisítása</li> </ul> <p>Az <b>igazgató intő</b> azonnali alkalmazásának esetei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nagyobb értékű szándékos rongálás, lopás</li> <li>- mások testi épségét veszélyeztető tevékenység</li> <li>- ha rendőrség is foglalkozik a tanuló fegyelmi vétségével</li> <li>- dohányzás az iskolában; bolti lopás</li> </ul>

## 8. A felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

Bármely tantárgyból az otthoni, másnapra történő felkészülés az önálló munkavégzés erősítését, a gyakorlást, a **tananyag megerősítését szolgálja**.

*A szóbeli és írásbeli házi feladatok, gyűjtőmunkák mennyiségénél és minőségénél figyelembe kell venni a következőket:*

- a feladatok mennyisége olyan legyen, hogy ne jelentsen a tanulók számára aránytalanul nagy terhet,
- vegyük figyelembe, hogy a tanulók több tantárgyból is kapnak házi feladatot,
- a feladatok a tanítási órán tanult ismeretekkel megoldhatók legyenek,
- kerüljük a nagy mennyiségű, mechanikus munkavégzést igénylő házi feladatokat.

Az írásbeli házi feladatokat a következő órán közösen, vagy egyénileg mindig ellenőrizzük, a hibákat javítatjuk.

**Differenciált formában, szükség esetén otthoni gyakorlásra feladatokat biztosítunk.**

A tanuláshoz nyugodt, tanulást segítő légkör megteremtése a **foglalkozást tartó pedagógus feladata**.

Hétvége előtt, péntekről hétfőre, kevesebb házi feladatot adjunk, legyen idő a pihenésre és kikapcsolódásra.

Az **őszi, téli, tavaszi** szünet a kikapcsolódást szolgálja, erre az időszakra csak **szorgalmi feladat** adható.

## 9. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének alapelvei

### 9.1. Csoportbontás:

9.1.1. A csoportbontás célja lehet:

- A tanulók kisebb csoportban alaposabban tudják elsajátítani a tananyagot
- A csoportbontás, mint a differenciálás egyik módja (felzárkóztatás, tehetség gondozás)
- A taneszközök jobb használata érdekében (pl. kevesebb a számítógép, mint a tanulólétszám, vagy tablet-ből kevesebb áll rendelkezésre, stb.)
- Felkészítés a továbbtanulásra

9.1.2. Csoportbontás feltétele:

- Legyen megfelelő a pedagógus létszám
- Legyen megfelelő az óraszámok biztosítása
- Legyen elegendő terem

9.1.3 Csoportbontás módjai lehetnek:

- matematika (tantárgyon belül, a várható továbbtanulásnak függvényében, differenciáltan)
- angol – matematika (nyelvi differenciálás alapján)
- angol (tantárgyon belül, differenciálás alapján)



## **9.2. Egyéb foglalkozások:**

Egyéb foglalkozások lehetnek

- egyéni foglalkozások
- tehetség gondozók
- felzárkóztató foglalkozások
- szakkörök
- tanulószobai foglalkozások
- napközi

### **9.2.1. Egyéni foglalkozások:**

Alsó tagozatban heti 1-2 alkalommal matematika és magyar tantárgyból tartunk, amelynek célja a pedagógus egyéni döntése alapján a felzárkóztatás, vagy a tehetség gondozás.

### **9.2.2. Tehetség gondozó foglalkozások:**

Felső tagozatban kiemelten magyar, matematika és idegen nyelvből szervezzük. A foglalkozások célja a versenyekre való felkészítés, a továbbtanulás segítése, a kompetencia mérés támogatása.

### **9.2.3. Felzárkóztató foglalkozások:**

Felső tagozatban, szintén magyar, matematika és idegen nyelv tantárgyakból szervezzük. Célja a tanulók felzárkóztatása, különös tekintettel a betegség miatti lemaradás pótlására, vagy készségfejlesztés és gyakorlás céljából.

Az egyéni- felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozásokon 1-5 fő részvétele a támogatott. A tanulókat a tanító pedagógus aszerint hívja be, ahogy szükségesnek ítéli a tanuló segítségét az egyes területeken. Hívható mindig ugyanaz a tanuló is (folyamatos tanulói támogatás, segítség), vagy rendkívüli esetben is. A részvétel a foglalkozáson kötelező.

### **9.2.4. Szakkörök:**

Szervezésüket ld. PP 5.2.4. pontja

### **9.2.5. Napközis foglalkozások:**

Alsó tagozatban a délutáni szabadidő helyes eltöltését napközis foglalkozások szervezésével segítjük.

*A napközis foglalkozás célja:*

- Másnapi tanórákra való felkészülés segítése, a házi feladatok megoldásának támogatása.
- A tanulók szakkörre, sport – és egyéb foglalkozásra való elengedése, ennek figyelemmel kísérése. Különös tekintettel az 1.2. osztályra.
- A hasznos szabadidő eltöltésének támogatása szabadtéri és tantermi kereteken belül. (korrepetálás, kézműves foglalkozások, szobai és udvari játékok stb)

Megszervezése lehetőség szerint minden évfolyamon egy-egy napközis csoport, mivel így biztosítható a legjobban a másnapra való felkészülés, az osztály tanulási támogatása. Lehetőség szerint azok a tanítók legyenek a foglalkozás tartók, akiket a gyerekek ismernek és akik tanítják őket.

### 9.2.6. Tanulószoza:

Tanulószozát a felső tagozatos tanulóknak tartunk.

A tanulószoza célja:

- A tanuláshoz szükséges tanulási környezet biztosítása.
- Az aznapi írásbeli és szóbeli házi feladat megoldása és megtanulása.
- Lehetőség szerint - amennyiben a felügyelő tanulószozás tanárnak erre végzettsége van – a tanulók segítése, korrepetálása.

Megszervezésénél kiemelten fontos szempont a tanulószozát igénylő tanulók létszáma. Amennyiben a létszám engedi, két csoport szervezése (5-6. és 7-8. osztályos tanulóknak) a támogatott.

## 10. Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai

1. Az Iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.
2. Ennek alapján az iskola minden osztályban a következő módon szervezi meg a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében:
  - a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel.
  - A tornateremben heti 4 alkalommal biztosítjuk a testmozgást. Heti egy alkalommal a tornatermen kívül (játszótér, nagy pálya, iskolaudvar, Polgármesteri Hivatal mögötti füves pálya) biztosítjuk a mozgást.
  - Alsó tagozatban a heti 5. alkalmon iskolai sakkfoglalkozást tartunk. Ezen a napon a mozgást az óráközi szünetekben és az ebédelés utáni szabadidő alkalmával biztosítjuk, illetve igyekszünk a délutáni egyéb sportfoglalkozásokat erre az időpontra szervezni.
  -
3. A heti 5 testnevelés óráról a tanuló felmentést kaphat, amennyiben valamelyik sportegyesületnek igazolt sportolója és heti 2 órában annak edzésein részt vesz. Erről igazolást az iskola által meghatározott módon és nyomtatványon a szülő kérésére a sportegyesület adhat, és az intézmény vezetője engedélyezheti azt.

### 10.1 A tanulók fizikai állapotának mérése

A **tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelést tanító nevelők** végzik a testnevelési órákon **tanévenként két alkalommal, október elején és május végén.**

A felmérés a „Hungarofitt teszt” alapján került összeállításra. /Módszerek a tanulók fizikai felkészültségének, teljesítményének mérésére, értékelésére. Szerk.: Dr. Teleki Judit MKM 1997./

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményekkel összehasonlítják, és ezt az **értesítő könyvön keresztül a szülők tudomására hozzák.**

## 1. feladat: Az alsó végtag dinamikus erejének mérése

Helyből távolugrás (m)

### *A gyakorlat végrehajtása:*

Kiinduló helyzet: a tanuló az elugróvonal mögött oldalterpeszbe áll úgy, hogy a cipőorrával a vonalat nem érinti.

Feladat: térdhajlítás (és ezzel egyidejű páros karlendítés hátra, hátsó rézsütös mélytartás helyzetéig), - majd (páros karlendítéssel előre) – páros lábú elrugaszkodás és elugrás előre. A talajfogás páros lábbal történik.

Értékelés: az ugróvonalra merőlegesen, az utolsó nyom és az elugró vonal közötti legrövidebb távolságot mérjük 5 cm-es pontossággal. A bemelegítő ugrásokat követően, a próba során maximum 3 kísérleti lehetőség megadásával, a legnagyobb ugrás eredményét kell figyelembe venni a pontértékre történő átszámításkor.

### *Az elért eredmények átszámítása pontszámmá:*

<b>1. Helyből távolugrás (m)</b>								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	0,97	1,08	1,17	1,24	1,31	1,38	1,43	1,47
1.0	1,00	1,11	1,2	1,27	1,34	1,41	1,45	1,5
1.5	1,03	1,14	1,23	1,3	1,37	1,44	1,48	1,53
2.0	1,06	1,17	1,26	1,34	1,4	1,47	1,51	1,56
2.5	1,09	1,2	1,29	1,38	1,43	1,5	1,54	1,59
3.0	1,12	1,23	1,32	1,41	1,45	1,53	1,57	1,62
3.5	1,15	1,26	1,35	1,44	1,48	1,56	1,6	1,65
4.0	1,18	1,29	1,38	1,47	1,51	1,59	1,63	1,68
4.5	1,21	1,32	1,41	1,5	1,54	1,62	1,66	1,71
<b>5.0</b>	<b>1,24</b>	<b>1,35</b>	<b>1,44</b>	<b>1,53</b>	<b>1,57</b>	<b>1,65</b>	<b>1,69</b>	<b>1,74</b>
5.5	1,27	1,38	1,48	1,56	1,6	1,68	1,72	1,77
6.0	1,3	1,41	1,5	1,59	1,63	1,71	1,74	1,8
6.5	1,33	1,44	1,53	1,62	1,66	1,74	1,77	1,84
7.0	1,36	1,48	1,57	1,65	1,69	1,77	1,8	1,87
7.5	1,39	1,5	1,6	1,68	1,72	1,8	1,83	1,9
8.0	1,42	1,53	1,64	1,71	1,76	1,84	1,87	1,94
8.5	1,45	1,57	1,67	1,74	1,8	1,87	1,91	1,98
9.0	1,48	1,6	1,7	1,77	1,84	1,9	1,95	2,02
9.5	1,51	1,64	1,74	1,8	1,88	1,94	1,99	2,05
10.0	1,54	1,68	1,78	1,84	1,92	1,98	2,03	2,08
10.5	1,57	1,72	1,81	1,88	1,96	2,02	2,07	2,11

**A vastaggal jelölt teljesítményszint az egészség megőrzéshez „szükséges”, illetve „kell” értéket jelzi!**

<b>1. Helyből távolugrás (m)</b>								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	1,00	1,1	1,23	1,34	1,45	1,55	1,64	1,72
1.0	1,03	1,13	1,26	1,37	1,48	1,58	1,67	1,75
1.5	1,06	1,16	1,29	1,4	1,51	1,61	1,7	1,78
2.0	1,09	1,19	1,32	1,43	1,54	1,64	1,73	1,81
2.5	1,12	1,22	1,35	1,46	1,57	1,67	1,76	1,84
3.0	1,15	1,25	1,38	1,49	1,6	1,7	1,79	1,87
3.5	1,18	1,28	1,41	1,52	1,63	1,73	1,82	1,9
4.0	1,21	1,31	1,44	1,55	1,66	1,76	1,85	1,93
4.5	1,24	1,34	1,47	1,58	1,69	1,79	1,88	1,96
<b>5.0</b>	<b>1,27</b>	<b>1,37</b>	<b>1,5</b>	<b>1,61</b>	<b>1,72</b>	<b>1,82</b>	<b>1,91</b>	<b>1,99</b>
5.5	1,3	1,4	1,53	1,64	1,75	1,85	1,94	2,02
6.0	1,33	1,43	1,56	1,67	1,78	1,88	1,97	2,05
6.5	1,36	1,45	1,59	1,7	1,81	1,91	2,00	2,08
7.0	1,39	1,48	1,62	1,73	1,84	1,94	2,03	2,11
7.5	1,42	1,52	1,65	1,76	1,87	1,97	2,06	2,14
8.0	1,45	1,55	1,68	1,79	1,9	2,00	2,09	2,17
8.5	1,48	1,58	1,72	1,82	1,93	2,03	2,12	2,2
9.0	1,51	1,62	1,76	1,86	1,97	2,07	2,16	2,24
9.5	1,54	1,66	1,8	1,9	2,01	2,11	2,2	2,28
10.0	1,57	1,7	1,84	1,94	2,05	2,15	2,24	2,32
10.5	1,61	1,74	1,87	1,98	2,09	2,19	2,28	2,36

**A vastaggal jelölt teljesítményszint az egészség megőrzéshez „szükséges”, illetve „kell” értéket jelzi!**

## **2. feladat: A kar-, a törzs-, a lábizmok együttes dinamikus erejének mérése**

Lökés egy kézzel dobóterpeszből az ügyesebb kézzel, tömött labdával (m)

(12 éves korig 2 kg-os, 12 éves kor felett 3 kg-os tömött labdával.)

### ***A gyakorlat végrehajtása:***

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy a dobóvonal mögött kényelmes harántterpeszbe áll úgy, hogy a lábával nem érinti a vonalat.

Feladat: A hátul lévő láb nyújtásával a törzs dobásirányba fordításával, a dobókar kinyújtásával, a labda kilökése előre, a lehető legnagyobb távolságra. Kilökés alatt a dobónak a dobóvonal mögött kell maradni, a kilökés előtt a dobó az elől lévő lábát nem emelheti el a talajtól.

Értékelés: a dobóvonal közepe és a tömött labda becsapódása közötti távolságot mérjük 5 cm-es pontossággal. A bemelegítő dobásokat követően, a próba során maximum 3 kísérleti

lehetőség megadásával. A pontérték átszámításakor a legnagyobb dobás eredményét kell figyelembe venni.

*Az elért eredmények átszámítása pontszámmá:*

Egykezes labdalökés, helyből, az ügyesebb kézzel tömött labdával (m)								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	1,2	1,9	2,3	2,9	3,4	3,9	4,3	4,7
1.0	1,4	2,1	2,5	3,1	3,6	4,1	4,5	4,9
1.5	1,6	2,3	2,7	3,3	3,8	4,3	4,7	5,1
2.0	1,8	2,5	2,9	3,5	4,0	4,5	4,9	5,3
2.5	2,0	2,7	3,1	3,7	4,2	4,7	5,1	5,5
3.0	2,1	2,85	3,25	3,85	4,35	4,85	5,25	5,65
3.5	2,3	3,0	3,4	4,0	4,5	5,0	5,4	5,8
4.0	2,45	3,15	3,55	4,15	4,65	5,15	5,55	5,95
4.5	2,6	3,3	3,7	4,3	4,8	5,3	5,7	6,1
<b>5.0</b>	<b>2,75</b>	<b>3,45</b>	<b>3,85</b>	<b>4,45</b>	<b>4,95</b>	<b>5,45</b>	<b>5,85</b>	<b>6,25</b>
5.5	2,9	3,6	4,0	4,6	5,1	5,6	6,0	6,4
6.0	3,05	3,75	4,15	4,75	5,25	5,75	6,15	6,55
6.5	3,2	3,9	4,3	4,9	5,4	5,9	6,3	6,7
7.0	3,35	4,05	4,45	5,05	5,55	6,05	6,45	6,85
7.5	3,5	4,2	4,6	5,2	5,7	6,2	6,6	7,0
8.0	3,65	4,35	4,75	5,35	5,85	6,35	6,75	7,15
8.5	3,8	4,5	4,9	5,5	6,0	6,5	6,9	7,3
9.0	3,95	4,65	5,05	5,65	6,15	6,65	7,05	7,45
9.5	4,1	4,8	5,2	5,8	6,3	6,8	7,2	7,6
10.0	4,25	4,95	5,35	5,95	6,45	6,95	7,35	7,75
10.5	4,4	5,1	5,5	6,1	6,6	7,1	7,5	7,9

Egykezes labdalökés, helyből, az ügyesebb kézzel tömött labdával (m)								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	0,7	1,5	2,4	3,1	3,9	4,7	5,4	5,9
1.0	1,0	1,8	2,7	3,4	4,2	5,0	5,7	6,2
1.5	1,3	2,1	3,0	3,7	4,5	5,3	6,0	6,5
2.0	1,6	2,4	3,3	4,0	4,8	5,6	6,3	6,8
2.5	1,9	2,7	3,6	4,3	5,1	5,9	6,6	7,1
3.0	2,2	3,0	3,9	4,6	5,4	6,2	6,9	7,4
3.5	2,45	3,3	4,2	4,9	5,7	6,5	7,2	7,7
4.0	2,7	3,55	4,45	5,2	5,95	6,75	7,45	7,95
4.5	2,95	3,8	4,7	5,5	6,2	7,0	7,7	8,2
<b>5.0</b>	<b>3,2</b>	<b>4,05</b>	<b>4,95</b>	<b>5,75</b>	<b>6,45</b>	<b>7,25</b>	<b>7,95</b>	<b>8,45</b>
5.5	3,45	4,3	5,2	6,0	6,7	7,5	8,2	8,7
6.0	3,7	4,55	5,45	6,25	6,95	7,75	8,45	8,95

6.5	3,95	4,8	5,7	6,5	7,2	8,0	8,7	9,2
7.0	4,2	5,05	5,95	6,75	7,45	8,25	8,95	9,45
7.5	4,45	5,3	6,2	7,0	7,7	8,5	9,2	9,7
8.0	4,7	5,55	6,45	7,25	7,95	8,75	9,45	9,95
8.5	4,95	5,8	6,7	7,5	8,2	9,0	9,7	10,2
9.0	5,2	6,05	6,95	7,75	8,45	9,25	9,95	10,45
9.5	5,45	6,3	7,2	8,0	8,7	9,5	10,2	10,7
10.0	5,7	6,55	7,45	8,25	8,95	9,75	10,45	10,95
10.5	5,95	6,8	7,7	8,5	9,2	10,0	10,7	11,2

### 3. feladat: A vállövi és a karizmok erő-állóképességének mérése

Fekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás folyamatosan, kifáradásig (db)

Maximális időtartam: lányoknál 2 perc, fiúknál 4 perc

#### *A gyakorlat végrehajtása:*

Kiinduló helyzet: mellső fekvőtámaszban a tenyerek vállszélességben vannak egymástól, a kéztámasz előrenéző ujjakkal történik, a törzs egyenes, a fej a törzs meghosszabbításában van, a térd nyújtott, a láb zárt, a kar az alátámasztási felületre merőleges.

Feladat: A tanuló mellső fekvőtámaszból indítva karhajlítást- és nyújtást végez. A törzs (és a fej) feszes, egyenes tartását a karnyújtás- és karhajlítás ideje alatt is meg kell követelni. A karhajlítás addig történik, amíg a felkar vízszintes helyzetbe nem kerül.

Értékelés: a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

#### *Az eredmények átszámítása pontszámmá:*

<b>Mellső fekvőtámaszban karhajlítás- és nyújtás folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 2 perc</b>								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5								
1.0								
1.5								1
2.0							1	2
2.5						1	2	3
3.0					1	2	3	4
3.5				1	2	3	4	5
4.0			1	2	3	4	5	6
4.5		1	2	3	4	5	6	7
<b>5.0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
5.5	2	3	4	5	6	7	8	9
6.0	3	4	5	6	7	8	9	10
6.5	4	5	6	7	8	9	10	11
7.0	5	6	7	8	9	10	11	12

7.5	6	7	8	9	10	11	12	13
8.0	7	8	9	10	11	12	13	14
8.5	8	9	10	11	12	13	14	15
9.0	9	10	11	12	13	14	15	16
9.5	10	11	12	13	14	15	16	17
10.0	11	12	13	14	15	16	17	18
10.5	12	13	14	15	16	17	18	19

<b>Melső fekvőtámaszban karhajlítás- és nyújtás folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 2 perc</b>								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	2	4	6	8	10	12	14	16
1.0	4	6	8	10	12	14	16	18
1.5	6	8	10	12	14	16	18	20
2.0	8	10	12	14	16	18	20	22
2.5	10	11	13	15	17	19	21	23
3.0	11	12	14	16	18	20	22	24
3.5	12	13	15	17	19	21	23	25
4.0	13	14	16	18	20	22	24	26
4.5	14	15	17	19	21	23	25	27
<b>5.0</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>28</b>
5.5	16	17	19	21	23	25	27	29
6.0	17	18	20	22	24	26	28	30
6.5	18	19	21	23	25	27	29	31
7.0	19	20	22	24	26	28	30	32
7.5	20	21	23	25	27	29	31	33
8.0	21	22	24	26	28	30	32	34
8.5	22	23	25	27	29	31	33	35
9.0	23	24	26	28	30	32	34	36
9.5	24	26	28	30	32	34	36	38
10.0	26	28	30	32	34	36	38	40
10.5	28	30	32	34	36	38	40	42

#### 4. feladat: A váll- és a törzsizmok dinamikus erejének mérése (m)

Tömött labda vetés (dobás) két kézzel, a fej fölött hátra (m)

(12 éves korig 2 kg-os, 12 éves kor felett 3 kg-os tömött labdával)

##### *A gyakorlat végrehajtása:*

Kiinduló helyzet: a tanuló a dobás irányához képest háttal oldalterpeszben áll fel a dobóvonal mögé úgy, hogy a lábával nem érinti a vonalat, a tömött labdát a melle előtt könyökben hajlított karral tartja.

Feladat: a dobó előrehajlítás – boka-térd- és csípő hajlítás – közben, karnyújtással a labdát a két térde közé lendíti, majd a lábak nyújtásával és a törzs felemelésével lendületet szerez, néhány ismétlés után, (a térdhajlítás és a csípőhajlítás megállításaival, a nagy farizom egyidejű

megfeszítésével) a lábak nyújtásával felemeli a törzsét, majd vető mozgással eldobja a labdát a feje fölött hátra felé. Kilökés alatt (amíg a dobószerszám érinti a dobó kezét) a dobónak a dobóvonal mögött kell maradnia. Kilökés előtt és közben a dobóvonalat nem szabad megérinteni.

**Értékelés:** a dobóvonal közepe és a tömött labda becsapódása – dobóhelyhez legközelebbi része – közötti távolságot mérjük 5 cm-es pontossággal. A bemelegítő dobásokat követően a próba során maximum 3 kísérleti lehetőség megadásával. A pontérték átszámításakor a legnagyobb dobás eredményét kell figyelembe venni.

***Az eredmények átszámítása pontszámmá:***

<b>Kétkezes dobás hátra, fej fölött, tömött labdával (m)</b>								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	1,0	1,6	2,2	2,7	3,2	3,7	4,1	4,4
1.0	1,2	1,8	2,4	2,9	3,4	3,9	4,3	4,6
1.5	1,4	2,0	2,6	3,1	3,6	4,1	4,5	4,8
2.0	1,6	2,2	2,8	3,3	3,8	4,3	4,7	5,0
2.5	1,8	2,4	3,0	3,5	4,0	4,5	4,9	5,2
3.0	2,0	2,6	3,2	3,7	4,2	4,7	5,1	5,4
3.5	2,2	2,8	3,4	3,9	4,4	4,9	5,3	5,6
4.0	2,4	3,0	3,6	4,1	4,6	5,1	5,5	5,8
4.5	2,6	3,2	3,8	4,3	4,8	5,3	5,7	6,0
<b>5.0</b>	<b>2,8</b>	<b>3,4</b>	<b>4,0</b>	<b>4,5</b>	<b>5,0</b>	<b>5,5</b>	<b>5,9</b>	<b>6,2</b>
5.5	3,0	3,6	4,2	4,7	5,2	5,7	6,1	6,4
6.0	3,2	3,8	4,4	4,9	5,4	5,9	6,3	6,6
6.5	3,4	4,0	4,6	5,1	5,6	6,1	6,5	6,8
7.0	3,6	4,2	4,8	5,3	5,8	6,3	6,7	7,0
7.5	3,8	4,4	5,0	5,5	6,0	6,5	6,9	7,2
8.0	4,0	4,6	5,2	5,7	6,2	6,7	7,1	7,4
8.5	4,2	4,8	5,4	5,9	6,4	6,9	7,3	7,6
9.0	4,4	5,0	5,6	6,1	6,6	7,1	7,5	7,8
9.5	4,6	5,2	5,8	6,3	6,8	7,3	7,7	8,0
10.0	4,8	5,4	6,0	6,5	7,0	7,5	7,9	8,2
10.5	5,0	5,6	6,2	6,7	7,2	7,7	8,1	8,4

<b>Kétkezes dobás hátra, fej fölött, tömött labdával (m)</b>								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	1,0	1,1	2,1	3,1	4,0	4,9	5,7	6,4
1.0	1,25	1,35	2,35	3,35	4,25	5,15	6,0	6,7
1.5	1,5	1,7	2,7	3,6	4,5	5,4	6,3	7,0
2.0	1,75	2,0	3,05	3,85	4,75	5,75	6,6	7,3
2.5	2,0	2,25	3,3	4,1	5,0	6,0	6,9	7,6
3.0	2,25	2,5	3,6	4,35	5,25	6,3	7,2	7,9
3.5	2,5	2,75	3,9	4,6	5,5	6,6	7,5	8,2
4.0	2,8	3,0	4,15	4,85	5,75	6,9	7,75	8,45



4.5	3,1	3,3	4,4	5,1	6,05	7,2	8,0	8,7
<b>5.0</b>	<b>3,4</b>	<b>3,6</b>	<b>4,65</b>	<b>5,35</b>	<b>6,35</b>	<b>7,45</b>	<b>8,25</b>	<b>8,95</b>
5.5	3,7	3,9	4,9	5,65	6,65	7,7	8,5	9,2
6.0	4,05	4,15	5,15	5,95	7,0	7,95	8,75	9,45
6.5	4,3	4,4	5,4	6,25	7,3	8,2	9,0	9,7
7.0	4,55	4,65	5,65	6,55	7,55	8,45	9,25	9,95
7.5	4,8	4,9	5,9	6,85	7,8	8,7	9,5	10,2
8.0	5,05	5,15	6,15	7,15	8,05	8,95	9,75	10,45
8.5	5,3	5,4	6,4	7,4	8,3	9,2	10,0	10,7
9.0	5,55	5,65	6,65	7,65	8,55	9,45	10,25	10,95
9.5	5,8	5,9	6,9	7,9	8,8	9,7	10,5	11,2
10.0	6,05	6,15	7,15	8,15	9,05	9,95	10,75	11,45
10.5	6,3	6,4	7,4	8,4	9,3	10,2	11,0	11,7

## 5. feladat: A hátizmok erő-állóképességének mérése

Hason-fekvésből törzsemelés és – leengedés folyamatosan, kifáradásig (db) Maximális időtartam: 4 perc

### *A gyakorlat végrehajtása:*

Kiinduló helyzet: a tanuló a hasán fekszik úgy, hogy a homlokával és behajlított karjaival megérinti a talajt, mindkét tenyere a tarkón van. A tanuló az egymáshoz tett lábfejeket a földhöz szorítja.

Feladat: 1. ütem: törzs- és tarkóra tett karemelés (hajlított karral)

2. ütem: karleengedéssel könyök érintés az áll alatt

3. ütem: könyökben hajlított karok visszaemelése oldalsó középtartásig

4. ütem: törzs- és karok leengedésével kiinduló helyzetbe.

Hasonfekvés után újabb törzsemelés következik. A gyakorlat végrehajtása egyenletes, nem gyors tempóban történik.

Értékelés: a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

### *Az eredmények átszámítása pontszámmá:*

<b>Hason-fekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 4 perc</b>								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	16	19	21	22	24	28	30	32
1.0	18	21	23	24	26	30	32	34
1.5	20	23	25	26	28	32	34	36
2.0	22	25	27	28	30	34	36	38
2.5	24	27	29	30	32	36	38	40
3.0	26	29	31	32	34	38	40	42
3.5	28	31	33	35	36	40	42	44

4.0	30	33	35	37	39	43	44	46
4.5	32	35	38	39	42	46	47	48
<b>5.0</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>45</b>	<b>49</b>	<b>50</b>	<b>51</b>
5.5	38	41	44	45	48	52	53	54
6.0	41	44	47	48	51	55	56	57
6.5	44	47	50	51	54	58	59	60
7.0	47	50	53	54	57	61	62	63
7.5	50	53	56	57	60	64	65	66
8.0	53	56	59	60	63	67	68	69
8.5	56	59	62	63	66	70	71	72
9.0	59	62	65	66	69	73	74	75
9.5	62	65	68	69	71	76	77	78
10.0	65	68	71	72	73	78	80	81
10.5	68	71	73	74	76	80	82	84

<b>Hason-fekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 4 perc</b>								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	19	21	23	25	27	29	31	33
1.0	20	22	24	26	28	31	32	34
1.5	22	23	25	27	29	32	33	35
2.0	23	25	26	28	30	33	34	36
2.5	25	26	28	30	32	34	36	38
3.0	27	29	31	33	35	37	39	41
3.5	30	32	34	36	38	40	42	44
4.0	33	35	37	39	41	43	45	47
4.5	36	38	40	42	44	46	48	50
<b>5.0</b>	<b>39</b>	<b>41</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>47</b>	<b>49</b>	<b>51</b>	<b>53</b>
5.5	42	44	46	48	50	52	54	56
6.0	45	47	49	51	53	55	57	59
6.5	48	50	52	54	56	58	60	62
7.0	51	53	55	57	59	61	63	65
7.5	54	56	58	60	62	64	66	68
8.0	57	59	61	63	65	67	69	71
8.5	60	62	64	66	68	70	72	74
9.0	63	65	67	69	71	73	75	77
9.5	66	68	70	72	74	76	78	80
10.0	69	71	73	75	77	79	81	83
10.5	72	74	76	78	80	82	84	86

6. feladat: A hasizmok erő-állóképességének mérése

Hanyattfekvésből felülés és visszaereszkedés, folyamatosan, kifáradásig (db) Maximális időtartam: 4 perc

***A gyakorlat végrehajtása:***

**Kiinduló helyzet:** a tanuló a hátán fekvé térdét 90 fokos szögben behajlítja, a lábfejeket felteszi a bordásfalra, vagy a tornaszámolyra vagy a talajra. A tanuló mindkét könyöke előre néz, kezeinek ujjai a fülkagyló mögött támaszkodnak.

**Feladat:** a vizsgált személy a nyaki gerinc indításával, a gerincszakaszokat fokozatosan felemelve üljön fel úgy, hogy a combokat azonos oldali (előrenéző) könyökeivel érintse meg. Ezután a derék indításával a gerincszakaszokat fokozatosan leengedve feküdjön vissza. A fentiek szerint végrehajtott módon újabb felülés és hanyattfekvés következik folyamatosan.

**Értékelés:** a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

***Az eredmények átszámítása pontszámmá:***

<b>Hanyattfekvésből felülés térdérintéssel folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 4 perc</b>								
Lányok								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	18	21	24	27	30	32	34	36
1.0	22	25	28	31	34	36	38	40
1.5	26	29	32	35	37	40	42	44
2.0	30	33	36	39	41	44	46	48
2.5	34	37	40	43	45	48	50	52
3.0	38	41	44	47	49	52	54	56
3.5	42	45	48	51	53	56	58	60
4.0	46	49	52	55	57	59	61	63
4.5	49	52	55	58	60	62	64	66
<b>5.0</b>	52	55	58	61	63	65	67	69
5.5	55	58	61	64	66	68	70	72
6.0	58	61	64	67	69	71	73	75
6.5	61	64	67	70	72	74	76	78
7.0	64	67	70	73	75	77	79	81
7.5	67	70	73	76	78	80	82	84
8.0	70	73	76	79	81	83	85	87
8.5	73	76	79	82	84	86	88	90
9.0	76	79	82	85	87	89	91	93
9.5	79	82	85	88	90	92	94	96
10.0	82	85	88	91	93	95	97	99
10.5	85	88	91	94	96	98	100	102

<b>Hanyattfekvésből felülés térdérintéssel folyamatosan, kifáradásig (db)</b>								
<b>Maximális időtartam: 4 perc</b>								
Fiúk								
évfolyam pont	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
0.5	22	25	28	31	33	35	37	39
1.0	26	29	32	35	37	39	41	43
1.5	30	33	36	39	41	43	45	47

2.0	34	37	40	43	45	47	49	51
2.5	38	41	44	47	49	51	53	55
3.0	42	45	48	51	53	55	57	59
3.5	46	49	52	55	57	59	61	63
4.0	50	53	56	59	61	63	65	67
4.5	54	57	60	62	64	66	68	70
<b>5.0</b>	57	<b>60</b>	63	<b>65</b>	<b>67</b>	69	71	73
5.5	60	63	66	68	70	72	74	76
6.0	63	66	69	71	73	75	77	79
6.5	66	69	72	74	76	78	80	82
7.0	69	72	75	77	79	81	83	85
7.5	72	75	78	80	82	84	86	88
8.0	75	78	81	83	85	87	89	91
8.5	78	81	84	86	88	90	92	94
9.0	81	84	87	89	91	93	95	97
9.5	84	87	90	92	94	96	98	100
10.0	87	90	93	95	97	99	101	103
10.5	90	93	96	98	100	102	104	106

A tanulók minősítése a hat feladatban elért összes pontszám alapján:

<b>Elért összes pontszám</b>	<b>Minősítés</b>
0-11	igen gyenge
12-22	gyenge
23-33	elfogadható
34-43	közepes

## 10.2. Netfit mérés

Iskolánkban a tanulók fizikai állapotának mérésére a NETFIT rendszert használjuk.

### FITTSÉGI PROFILOK ÉS TESZTEK

A Magyar Diáksport Szövetség és az amerikai Cooper Intézet közös tudományos kutatása segítségével országosan reprezentatív, véletlenszerűen kiválasztott tanulói minta segítségével határoztuk meg a Magyar iskoláskorú fiatalok fizikai fitsségi állapotát 2013-ban. A kutatás eredményeképpen jelöltük ki azokat a sztenderd értékeket, amelyek segítségével objektív módon megítélhető a tanulók fizikai fitsségi állapota.

#### A NETFIT®-et alkotó tesztek áttekintése

A NETFIT® fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak. A négy profil egészében jellemzi egy tanuló egészségközpontú fittségi állapotát. Az egyes profilok különböző számú tesztet tartalmaznak. A testösszetétel és tápláltsági profil 3 db mérést, az aerob fittségi (állóképességi) profil 1 db tesztet, a vázizomzat fittségi profil 5 db tesztet, míg a hajlékonysági profil 1 db tesztet tartalmaz.

### **1. Testösszetétel és tápláltsági profil**

1. Testtömeg mérése - testtömeg-index (BMI)
2. Testmagasság mérése
3. Testzsírszázalék-mérése - testzsírszázalék

### **2. Aerob fittségi (állóképességi) profil**

1. Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) - aerob kapacitás

### **3. Vázizomzat fittségi profil**

1. Ütemezett hasizom teszt - hasizomzat ereje és erő-állóképessége
2. Törzsemelés teszt - törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
3. Ütemezett fekvőtámasz teszt - felsőtest izomereje
4. Kézi szorítóerő mérése- kéz maximális szorító ereje
5. Helyből távolugrás teszt - alsó végtag robbanékony ereje

### **4. Hajlékonysági profil**

1. Hajlékonysági teszt - térdhajlítói izmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

## **A NETFIT® FITTSÉGI PROFILJAI ÉS TESZTJEI**

## A NETFIT®-et alkotó tesztek áttekintése

A NETFIT® fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak. A négy profil egészében

jellemzi egy tanuló egészségközpontú fittségi állapotát. A különböző profilokhoz tartozó tesztek az 5. számú összefoglaló táblázat tartalmazza.

A NETFIT® FITTSÉGI PROFILJAI ÉS TESZTJEI (ÁTTEKINTÉS)		
Fittségi profil megnevezése	Fittségi tesztfeladat megnevezése	Vizsgált terület
Testösszetétel és tápláltsági profil	Testtömeg mérése	Testtömegindex (BMI)
	Testmagasság mérése	
	Testzsírszázalék-mérés	Testzsírszázalék
Aerob fittségi (állóképességi) profil	Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter)	Aerob kapacitás
Vázizomzat fittségi profil	Ütemezett hasizom teszt	Hasizomzat ereje és erő-állóképessége
	Torzsemelés teszt	Torzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
	Ütemezett fekvőtámasz teszt	Felsőtest izomereje
	Kézi szorítóerő mérése	Kéz maximális szorító ereje
	Helyből távolugrás teszt	Láb robbanékonyereje
Hajlékonysági profil	Hajlékonysági teszt	Térdhajlítómok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

5. táblázat: A NETFIT® fittségi profiljai és tesztjei


**TESTÜSZETÉL ÉS TÁPLÁLTSÁGI PROFIL**

Életkor (év)	BMI (kg/m <sup>2</sup> )				Életkor (év)	Testzsírszázalék (%)			
	Savány	Egészség-zóna	Fejlesztés szükséges	Fokozott fejlesztés szükséges		Savány	Egészség-zóna	Fejlesztés szükséges	Fokozott fejlesztés szükséges
7	≤ 14,0	14,1–18,0	18,1–21,0	21,1 ≤	7	≤ 8,2	8,3–18,8	18,9–26,9	27,0 ≤
8	≤ 14,2	14,3–18,6	18,7–22,0	22,1 ≤	8	≤ 8,3	8,4–18,8	18,9–26,9	27,0 ≤
9	≤ 14,3	14,4–19,3	19,4–23,2	23,3 ≤	9	≤ 8,4	8,7–20,6	20,7–30,0	30,1 ≤
10	≤ 14,8	14,9–20,1	20,2–24,4	24,5 ≤	10	≤ 8,8	8,9–22,4	22,5–33,1	33,2 ≤
11	≤ 15,2	15,3–20,8	20,9–25,5	25,6 ≤	11	≤ 8,7	8,8–23,6	23,7–35,3	35,4 ≤
12	≤ 15,6	15,7–21,4	21,5–26,4	26,5 ≤	12	≤ 8,3	8,4–23,4	23,7–36,8	36,9 ≤
13	≤ 16,1	16,2–22,2	22,3–27,2	27,3 ≤	13	≤ 7,7	7,8–22,8	22,9–34,9	35,0 ≤
14	≤ 16,7	16,8–22,9	23,0–27,9	28,0 ≤	14	≤ 7,0	7,1–21,3	21,4–33,1	33,2 ≤
15	≤ 17,3	17,4–23,5	23,6–28,5	28,6 ≤	15	≤ 6,5	6,6–20,1	20,2–31,4	31,5 ≤
16	≤ 17,9	17,9–24,1	24,2–29,1	29,2 ≤	16	≤ 6,4	6,5–20,1	20,2–31,5	31,6 ≤
17	≤ 18,3	18,4–24,6	24,7–29,6	29,7 ≤	17	≤ 6,6	6,7–20,9	21,0–32,9	33,0 ≤
18	≤ 18,5	18,6–24,9	25,0–29,9	30,0 ≤	18	≤ 6,9	7,0–22,2	22,3–35,0	35,1 ≤

**VÁZIZOMZAT FITTSÉGI PROFIL**

Életkor (év)	Kézi szeméremé- részes (kg)	Helyből távol- ugrás (száz fcm)	Ütemezett fokoztatásos teszt (db)	Ütemezett használat teszt (db)	Tárcsazárás teszt (cm)
	Egészség-zóna	Egészség-zóna	Egészség-zóna	Egészség-zóna	Egészség-zóna
7	16,5 ≤	113 ≤	4 ≤	4 ≤	15–30
8	17,0 ≤	118 ≤	5 ≤	4 ≤	15–30
9	17,5 ≤	123 ≤	6 ≤	7 ≤	15–30
10	18,0 ≤	128 ≤	7 ≤	12 ≤	23–30
11	18,5 ≤	135 ≤	8 ≤	15 ≤	23–30
12	19,0 ≤	140 ≤	10 ≤	18 ≤	23–30
13	20,0 ≤	148 ≤	12 ≤	21 ≤	23–30
14	23,5 ≤	171 ≤	14 ≤	24 ≤	23–30
15	27,5 ≤	180 ≤	16 ≤	24 ≤	23–30
16	32,0 ≤	188 ≤	18 ≤	24 ≤	23–30
17	35,5 ≤	195 ≤	18 ≤	24 ≤	23–30
18	38,0 ≤	201 ≤	18 ≤	24 ≤	23–30

**HAJLÉKONYSÁGI PROFIL**

Életkor (év)	Hajlékonyági teszt (cm)
	Egészség-zóna
7	20 ≤
8	20 ≤
9	20 ≤
10	20 ≤
11	20 ≤
12	20 ≤
13	20 ≤
14	20 ≤
15	20 ≤
16	20 ≤
17	20 ≤
18	20 ≤

**20 méteres állóképességi ingatlás teszt**
**AEROB FITTSÉGI (ÁLLÓKÉPESÉGI) PROFIL**

Életkor (év)	Fokozott fejlesztés szükséges		Fejlesztés szükséges		Egészség-zóna	
	Megrett lévők száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)	Megrett lévők száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)	Megrett lévők száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)
7						
8						
9						
10	≤ 9	≤ 37,3	10–16	37,4–40,1	17 ≤	40,2 ≤
11	≤ 12	≤ 37,3	13–19	37,4–40,1	20 ≤	40,2 ≤
12	≤ 16	≤ 37,6	17–23	37,7–40,2	24 ≤	40,3 ≤
13	≤ 22	≤ 38,6	23–29	38,7–41,0	30 ≤	41,1 ≤
14	≤ 28	≤ 39,6	29–35	39,7–42,4	36 ≤	42,5 ≤
15	≤ 34	≤ 40,6	35–41	40,7–43,5	42 ≤	43,6 ≤
16	≤ 38	≤ 41,0	39–46	41,1–44,0	47 ≤	44,7 ≤
17	≤ 42	≤ 41,2	43–49	41,3–44,1	50 ≤	44,2 ≤
18	≤ 45	≤ 41,2	44–51	41,3–44,2	54 ≤	44,3 ≤

A TESZT MEGISMERÉSÉES VÉGREHAJTÁSA JAVASOLT.  
A SZÉNYEDŐ ALAPJÁN TÖRTÉNŐ MÉRÉS AZ ÉLETKORI SAJÁTSÁGOK MATT NEM JAVASOLT.





TESTTÖSSZETÉLET ÉS TÁPLÁLTSÁGI PROFIL

Életkor (év)	BMI (kg/m <sup>2</sup> )				Életkor (év)	Testzsír százalék (%)			
	Sovány	Egészségzóna	Fejlesztés szükséges	Fokozott fejlesztés szükséges		Sovány	Egészségzóna	Fejlesztés szükséges	Fokozott fejlesztés szükséges
7	≤ 13,9	14,0–17,9	18,0–20,8	20,9 ≤	7	≤ 10,0	10,1–20,8	20,9–28,3	28,4 ≤
8	≤ 14,1	14,2–18,5	18,6–21,9	22,0 ≤	8	≤ 10,4	10,5–20,8	20,9–28,3	28,4 ≤
9	≤ 14,4	14,5–19,3	19,4–23,2	23,3 ≤	9	≤ 10,9	11,0–22,6	22,7–30,7	30,8 ≤
10	≤ 14,8	14,9–20,1	20,2–24,5	24,6 ≤	10	≤ 11,5	11,6–24,3	24,4–32,9	33,0 ≤
11	≤ 15,3	15,4–21,0	21,1–25,8	25,9 ≤	11	≤ 12,1	12,2–25,7	25,8–34,4	34,5 ≤
12	≤ 15,9	16,0–22,0	22,1–26,9	27,0 ≤	12	≤ 12,6	12,7–26,7	26,8–35,4	35,5 ≤
13	≤ 16,6	16,7–22,8	22,9–27,9	28,0 ≤	13	≤ 13,3	13,4–27,7	27,8–36,4	36,3 ≤
14	≤ 17,2	17,3–23,5	23,6–28,6	28,7 ≤	14	≤ 13,7	14,0–28,5	28,6–36,7	36,8 ≤
15	≤ 17,7	17,8–24,0	24,1–29,1	29,2 ≤	15	≤ 14,5	14,6–29,1	29,2–37,0	37,1 ≤
16	≤ 18,1	18,2–24,4	24,5–29,5	29,6 ≤	16	≤ 15,2	15,3–29,7	29,8–37,3	37,4 ≤
17	≤ 18,4	18,5–24,8	24,9–29,8	29,9 ≤	17	≤ 15,8	15,9–30,4	30,5–37,8	37,9 ≤
18	≤ 18,5	18,6–24,9	25,0–29,9	30,0 ≤	18	≤ 16,4	16,5–31,3	31,4–38,5	38,6 ≤

VAZOMZAT FITTSÉGI PROFIL

Életkor (év)	Kéz sarkköréig mérete (kg)	Helyből távolugrás teszt (cm)	Ütemezett felváltásos teszt (s)	Ütemezett hasizom teszt (s)	Törzsmérete teszt (cm)
	Egészségzóna	Egészségzóna	Egészségzóna	Egészségzóna	Egészségzóna
7	13,0 ≤	110 ≤	4 ≤	4 ≤	15–30
8	13,5 ≤	115 ≤	5 ≤	6 ≤	15–30
9	14,0 ≤	120 ≤	6 ≤	9 ≤	15–30
10	14,5 ≤	125 ≤	7 ≤	12 ≤	23–30
11	15,0 ≤	130 ≤	7 ≤	15 ≤	23–30
12	15,5 ≤	133 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
13	16,0 ≤	135 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
14	16,5 ≤	137 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
15	17,5 ≤	139 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
16	19,5 ≤	140 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
17	22,0 ≤	141 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30
18	25,5 ≤	142 ≤	7 ≤	18 ≤	23–30

HALLÉKONYSÁGI PROFIL

Életkor (év)	Hallékonysági teszt (cm)
	Egészségzóna
7	23 ≤
8	23 ≤
9	23 ≤
10	23 ≤
11	25 ≤
12	25 ≤
13	25 ≤
14	26 ≤
15	31 ≤
16	31 ≤
17	31 ≤
18	31 ≤

AEROB FITTSÉGI (ÁLLÓKÉPESÉGI) PROFIL

Életkor (év)	20 méteres állóképességi ingafutás teszt					
	Fokozott fejlesztés szükséges		Fejlesztés szükséges		Egészségzóna	
	Meghitt lélek száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)	Meghitt lélek száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)	Meghitt lélek száma	Aerob kapacitás (ml/kg/min)
7						
8						
9						
10	≤ 9	≤ 37,3	10–16	37,4–40,1	17 ≤	40,2 ≤
11	≤ 12	≤ 37,3	13–19	37,4–40,1	20 ≤	40,2 ≤
12	≤ 14	≤ 37,0	15–22	37,1–40,0	23 ≤	40,1 ≤
13	≤ 16	≤ 36,6	17–24	36,7–39,6	25 ≤	39,7 ≤
14	≤ 18	≤ 36,3	19–26	36,4–39,3	27 ≤	39,4 ≤
15	≤ 21	≤ 36,0	22–30	36,1–39,0	31 ≤	39,1 ≤
16	≤ 23	≤ 35,8	26–31	35,9–38,8	32 ≤	38,9 ≤
17	≤ 26	≤ 35,7	27–34	35,8–38,7	35 ≤	38,8 ≤
18	≤ 28	≤ 35,3	29–37	35,4–38,5	38 ≤	38,6 ≤

A TESTT MEGHIBERÉGI ÉS VÉGREHAJTÁSA JAVASOLT.  
A SZTENDERD ALAPJÁN TÖRTÉNŐ MINŐSÍTÉS AZ ÉLETKÖRI SAJÁTSÁGOK MIATT NEM JAVASOLT.



## 11. A tantárgyak sajátosságaihoz igazodva megjelenő fejlesztési területek

### 11.1. Egészségfejlesztés, környezetvédelem, fogyasztóvédelem

Az egészségfejlesztés és a környezetvédelem iskolai feladataival a 3. és 10. fejezet foglalkozik részletesen.

*Szorosan kapcsolódik ehhez a két témakörhöz a fogyasztóvédelem.*

Napjaink fogyasztói társadalmában a vállalkozások profitorientáltsága mértéktelen fogyasztásra buzdít. A média ontja a reklámokat, amelyek a legkülönbébb árucikkek megvásárlását népszerűsítik.

Az egyes reklámszakemberek által készített reklámok **kiszolgáltatottá** teszik a fogyasztót. Arra ösztönzik, hogy a valódi szükségleteinél többet vásároljon. Ezzel megnő a kidobásra ítélt tárgyak tömege, ami tovább szennyezi környezetünket.

Így jövőnk szempontjából nagy szerepe van a **tudatos fogyasztói magatartás kialakításának**.

**Ennek érdekében legfontosabb céljaink és feladataink a következők:**

- Már általános iskolás korban fel kell hívnunk a figyelmet a mértéktelen fogyasztás veszélyeire, környezeti hatásaira. (of. órákon)
- **Kritikai magatartást** kell kialakítanunk a médiában elhatalmasodó reklám kampánnyal szemben. (of. órákon és irodalom órákon, valamint osztálykirándulásokon)
- Ki kell alakítanunk azokat a **döntési képességeket**, melyek gyermekeinket hozzásegítik felnőtt korukban ahhoz, hogy tudatosan tudjanak választani a szükséges és szükségtelen, valamint az értékes és értéktelen között.
- Környezeti nevelésünknek legyen része a **környezettudatos fogyasztói magatartás** elsajátíttatása.

**A fogyasztóvédelmi oktatás lehetséges iskolai szinterei:**

- **Tanítási órák**  
Az egyes tanítási órák tananyagában jelenjenek meg a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak.
- **Tanórán kívüli tevékenység**  
Vetélkedők, versenyek, rendezvények
- **Iskolán kívüli foglalkozások**  
Piaci séták, kirándulások, környezetvédelmi külső foglalkozások

**Módszertani lehetőségek:**

- Médiafigyelés, reklámkritikák
- Döntéshozatali képesség erősítése döntéshelyzetek kialakításával
- Szituációs játékok, esetelemzések, érveléstechnikai gyakorlatok (minden órán és tanórán kívüli foglalkozásokon)

## 11.2. Közlekedési nevelés

A helyes és biztonságos közlekedés szabályainak elsajátíttatása életbiztonságunkat növeli. Kicsi gyermekkortól a családok alakíthatják ki leginkább az erre való igényt.

**Az iskolában a közlekedési nevelés két alapvető színtere:**

- *Elméleti oktatás*  
*Alsó tagozaton* a környezet órák és az osztályfőnöki órák tananyagában jelenik meg, amelyhez felhasználjuk az évfolyamonként kidolgozott „Közlekedési füzeteket” (Gyalogos közlekedés, kerékpáros közlekedés)  
*Felső tagozaton* a technika és az osztályfőnöki órák tananyagának része a közlekedési szabályok megerősítése.
- *Gyakorlati alkalmazás*  
Iskolán kívüli programok, kirándulások, kerékpártúrák alkalmával tudatosítjuk, alkalmazzuk a helyes közlekedés szabályait.

## 11.3. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése

**Legfontosabb nevelési feladataink, amelyet mindennapi nevelő munkánk során végeznünk kell:**

- Erkölcsi nevelés erősítése
- Alapvető törvényi ismeretek nyújtása
- Alapvető állampolgári jogok ismertetése

Ez a téma nem kötődik konkrét tantárgyhoz, a mindennapi eseményekhez alkalmazkodva, a társadalmi és iskolai történéseket kell felhasználni diákjaink szemléletét alakítanunk. Bár az **osztályfőnöki** óra és **történelem** tantárgy keretében tanított állampolgári ismeretek lehetőséget adnak a célokban megfogalmazott tartalmak közvetítésére.

## 11.4. Az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák elsajátítása

A konfliktus életünk része. A konfliktusok során kialakuló viták szükséges részei mindennapjainknak.

**Diákjainkban a mindennapi együttlét során ki kell alakítanunk a konfliktusok kezelésének erőszakmentes technikáit.**

Iskolánk pedagógusainak egy része „Gordon-tréning” során elsajátította a konfliktuskezelés technikáit.

Legfontosabb feladatunk, hogy gyermekeinket is megtanítsuk a vitás helyzetek kezelésére. **A konfliktusok megoldásában a gordonni „Nyertes-nyertes” stratégia alkalmazását használjuk a gyakorlatban.**

**Konfliktuskezelési technikák gyakorlati alkalmazásának színterei:**

- Irodalom órák, ahol szituáció játékok keretében gyakoroltatható a konfliktuskezelés
- Osztályfőnöki órákon, az osztályban kialakuló konfliktusok megbeszélése, vitakultúra elsajátítása
- Szünetekben, szabadidőben kialakuló konfliktusok esetén az ügyeletes pedagógus feladata a problémamegoldás segítése.
- Magatartási, beilleszkedési gondokkal küzdő gyermekeinknél kiemelten foglalkoznak ezzel a témával az osztályfőnökök, a fejlesztő pedagógus és a gyógypedagógus.

### **Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzésére tett intézkedéseink:**

Intézményünk különösen fontosnak tartja, hogy a gyermekek bántalmazását igyekezzon megátolni, akár az intézményen belül, de amennyiben tudomása van róla, az intézményen kívül, vagy a családban is.

- Nagyon fontos, hogy olyan lékkört alakítsunk ki az intézményben, ahol tanulóink őszintén elmondhatják, ha kisebb, vagy nagyobb erőszakos cselekménynek elszenvedői, résztvevői.
- Minden módon törekszünk arra, hogy pedagógusaink semmilyen körülmények között se bántalmazzák tanulóinkat. Az esetlegesen így eljáró pedagógust figyelmeztetésben részesítjük, szükség esetén elbocsájtjuk az intézményből.
- Iskolánkban arra törekszünk, hogy tanulóink folyamatosan tanári felügyelet alatt legyenek. Így már a tanári jelenlét is biztosíték lehet arra, hogy az iskolán belül a tanulókat társaik ne bántalmazzhassák.
- Sajnos a pedagógus nem lehet mindenütt jelen, ezért iskolánkba kiépítettük a folyosók és az iskolaudvar kamerákkal való megfigyelését. Ennek elsődleges célja az erőszakos cselekmények, szándékos károkozások felderítése, megakadályozása.
- Osztályfőnöki órákon és egyéb iskolai előadásokon tájékoztatjuk a tanulókat arról, hogy milyen lehetőségeik vannak, ha ilyen cselekménynek tanúi, vagy elszenvedői, illetve hogy milyen magatartással tudják esetlegesen megelőzni azt.
- A tudomásunkra jutott erőszakos cselekményeket kivizsgáljuk és az elkövetőket az iskolában alkalmazott fegyelmezési eszközökkel büntetjük.

### **11.5. Az infokommunikációs technikák alkalmazása**

Az információs és kommunikációs technikák alkalmazása:

- lehetővé teszi, hogy a diákok saját tempójukban önállóan dolgozhassanak,
- csökkenti a tantárgyak közötti éles határokat,
- növeli a kreativitást.

A **digitális kompetencia** a kulcskompetenciák egyike.

Ma már nélkülözhetetlen, hogy gyermekeink az ismereteket a nekik legmegfelelőbb módon szerezhessék meg, ehhez felhasználva az olvasását, a média nyújtotta lehetőségeket, a digitális információhordozókat, az interneten elérhető tudásbázisokat. (PL. Sulinet digitális adatbázis, felvételi feladatok adatbázisai stb.)

Az iskola abban segíthet, hogy megfelelő számítógépes felhasználói ismeretekre megtanítsa tanítványait. **(önművelés igénye, felkészülés az egész életen át tartó tanulásra)**

Ehhez:

- 5-8. osztályban csoportbontásban heti 1 órában tanítjuk az informatika tárgyat
- Folyamatosan fejlesztjük számítógép parkunkat
- Az osztályokban e-táblák segítik a tanulás támogatását
- Az informatikai termünkbe tanári felügyelettel, - vagy kivételes alkalmakkor a tanár engedélyével akár felügyelet nélkül is - bemehetnek tanulóink és gyűjtőmunkát végezhetnek tanórára.
- Pedagógusaink képzésében előtérbe helyezzük az informatikai képzést.

### **11.6. A XXI. századnak megfelelő természettudományos ismeretek megismerése, elsajátítása**

A kötelező óraszámok törvényi változásakor a természettudományos tantárgyak óraszámja csökkent. Kisebb óraszámokban, de hatékonyabban, érdekesebben tanítva tarthatjuk meg tanulóink természettudományos ismereteinek szintjét.

A **természettudományos tantárgyakat tanító** tanárok összehangolt munkája szükséges ahhoz, hogy a fizika, kémia, természetismeret, biológia és földrajztantárgyak tanítása során, egymás pedagógiai munkáját erősítve egységes természettudományos ismereteket közvetítsünk.

**Ezt kiegészíti és erősíti környezeti nevelési programunk.**

**További lehetőségek:**

- Egyéni kutatómunkák természettudományos tárgykörben
- Természettudósok munkásságának megismerése
- Múzeumlátogatások

## 12. A Sopronkövesdi Általános Iskola helyi tantervének melléklete

**1.sz. Melléklet - Az EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” projekt módszertani fejlesztésének alkalmazása.**

Az EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” projekt keretében kidolgozott, és az EFOP – 3.3.5-17-2017-00042 pályázat keretében kipróbált új képzési formák, tartalom és programfejlesztések, programelemek alkalmazása egy-egy ismeretanyag feldolgozásában, mely a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztését célzó informális és nem formális tanulási folyamatokat alkalmaz. Cél az informális és nem formális tanulási folyamatok megjelenése és beágyazódása a formális oktatási rendszerbe, az élménypedagógia módszertan alkalmazása, mely javítja a tanulók eredményességét, támogatja a kompetenciák fejlesztését, elősegítik az iskolai lemorzsolódás csökkenését és az esélykülönbségek mérséklődését.

### **Sport, egészségre nevelés**

**Tantárgyi kapcsolódás:** Testnevelés és sport, Biológia-egészségtan, Fizika, Egészségfejlesztés

### **Fejlesztendő kompetenciák:**

- A tanulás kompetenciái
- Kommunikációs kompetenciák
- Társadalmi részvétel és felelősségvállalás kompetenciái
- Személyes és társas kompetenciák
- A kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
- A gondolkodás kompetenciái
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

### **Tanulási és nevelési célok:**

Tanulási cél az egészségtudatos életmód, helyes táplálkozás jellemzőinek, a testi-lelki egészség tulajdonságainak megismerése, az alapvető lelki tulajdonságok és érzelmek tudatosítása, a mozgásműveltség, mozgáskultúra, a kreativitás, a képzelőerő és a nyelvi képességek fejlesztése.

Különböző mozgásos formákon keresztül a diákok ismerkedjenek meg különböző sportokkal, fejlődjön a mozgásképességük és motorikus képességük, tanulják meg a baleset esetén szükséges helyes magatartási formákat, a segélykérés lehetőségeit.

#### Nevelési cél:

- A tanulók egészséges szokásainak kialakítása, gyakorlása, készség szinten való alkalmazása, a testi-lelki egészségre nevelés, rendszeres testmozgási igény kialakítása, az ellenálló képesség, edzettség és önismeret fejlesztése.
- A játékok szabályainak betartása, a sportszerű viselkedés alapjainak tanulása, a felelősségtudat erősítése maguk és társaik iránt.
- A mozgásos játékokon keresztül a közös célokért küzdés, a közösségi sikerek együttes és örömteli megélése, ezzel együtt a társas készségek, együttműködés, egymásra figyelés, csoportösszetartozás fejlesztése.
- A tanulók problémamegoldó gondolkodásmódjának kialakítása és a konfliktusok megoldására való képességek fejlesztése
- A mindennapi mozgás iránti igény kialakítása
- Környezettudatosság fejlesztése szabadtéren végzett mozgásos feladatokkal

#### **Várható eredmény:**

Új ismeretek elsajátítása az egészséges táplálkozás, a testi-lelki egészség, az alapvető érzelmek területén. Megismerik különböző sportágak alapjait, veszélyeit, a balesetmegelőzés és az elsősegélynyújtás alapjait.

Javulnak a gyerekek mozgás-, és motoros képességei, a téri-tájékozódási képességük, a kineztikus és nyelvi képességeik, kreativitásuk és képzelőerejük fejlődik. Megtanulják a veszélyhelyzeteket megelőzni és elkerülni. Fejlődik a tanulók együttműködési, konfliktuskezelési és segítségnyújtási képessége, a gyengébb képességű tanulók elfogadása, felkarolása és segítése.

Felkészíti a gyerekeket az egészséges életmódra a fizikai erőnlét fejlesztésére ösztönző szemléletmóddal. Pozitív hozzáállás alakul ki a testi-lelki egészség-tudatosság témája, a csapatmunka, a közösséghez tartozás iránt. A legváltozatosabb feladathelyzetekben, korosztályának megfelelő szintű kreativitással, képes és kíván különböző játékokban aktívan részt venni. A mindennapi mozgás iránti igény, motiváció kialakulása.

## **13. A Pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések**

### **I. A Pedagógiai program érvényességi ideje**

1. Az Iskola 2020. szeptember 1. napjától az első és az ötödik évfolyamon szervezi meg először nevelő és oktató munkáját ezen Pedagógiai Program – illetve Helyi tanterv - alapján.
2. A Pedagógiai program felmenő rendszerben kerül bevezetésre.
3. Ezen Pedagógiai program érvényességi ideje határozatlan.

### **II. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata**

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja, így ez bármikor felülvizsgálható.
  - A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
2. A 2024-2025. tanév során a nevelőtestületnek mindenképpen ajánlott a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését elvégezni, és szükség esetén ezen Pedagógiai programot módosítani kell.

### **III. A pedagógiai program módosítása**

1. A Pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
  - az Iskola igazgatója;
  - a nevelőtestület bármely tagja;
  - a nevelők szakmai munkaközösségei;
  - a Szülői munkaközösség;
  - az Iskola fenntartója.
2. A tanulók a Pedagógiai Program módosítását a Szülői Munkaközösség diákönkormányzati képviselői útján a Szülői munkaközösségnek javasolhatják.
3. A Pedagógiai Program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A Pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni a Szülői Munkaközösség véleményét.
4. A Pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra (és a működtetőre) a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó (egyben a működtető) egyetértését.
5. A módosított Pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

#### **IV. A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala**

1. Az iskola Pedagógiai Programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető a lent nevezett helyeken.
2. A Pedagógiai Programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az Iskola igazgatójától, eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
3. A Pedagógiai Program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
  - az Iskola honlapján;
  - az Iskola fenntartójánál;
  - az Iskola irattárában;
  - a községi könyvtárában;
  - az Iskola nevelői szobájában;
  - az Iskola igazgatójánál;

.....  
Schweitzer Kornél  
intézményvezető



## 14. A pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása

A Pedagógiai Programot az iskola Szülői Szervezete megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolta.

Sopronkövesd, 2020. június 30.

.....  
szülői szervezet vezetője

A Sopronkövesdi Általános Iskola Pedagógiai Programját a nevelőtestület a 2020. június 30-án megtartott tantestületi értekezleten elfogadta, 2020. szeptember 1-től bevezetésre kerül.

Sopronkövesd, 2020. június 30.

.....  
hitelesítő tag

.....  
hitelesítő tag

.....  
Schweitzer Kornél  
intézményvezető